

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市市民活動情報センター	指定管理者名	特定非営利活動法人 ひとまちつなぎ石狩	指定期間	平成 30 年度 ～ 令和 4 年度	総合評価	B
-----	---------------	--------	---------------------	------	--------------------	------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
										利用人数	利用日数	利用件数	
収入	指定管理料	5,600	5,703	103	(収入)	【利用料金】 新型コロナウイルス に関係する臨時休館 により、昨年度より開 館日数が少なかった ことなどが影響し、前 年度比▲14千円と なった。	H25	3,700	562	H25	7,162		
	利用料金	600	377	-223			H26	4,309	623	H26	9,067	308	13,929
	その他	100	250	150			H27	4,309	651	H27	9,894	307	14,199
							H28	4,309	644	H28	10,576	304	14,177
							H29	4,318	634	H29	10,500	306	14,201
							H30	5,600	603	H30	10,096	304	13,896
							R01	5,652	618	R01	11,026	274	14,332
							R02	5,703	391	R02	5,307	256	7,121
							R03	5,703	377	R03	5,602	226	7,040
		計	6,300	6,330			30					増減率	105.6
支出	人件費	5,000	4,000	-1000	(支出)	【事務費】 消耗品の購入を最小限に抑えることに 努めたが、感染症対策備品の購入のた め計画より増となった。 【事業費】 新型コロナウイルス感染拡大対策によ り、予定していた事業を中止、縮小に伴 い不要となった経費があったため。	その他		新型コロナウイルス感染拡大の影響で 臨時休館があったほか、年間を通じて 外出自粛が呼びかけられた影響もあ り、利用者が大幅に減少した。				
	事務費	500	703	203									
	事業費	400	368	-32									
	管理費	400	444	44									
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節 減に向けた具体的 な取り組み	ぼぼらーと通信を2か月に1回、臨時号も合わせて年間7回発行し、 利用者には施設の利用方法や事業内容、講座等の案内や実施報 告、助成金情報等を提供した。また、感染症対策備品の購入費が 嵩んだものの、事務に使用する消耗品の購入を最小限に抑えた。						
	計	6,300	5,515	-785	0.87								

所管による評価				評価の内容・理由等				評価点	
1 管理業務の遵守								小計	41
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	新型コロナウイルス感染拡大の影響で臨時休館となる期間もあったが、開館期間中は利用者増の働きかけが継続されている。NPO団体の交流会を実施した。市民向けに5つの講座・事業実施を開催した。					3	
(2)業務の安全成績	A	計画を上回って実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			5	
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない(○)、その他				3	
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	1	職場内研修(0回)、専門研修(0回)、その他(1回)			3	
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	消耗品の購入を最小限に抑えるなど経費の削減に努めた。					3	
(6)利用者等の要望の把握及び対応	C	計画を下回る	直接の要望を重視することにし、計画していたアンケートを実施しなかった。報告に至る直接の要望はなかった。					0	
(7)利用者のトラブル未然防止と対応	B	計画どおり実施	利用者の要望を聞きトラブルの未然防止に努めた。トラブルは発生しなかった。					3	
(8)地域との連携、他施設との連携等	A	計画を上回って実施	感染対策を取りながら、NPO団体との交流会を開催し、各団体の連携が生まれた。社福やNPO関連団体との情報交換や連携に努めた。					5	
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	在宅勤務の際のデータ持ち出しルール徹底を行った。					3	
(10)緊急時対策	A	計画を上回って実施	公務サービスと情報交換及び緊急時の連携体制を図っている他、訓練等に積極的に参加した。感染症拡大防止対策も適切に実施した。					5	
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	教育委員会のHPと連携し、情報発信が強化された。活動情報コーナーは定期掲載団体増など情報交換の場としての機能が強化された。掲示板コーナーも周知が進み各団体の発信の場となっている。					3	
(12)自主事業の実施状況	A	計画を上回って実施	物販や図書貸出などが市民に定着している。新型コロナウイルスの影響を受け、コーヒーの販売を自粛せざるを得なかったが、コーヒーを飲みたいという意見が出るほど定着している。					5	
2 施設利用者の増加								小計	0
(1)施設の利用状況	C	90%未満	新型コロナウイルスの影響を受け、開館日数前年比93%。開館期間中も外出自粛が呼びかけられており、利用者が大幅に減少した。					0	
3 市民サービスの向上								小計	15
(1)サービス向上のための方策	A	具体的な効果あり	自主事業の展開により、市民サービスの向上、充実が図られた。積極的な挨拶、声掛けにより利用者とのコミュニケーションもとれている。	具体的な効果の内容				15	
4 収支								小計	15
(1)収支	A	0.95以下	収支の適正化が図られているものの、新型コロナウイルス関係の支援金が下支えしていることに留意しなければならない。					15	

アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目	コロナ以前の利用形態を求める声があったが、利用者のために「新北海道スタイル」を徹底し、安心して利用できる環境づくりを行っており、対策に賛同する声も届いている。	合計	71
評価に係る今後の指導方針等	指定管理者として適切な運営に努めた結果、市民のプラットフォーム施設として認知されてきている。コロナの影響が見通せない中ではあるが、市民協働の拠点として、新しい生活様式に対応した事業の実施方法、施設の管理方法について、指定管理者とより一層意思疎通を図っていきたい。		評価番号	36

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	指定管理者名	指定期間	令和 3 年度 ~ 令和 6 年度	非公募	総 合 評 価	C
石狩市観光センター	一般社団法人 石狩観光協会					

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況				
										利用人数	利用日数	利用件数	
収入	指定管理料	7,785	7,785	0	(収入)	【自主事業収入】 子ども相談センター から委託されたひとり 親世帯への支援事業 が増加した主な要 因である。 【雑収入】 指定管理者休業協 力支援金の交付によ り、事業収入の補填 をしている。	H25	7,585	-	H25	13,933	-	-
	事業収入	15,100	9,321	-5779			H26	7,585	-	H26	12,075	-	-
	自主事業収入	100	7,651	7551			H27	7,695	-	H27	10,444	-	-
	雑収入	461	2,240	1779			H28	7,695	-	H28	10,626	-	-
	繰入金収入	0	0	0			H29	8,066	-	H29	10,599	-	-
	繰越金収入	1,317	1,317	0			H30	8,066	-	H30	9,808	-	-
							R01	8,066	-	R01	9,977	-	-
							R02	8,066	-	R02	12,974	-	-
							R03	7,785	-	R03	10,245	-	-
	計	24,763	28,314	3551						増減率	79.0		
支出	委託料	1,678	1,653	-25	(支出)	管理費と事業費の増加は、ひとり親世 帯への支援事業の業務での仕入れ代と 発送費によるものである。	その他	新型コロナウイルス感染症拡大により 5月17日から5月31日の期間は売店業 務のみ臨時休館とした。					
	給与手当・賞金	3,138	2,891	-247									
	消耗品費	495	288	-207									
	光熱水費	2,385	2,305	-80									
	修繕費	50	152	102									
	雑費	639	635	-4									
	管理費	1,534	2,631	1097									
	事業費	11,929	13,022	1093								支出実績/収入実績	利用者増加・経費節 減に向けた具体的 な取り組み
	人件費	2,407	2,251	-156									
計	24,255	25,828	1573	0.91									

