

市長新年あいさつ

明けましておめでとうござ
います。

2005年のお正月を皆さ
まはどのようにお迎えになり
ましたでしょうか。

合併問題は、この16日の住
民投票により大きく方向性が
決まります。

昨年10月、私は、合併するこ
とによるメリットはこれから
のまちづくりに極めて大きな
プラスの影響をもたらすとの
考えを表明しました。合併し
なければ失う利益が大きいと
いうこともお考えいただき、
ぜひ投票行動として皆さんの
考えを示していただきたいと
存じます。

また、今年は、私にとりまし
て任期の折り返し点を迎える
年となります。さらなる財政
再建・持続性ある福祉事業へ
の転換・ごみ発生の抑止・地球

温暖化対策への行動・子ども
たちへの総合的視点による施
策展開等に向けて、新しい感
覚のもと、市民と市役所が一
体となった「協働」により取り
組んでまいりたいと考えてお
ります。

私は、情報化や民間機能の
導入により、これまで蓄積さ
れたものを質的に変化させ新
たな価値を創造することの重
要性や可能性を考えておりま
す。

団塊の世代が一齐に定年退
職を迎えることで危ぐされる
2007年問題が取りざたさ
れておりますが、こうしたこ
とも含めながら、今年は、わが
まちのさまざまな「生活密着
型産業の創出」に挑戦する年
にしたいと思えます。この挑
戦が実を結ぶことは、これか
らのまちづくりの中で、大き

な役割を果たすことになりま
す。すでに昨年暮れから市役
所で枠組み検討のプロジェクト
がスタートしており、これ
から市民や地域・商店街など
の役割・実行計画への参画・タ
イムスケジュールなどをお示
しすることになります。

政策決定プロセスでの市民
の参加は少しずつ進展してお
りますが、市民・事業者・団体
等が自ら考え、行動し、新たな
産業を興すこの取り組みの出
発点となる本年を市職員と
共に意欲的に取り組んでまい
りたいと、考えを新たにしてい
ております。

平成17年 初春

石狩市長

田岡克介

臨時職員登録者・非常勤職員を募集します。

臨時 臨時児童指導員

勤務場所 市内児童館・放課後児童会
任用期間 6カ月以内
勤務時間 月～土曜 8:00～18:00(時間差での勤務シフト制)
賃金 8時間勤務 日額 6,100円
6時間勤務 日額 4,700円
時給 762円
交通費は市の規定により別途支給
応募資格 保育士資格、養護学校教諭、幼稚園または小学校教諭免許を有し、かつ60歳未満の方(平成17年4月1日現在)
登録期間 平成17年4月1日～平成18年3月31日
応募方法 履歴書(写真添付)、各資格を証明する書類の写しを持参または郵送(当日消印有効)
その他 任用期間により社会保険が適用になります
申込・問合せ 〒061-3213 花川北児童館(花川北3-2)
☎74-2884 ✉jidoukan@city.ishikari.hokkaido.jp

臨時 一般事務

勤務場所 市役所および出先機関
任用期間 6カ月以内
勤務時間 月～金曜 8:45～17:15
賃金 日額5,500円
交通費は、市の規定により別途支給
応募資格 65歳未満の方(平成17年4月1日現在)
登録期間 平成17年4月1日～平成18年3月31日
応募方法 履歴書(写真添付)を持参または郵送(当日消印有効)
その他 任用期間により社会保険・雇用保険が適用になります
申込・問合せ 〒061-3292 行政管理課 ☎72-3151
✉gyousei@city.ishikari.hokkaido.jp

非常勤 医療事務嘱託員

募集人員 1人
勤務場所 市役所市民部国民健康保険課
任用期間 平成17年4月1日から1年間
業務内容 レセプト点検等
勤務時間 週29時間以内(社会保険・雇用保険適用)
賃金 月額138,000円
交通費は、市の規定により別途支給
応募資格 医療事務技能審査資格を有し、かつ65歳未満の方(平成17年4月1日現在)
応募方法 履歴書(写真添付)、医療事務技能審査認定書の写しを持参または郵送(当日消印有効)
申込・問合せ 〒061-3292 国民健康保険課 ☎72-3123
✉kokuho@city.ishikari.hokkaido.jp

非常勤 徴収嘱託員

募集人員 1人
勤務場所 市役所保健福祉部児童家庭課
任用期間 平成17年4月1日から1年間
業務内容 保育料等の徴収
勤務時間 週29時間以内(社会保険・雇用保険適用)
賃金 月額160,000円
交通費は、市の規定により別途支給
応募資格 65歳未満の方(平成17年4月1日現在)
普通自動車免許を有する方
簡単なパソコン操作ができる方
応募方法 履歴書(写真添付)、運転免許資格を証明する書類の写しを持参または郵送(当日消印有効)
申込・問合せ 〒061-3292 児童家庭課 ☎72-3128
✉jidoukatei@city.ishikari.hokkaido.jp

臨時 学校事務生

勤務場所 市内各小・中学校
任用期間 1学期ごとに任用
業務内容 学校における事務補助(雑用あり)
勤務時間 1日の実働4～8時間(各学校によって異なる)
学校休業日を週休日・休日とする
賃金 時給 650円
交通費は、市の規定により別途支給
応募資格 市内在住の55歳以下の方(平成17年4月1日現在)
採用条件 簡単なパソコン操作ができる方
登録期間 平成17年4月1日～平成18年3月31日
応募方法 履歴書(写真添付)を持参または郵送(当日消印有効)
その他 勤務時間により社会保険・雇用保険が適用になります
申込・問合せ 〒061-3292 管理課 ☎72-3169
✉kanri@city.ishikari.hokkaido.jp

臨時 臨時保育士・臨時調理員

勤務場所 市立保育所
任用期間 6カ月以内
勤務時間 保育所によって異なるので詳しくはお問い合わせください
賃金 保育士 日額 6,100円
調理員 日額 5,200円
交通費は、市の規定により別途支給
応募資格 臨時保育士の場合は保育士資格を有し、かつ55歳未満の方(平成17年4月1日現在)
登録期間 平成17年4月1日～平成18年3月31日
応募方法 履歴書(写真添付)、保育士資格を証明する書類の写しを持参または郵送(当日消印有効)
その他 任用期間により社会保険・雇用保険が適用になります
申込・問合せ 〒061-3292 児童家庭課 ☎72-3128
✉jidoukatei@city.ishikari.hokkaido.jp

非常勤 学校公務補

募集人員 若干名
勤務場所 市内各小・中学校
任用期間 平成17年4月1日から1年間
業務内容 学校施設の管理業務全般(雑用あり)
勤務時間 2週で38時間45分以内(2人交代制)
勤務日および時間帯は各学校によって異なる
報酬 月額(予定)105,000円
交通費は、市の規定により別途支給
応募資格 市内在住の65歳未満の方(平成17年4月1日現在)
普通自動車免許を有する方
応募方法 履歴書(写真添付)を持参または郵送(当日消印有効)
その他 社会保険・雇用保険の適用はありません
申込・問合せ 〒061-3292 管理課 ☎72-3169
✉kanri@city.ishikari.hokkaido.jp

市では、事務補助等を行う臨時職員の平成17年度登録者を募集しています。
あわせて、学校公務補・医療事務嘱託員・徴収嘱託員の非常勤職員を募集します。
臨時職員・非常勤職員の採用については書類選考のうえ、面接を行い決定します。
※履歴書等は返却致しませんのでご了承ください。

募集期間

平成17年1月7日(金)～20日(木)