

令和 年 市町村民税
年寄附分 道府県民税 寄附金税額控除に係る申告特例申請事項変更届出書

令和 年 月 日 北海道石狩市長 殿		整理番号	
住 所	〒 ※住民登録上の住所をご記入ください (基準日は令和5年1月1日現在)	フリガナ	
		氏 名	
電話番号		生年月日	年 月 日

申告特例申請書に記載した内容

住 所		フリガナ	
		氏 名	
電話番号		生年月日	年 月 日

(注) これまでに申告特例申請事項変更届出書を提出している場合は、当該届出書に記載した内容を記載してください。

あなたが寄附金税額控除に係る申告特例申請書を提出後、当該申請書に係る寄附金を支出した年の翌年1月1日までの間に当該申請書の内容(電話番号を除く。)に変更があった場合は、上記の欄に必要な事項を記載して当該申請書に係る寄附金を支出した年の翌年1月 10 日までに、当該申請書を提出した地方団体に提出してください。

※本人確認書類を添付してください。

本申請書の提出期限は、寄附年の翌年1月10日必着です

添付書類用台紙

本人確認のため、下記のいずれかのコピーをこちらの台紙に貼付してお送りください。なお、必要書類が添付されない場合は、申請を受付できません。

- 変更後の苗字及び転居先の確認のため、新しい情報の記載のある下記いずれか1つの写しを添付してください。

- ① 「個人番号カード（顔写真付き）」のコピー（裏と表）



- ② 住民票のコピー

- ③ 運転免許証のコピー（表と裏）

※転居により現住所が裏面に記載してある場合などは、裏面のコピーも添付してください。

- ④ 旅券（パスポート）のコピー

- ⑤ 住基カードのコピー

- ⑥ 上記以外のコピー

※変更後の住所や氏名が記載された公的機関発行の書類のコピーの添付してください。

《記入例》

		太枠内の赤字項目(住所・氏名(フリガナ)・電話番号・生年月日)を全て記入	
令和 提出日を記入		寄附金税額控除に係る申告特例申請事項変更届出書	
○○年△△月□□日 北海道石狩市長 殿		整理番号 フリガナ チュウオウ タロウ 氏名 中央 太郎 生年月日 昭和○○年△△月□□日	
住 所	〒 変更後の住所		
電話番号	変更後の電話番号		

申告特例申請書に記載した内容

		氏名に変更があった場合は、新しいお名前で記入してください	
〒 変更前の住所		フリガナ 氏名 変更前の氏名 生年月日 昭和○○年△△月□□日	
住 所			
電話番号	変更前の電話番号		

(注) これまでに申告特例申請事項変更届出書を提出している場合は、当該届出書に記載した内容を記載してください。

あなたが寄附金税額控除に係る申告特例申請書を提出後、当該申請書に係る寄附金を支出した年の翌年1月1日までの間に当該申請書の内容(電話番号を除く。)に変更があった場合は、上記の欄に必要な事項を記載して当該申請書に係る寄附金を支出した年の翌年1月 10 日までに、当該申請書を提出した地方団体に提出してください。

1. 上の太枠に「変更後の内容」を記入ください。
2. 下の太枠に「変更前の内容」を記入ください。
3. 整理番号は分かる場合のみ記入ください。
(「寄附金税額控除に係る申告特例申請書」の右上に記載)
4. 変更後の住所や氏名が記載された公的機関発行の書類(住民票や運転免許証等)のコピーも添付ください。

※この様式は、「寄附金税額控除に係る申告特例申請書」を既に提出された方がその内容を変更するために提出するものです。

※返礼品の送付先の変更は、この様式ではできません。

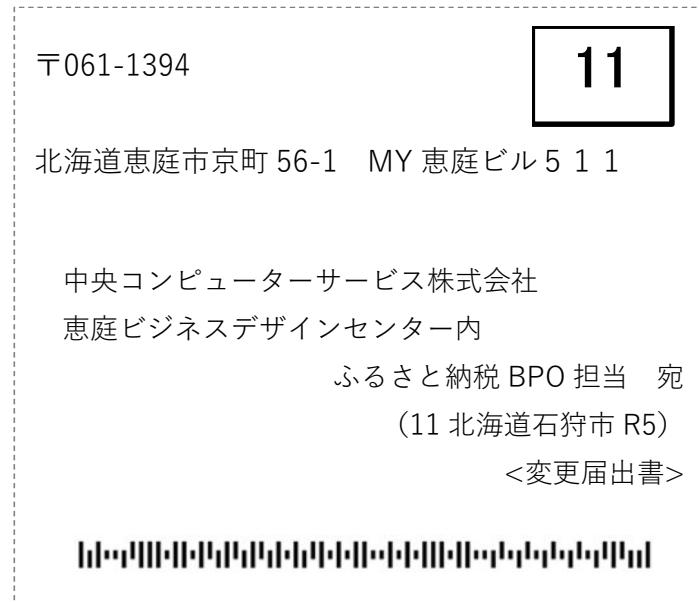
提出期限(寄附年の翌年1月10日)までに必ずご提出ください。

※提出の際は、確認書類の提出もれにご注意ください。

【送付書類宛名ラベル等】

「寄附金税額控除に係る申告特例申請事項変更届出書」及び「個人番号確認書類」につきましては、以下の宛名ラベルを任意の封筒に貼り付けてご郵送いただけ、裏面の「切らすに折るだけで作成できる封筒」をご利用の上、ご郵送ください。

宛名ラベル



返信用封筒

裏面「切らすに折るだけで作成できる封筒」を参照

封筒に入る前に申請書再確認を！

《最終チェック項目》

- 提出日は記載しましたか？（記入例参照）
- 添付書類はカットし貼り付けましたか？

⑤のりしろ

⑤のりづけ

⑧のりしろ

最後に中身を入れて⑦⑧⑨のりづけ

⑥↓のりづけ

⑥のりしろ

①山折り
⑦のりしろ

②山折り

0 6 1 1 4 9 0

(取扱人)
北海道 恵庭市

中央コンピュータ納税システム

B-P-O担当 恵庭ビル

(株)

石狩市

（差出人）
住所

テ



①山折り
④山折り

【返信用封筒の作り方】

1. 山折り 縫き①→②
2. 一度開き、③のりしろ→④のりしろ
3. 送付するもの⑤のりしろ→⑥のりしろ
4. ⑦のりしろ→⑧のりしろ
5. きちんと封入する⑨のりしろ

(差出人)	
氏名	住所

内容物のチェック欄
□申請書
□個人番号確認書類(コピー) 行
□本人確認書類(コピー)

*ワンストップ特例申請書の送付以外の用途には、封筒の裏面に記載して下さい。
※本封筒は普通郵便での郵送となります。郵便料は自己負担となりますので、ご心配な方はご自身で封筒をご用意ください。
※本封筒は普通郵便での郵送となります。郵便料は自己負担となりますので、ご心配な方はご自身で封筒をご用意ください。
※本封筒は普通郵便での郵送となります。郵便料は自己負担となりますので、ご心配な方はご自身で封筒をご用意ください。

＜令和5年分＞

③山折り

⑨のりづけ
←のりづけ

【封筒に糊が付着しない様へ】
①のりしろ
②のりづけ
③のりづけ
④のりづけ
⑤のりしろ
⑥のりづけ
⑦のりしろ
⑧のりづけ
⑨のりしろ

⑨のりしろ