所管による評価			評価の内容・理由等				評点		
1 管理業務の遵守							小計	40	
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	施設・設備に係る点検等を計画的に実施し、安定的な管理運営を実施している。					3	
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3	
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない(O)、その他				3	
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	2	職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(2回)				3
(5)経費の効率的な取り組み	A	前年度を上回って実施	消耗品費等の支出額が前年と比較して節減されている。						5
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	メールやSNS等で広く意見を受け付け、地域住民からの意見も可能な限り対応している。						3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	関係機関・団体と緊密な情報共有を行い、HPやSNS等で最新の情報を発信することでトラブル等の未然防止に努めている。						3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	各関連団体との商品開発及び販売に向けての打ち合わせや、地物野菜の販売を行っている。						3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	会員名簿の公開を中止する等、適切に処理している。						3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成及び職員への対応確認を行っている。						3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	WEB媒体等を利用し国内外の観光客へ向けて情報発信を行い、コロナ禍においても利用者数を維持している。						3
(12)自主事業の実施状況	A	計画を上回って実施	レンタサイクルの貸し出しやイベント等でのPR物販を行っている。						5
2 施設利用者の増加							小計	0	
(1)施設の利用状況	C	90%未満	5月の臨時休館や、緊急事態宣言発出の影響により減少したものである。						0
3 市民サービスの向上							小計	10	
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	HPやSNSで開花情報や朝市の情報を随時発信し、サービス向上に努めている。				10	
4 収支							小計	15	
(1)収支	A	0.95以下	経費節減に努めた結果、適正な収支を継続している。						15

アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目	売店の品揃えが少ないとの意見が寄せられたことから、改善を検討したい。	合計	65
評価に係る今後の指導方針等	概ね計画どおり実施されている。 今後は、北石狩地域観光まちづくり協議会と緊密に連携し、石狩北部地区（本町、厚田、浜益）の周遊促進や市民協働の観光まちづくりの促進に係る自主事業の実施を求め、更なる利用者数の増加及び市民サービスの向上を求めていく。		評価番号	37

事業実施型

(単位:千円)

その他

小計 37

評価番号

38

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市海浜公園(川下駐車場第1～第4含む)	指定管理者名	一般社団法人 石狩観光協会	指定期間	令和 3 年度 ～ 令和 6 年度	非公募	総 合 評 価	B
-----	-----------------------	--------	---------------	------	-------------------	-----	---------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
収入	利用料金収入	4,334	8,103	3769	(収入)	利用料金収入(駐車場料金)は3,769千円増加している。また、シャワールの貸し出しを行わなかったため、自主事業収入が240千円減少している。	H25	2,330	4,268	H25	4,892	－	－
	自主事業収入	240	0	－240			H26	2,510	4,876	H26	4,591	－	－
	指定管理料	3,900	3,900	0			H27	2,510	4,571	H27	4,648	－	－
	雑収入	1	0	－1			H28	2,510	4,642	H28	4,710	－	－
	繰入金	0	0	0			H29	2,510	4,685	H29	3,934	－	－
							H30	2,510	3,706	H30	3,730	－	－
							R01	2,510	3,949	R01	3,985	－	－
							R02	2,510	0	R02	0	－	－
							R03	3,900	15,543	R03	7,936	－	－
	計	8,475	12,003	3528							増減率		
支出	委託料	7,190	6,435	－755	(支出)	委託費の経費節減に努め、計画に比して755千円減少している。	その他	直近に開設した令和元年度と比較すると、約2倍の利用者数となっており、事業計画書の目標値4,000台も達成している。					
	人件費	585	507	－78									
	賃借料	416	306	－110									
	消耗品費	140	133	－7									
	印刷製本費	80	86	6									
	光熱水費	40	0	－40									
	修繕費	0	582	582									
	雑費	24	7	－17									
	繰出金	0	0	0	支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み			芝生の適正な管理・整備などを行い、キャンプなどの公園利用者の満足度を向上させることで利用客の確保を図っている。				
	計	8,475	8,056	－419						0.67			

所管による評価				評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守								小計	32
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画及び使用者に基づき、安定的な施設の運営・管理がされている。					3	
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3	
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない(O)、その他				3	
(4)職員の研修状況	C	計画を下回る	研修実施回数	0	職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)				0
(5)経費の効率的な取り組み	A	前年度を上回って実施	委託料や消耗品費が計画値と比較して節減されている。						5
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	メールアドレス、SNS等にコメント欄を設け感想・意見等を広く聴取し、利用者の要望の把握や改善等に努めている。						3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	混雑の予想される日は職員の増員を行い、駐車場満車時には看板を設置することで、利用者のトラブル防止に努めている。						3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	市主催の海水浴場対策会議へ参加するとともに、状況に応じて関係各所と連絡を取り合っている。						3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	適切に処理している。						3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の整備や臨時交番の設置など、緊急時に対する体制を確保している。						3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	適所に誘導案内看板や新型コロナウイルス感染症防止に関する看板を設置している。						3
(12)自主事業の実施状況	C	計画を下回る	新型コロナウイルス感染症対策のため、シャワールームの設置を行っていない。						0
2 施設利用者の増加								小計	10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	前年度は開設していないため100%以上となっている。また、事業計画書の目標値4,000台も達成している。						10
3 市民サービスの向上								小計	15
(1)サービス向上のための方策	A	具体的な効果あり	具体的な効果の内容	遊泳可否の問合せに対応するため、天候等の情報収集を行い、ホームページやSNSを利用し情報提供に努めている。				15	
4 収支								小計	15
(1)収支	A	0.95以下	支出の抑制に努めたため、適正な収支を継続している。						15

アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、アンケート調査を実施できなかったが、監視員や現地スタッフが利用者の声を拾うように努めている。	合計	72
	評価に係る今後の指導方針等		評価番号	39

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市あいろーどパーク	指定管理者名	株式会社あい風	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総合評価	B
-----	-------------	--------	---------	------	-------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画(A)	R03実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管理料	利用料等収入	施設利用者の状況			
収入	指定管理料	50,592	50,000	-592	(収入)	【販売事業】 令和3年5月17日から6月20日の間、緊急事態宣言に伴い、道の駅を臨時休館とし、11,741千円減少している。				利用人数	利用日数	利用件数
	利用料金	10,389	11,351	962			H25		H25			
	販売事業	71,130	59,389	-11741			H26		H26			
	その他	240	6,417	6177			H27		H27			
							H28		H28			
							H29		H29			
							H30	50,595	H30	612,702	338	
							R01	50,598	R01	434,090	341	
							R02	50,000	R02	335,801	336	
							R03	50,000	R03	350,070	326	
計		132,351	127,157	-5194					増減率	104.2		
支出	売上原価	47,858	38,314	-9544	(支出)	【売上原価】 5・6月の臨時休館により、商品の仕入れ量が減少。また、在庫管理の徹底により、9,544千円減少している。	その他					
	人件費	29,029	31,370	2341								
	事務費	12,728	10,121	-2607								
	光熱水費	7,724	8,085	361								
	警備費	516	520	4								
	備品・消耗品費	3,746	3,054	-692								
	除雪・事業費	26,062	27,897	1835								
	保守管理・修繕費	3,607	3,337	-270								
	その他	0	811	811	支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	季節に合わせた店内の装飾や定期的な自主事業の開催を行っている。また、在庫の把握に努め、商品の仕入れ量を調整し、ロス削減に努めている。					
	計	131,270	123,509	-7761								

所管による評価				評価の内容・理由等				評点		
1 管理業務の遵守								小計	39	
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	計画や業務マニュアルに基づき適切に履行されている						3	
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3		
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない(○)、その他					3	
(4)職員の研修状況	C	計画を下回る	研修実施回数	1	職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(1回)				0	
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	前年と比較し売上原価は減少しているが、光熱水費は増加となった						3	
(6)利用者等の要望の把握及び対処	A	計画を上回って実施	お客様からの問い合わせによる取扱希望商品の把握に努め、次年度(令和4年度)から、要望の多かったソフトクリームなどを取り扱いを含めたメニューの更新を検討した。						5	
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	チェックリストを活用し、商品の衛生管理や品質管理に努めている。また、クレームがあった際は当課と情報共有するなど、お客様の声を真摯に受け止め対応するよう心掛けている。						3	
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	自主事業として厚田学園による観光PRや地域おこし協力隊による即売会などを通じて地域との連携を図っている。						3	
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定に基づく個人情報の取り扱いを遵守している。						3	
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	連絡体制図に基づき、適時適切な情報共有がなされた。						3	
(11)利用促進の取り組み	A	計画を上回って実施	市内事業者との協働による商品開発や農作物において納品事業者を増やすことで商品の充実を図っている。						5	
(12)自主事業の実施状況	A	計画を上回って実施	計画では自主事業を定めていなかったが、11の自主事業を実施した。						5	
2 施設利用者の増加								小計	10	
(1)施設の利用状況	A	100%以上	緊急事態宣言の影響で昨年度より営業日数は減少したが、利用者は増加した。						10	
3 市民サービスの向上								小計	15	
(1)サービス向上のための方策	A	具体的な効果あり	具体的な効果の内容	ホームページやSNSによる情報発信を行っている。また、ECサイトでは「石狩マルシェ」や「つながるマーケット」に出店し、web販売の強化を図っている。					15	
4 収支								小計	15	
(1)収支	A	0.95以下	在庫管理の徹底による経費削減などにより適正な収支を継続している。						15	
アンケート調査等の主な改善事項		評価年度実施項目		道の駅の駐車場の幅が狭い、トイレの数が少ないなどの意見のほか、厚田キャンプ場について炊事場、トイレ、灰捨て場が少ないとの意見が寄せられたことから改善策を検討したい。					合計	79
評価に係る今後の指導方針等				概ね計画どおり実施されている。今後は客足が落ち込む冬期間の集客に向けて、更なる利用者の増加と市民サービスの向上を求めている。					評価番号	
										40

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	花川北コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス株式会社	指定期間	平成 30 年度 ～ 令和 3 年度	非公募	総合評価	D
-----	---------------	--------	---------------	------	--------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
											利用人数	利用日数	利用件数
収入	指定管理料	30,377	30,377	0	(収入)	計画よりも実績が上 回った。	H25	29,928	4,764	H25	62,246		
	利用料収入	4,028	4,232	204			H26	29,300	5,303	H26	72,323	335	3,170
	自主事業収入	0	0	0			H27	29,419	5,220	H27	70,993	336	2,988
	受取委託料	410	410	0			H28	27,240	5,162	H28	69,419	335	2,927
	減収補填	880	880	0			H29	29,419	5,557	H29	83,095	335	3,208
							H30	29,781	5,467	H30	83,303	333	3,108
							R01	30,079	5,378	R01	76,547	336	2,904
							R02	30,337	4,232	R02	41,539	297	2,685
							R03	30,760	4,911	R03	49,981	276	2,244
	計	35,695	35,899	204						増減率	120.3		
支出	人件費	9,848	10,008	160	(支出)	光熱水費や委託料の節減に努めること ができたが、本社費が計画を大きく上 回った。	その他	その他にはリース料(1,960千円)など が含まれる。					
	委託料	9,130	8,024	-1106									
	消耗品	550	403	-147									
	法定福利費	1,053	1,098	45									
	光熱水費	8,437	8,174	-263									
	修繕費	660	704	44									
	燃料費	0	0	0									
	その他	6,774	8,866	2092									
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節 減に向けた具体的な 取り組み	光熱水費やコミュニティセンター維持管理に必要な経費などを節減 に努め、支出を最小限度に抑えた。						
計	36,452	37,277	825	1.04									

所管による評価				評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守								小計	33
	(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。					3
	(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3
	(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()	人雇用、雇用していない()、その他			3
	(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	1	職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)			3
	(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	光熱費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。					3
	(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	例年アンケートを行っていたが、新型コロナウイルスの影響のため未実施。接客により利用者の要望を把握し、備品等の更新を行った。					3
	(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。					3
	(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	施設間で情報交換を行い、利用者に対して有益な情報を専用掲示板等で提供した。					3
	(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。					3
	(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止に努めた。					3
	(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、備品等の更新などを可能な限り行うことで継続して利用してもらえるよう努めた。					3
	(12)自主事業の実施状況	C	計画を下回る	事業に取り組む時期を逸し、施設の日程確保が不調かつ、新型コロナウイルスの影響のため未実施。					0
2 施設利用者の増加								小計	0
	(1)施設の利用状況	C	90%未満	新型コロナウイルス感染症拡大の影響で休館期間が生じたことや、利用控え等の影響で利用者が大きく減少した。					0
3 市民サービスの向上								小計	10
	(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	HPで開放中止日程などを迅速に周知し、利用者に効果的であった。				10
4 収支								小計	5
	(1)収支	C	1を超える	経費節減に努め、委託料や光熱水費等、支出を必要最小限に抑えた。					5
アンケート調査等の主な改善事項				評価年度実施項目 改善要望があれば可能な限り対応していく。				合計	48
評価に係る今後の指導方針等				令和4年度は新型コロナウイルス感染症の影響で利用者の減少が想定されるが、安全対策を講じた上で、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。				評価番号	
								41	

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	花川南コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス株式会社	指定期間	平成 30 年度 ～ 令和 3 年度	非公募	総合評価	C
-----	---------------	--------	---------------	------	--------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況				
									利用人数	利用日数	利用件数		
収入	指定管理料	32,566	32,566	0	(収入)	計画よりも実績が上 回った。	H25	27,720	6,504	H25	84,142		
	利用料収入	3,678	7,568	3890			H26	29,977	6,504	H26	80,209	335	3,481
	自主事業収入	0	14	14			H27	30,156	6,092	H27	75,824	336	3,198
	受取委託料	660	0	-660			H28	27,922	6,463	H28	80,769	335	3,537
	雑収入	0	0	0			H29	30,156	7,046	H29	102,609	335	3,835
							H30	31,564	6,896	H30	100,051	333	3,591
							R01	31,880	6,379	R01	90,430	336	3,439
							R02	32,196	5,889	R02	67,282	297	3,046
							R03	32,566	7,569	R03	57,759	344	1,650
	計	36,904	40,148	3244						増減率	85.8		
支出	人件費	7,194	7,221	27	(支出)	光熱水費、燃料費、委託料の節減に努 めることができたが、修繕費、本社経費 が計画を上回った。	その他	その他にはリース料(604千円)などが 含まれる。					
	委託料	13,420	13,246	-174									
	消耗品	440	629	189									
	法定福利費	977	995	18									
	光熱水費	5,335	4,341	-994									
	修繕費	825	1,752	927									
	燃料費	6,223	4,903	-1320									
	その他	2,490	7,061	4571									
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節 減に向けた具体的な 取り組み	光熱水費やコミュニティセンター維持管理に必要な経費などを節減 に努め、支出を最小限度に抑えた。						
	計	36,904	40,148	3244									

所管による評価				評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守								小計	33
(1)業務の実績		B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。					3
(2)業務の安全成績		B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3
(3)福祉政策に関する取組状況		B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()	人雇用、雇用していない()、その他			3
(4)職員の研修状況		B	計画どおり実施	研修実施回数		職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)			3
(5)経費の効率的な取り組み		B	前年度と同一	光熱費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。					3
(6)利用者等の要望の把握及び対処		B	計画どおり実施	例年アンケートを行っていたが、新型コロナウイルスの影響のため未実施。接客により利用者の要望を把握し、備品等の更新を行った。					3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処		B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。					3
(8)地域との連携、他施設との連携等		B	計画どおり実施	施設間で情報交換を行い、利用者に対して有益な情報を専用掲示板等で提供した。					3
(9)個人情報の保護の処置		B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。					3
(10)緊急時対策		B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止に努めた。					3
(11)利用促進の取り組み		B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、備品等の更新などを可能な限り行うことで継続して利用してもらえるよう努めた。					3
(12)自主事業の実施状況		C	計画を下回る	事業に取り組む時期を逸し、施設の日程確保が不調かつ、新型コロナウイルスの影響のため未実施。					0
2 施設利用者の増加								小計	0
(1)施設の利用状況		C	90%未満	新型コロナウイルス感染症拡大の影響で休館期間が生じたことや、利用控え等の影響で利用者が大きく減少した。					0
3 市民サービスの向上								小計	10
(1)サービス向上のための方策		B	効果あり	具体的な効果の内容	HPで開放中止日程などを迅速に周知し、利用者に効果的であった。				10
4 収支								小計	10
(1)収支		B	0.95を超えて1以下	経費節減に努め、委託料や光熱水費等、支出を必要最小限に抑えた。					10
アンケート調査等の主な改善事項				評価年度実施項目 改善要望があれば可能な限り対応していく。				合計	53
評価に係る今後の指導方針等				令和4年度は新型コロナウイルスワクチン会場となっているため、当面利用することができないが、再開後スムーズな運営ができるよう、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営準備に努めるよう指導する。				評価番号	
								42	

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	八幡コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス株式会社	指定期間	平成 30 年度 ～ 令和 3 年度	非公募	総合評価	C
-----	--------------	--------	---------------	------	--------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
											利用人数	利用日数	利用件数
収入	指定管理料	20,042	20,043	1	(収入)	計画よりも実績が上 回った。	H25	17,796	510	H25	8,306		
	利用料収入	376	356	-20			H26	19,017	556	H26	7,805	335	644
	自主事業収入	0	0	0			H27	19,016	745	H27	8,960	336	614
	受取委託料	0	0	0			H28	17,607	426	H28	8,117	335	665
	雑収入	0	367	367			H29	19,016	483	H29	12,538	335	796
							H30	19,252	375	H30	12,352	333	799
							R01	19,445	306	R01	11,323	336	681
							R02	19,638	362	R02	7,930	297	712
							R03	20,043	357	R03	7,403	276	621
	計	20,418	20,766	348						増減率	93.4		
支出	人件費	7,401	7,443	42	(支出)	ほぼ計画通りの管理運営を行った。		その他	その他にはリース料(604千円)などが 含まれる。				
	委託料	6,760	6,623	-137									
	消耗品	132	224	92									
	法定福利費	1,006	1,016	10									
	光熱水費	1,254	963	-291									
	修繕費	440	224	-216									
	燃料費	1,716	2,029	313									
	その他	1,709	2,244	535									
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節 減に向けた具体的な 取り組み	光熱水費やコミュニティセンター維持管理に必要な経費などを節減 に努め、支出を最小限度に抑えた。						
	計	20,418	20,766	348									

所管による評価				評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守								小計	33
	(1)業務の実績	B	計画どおり実施						3
	(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3
	(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()	人雇用、雇用していない()、その他			3
	(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数		職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)			3
	(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	光熱費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。					3
	(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	例年アンケートを行っていたが、新型コロナウイルスの影響のため未実施。接客により利用者の要望を把握し、備品等の更新を行った。					3
	(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。					3
	(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	施設間で情報交換を行い、利用者に対して有益な情報を専用掲示板等で提供した。					3
	(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。					3
	(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止に努めた。					3
	(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、備品等の更新などを可能な限り行うことで継続して利用してもらえるよう努めた。					3
	(12)自主事業の実施状況	C	計画を下回る	事業に取り組む時期を逸し、施設の日程確保が不調かつ、新型コロナウイルスの影響のため未実施。					0
2 施設利用者の増加								小計	0
	(1)施設の利用状況	C	90%未満	新型コロナウイルス感染症拡大の影響で休館期間が生じたことや、利用控え等の影響で利用者が大きく減少した。					0
3 市民サービスの向上								小計	10
	(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	HPで開放中止日程などを迅速に周知し、利用者に効果的であった。				10
4 収支								小計	10
	(1)収支	B	0.95を超えて1以下	経費節減に努め、委託料や光熱水費等、支出を必要最小限に抑えた。					10
アンケート調査等の主な改善事項				評価年度実施項目 改善要望があれば可能な限り対応していく。				合計	53
評価に係る今後の指導方針等				令和4年度は新型コロナウイルス感染症の影響で利用者の減少が想定されるが、安全対策を講じた上で、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。				評価番号	
								43	

事業実施型

施設名		指定管理者名		株式会社ラルゲ		指定期間		平成 30 年度 ～ 令和 3 年度		非公募		総 合 評 価		C	
(単位:千円)															
事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況					
収入	指定管理料	9,321	9,321	0	(収入)	利用料収入については、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策による、休館措置に伴い、減少した。	H25	7,947	247	H25	14,598				
	使用料	150	130	-20			H26	8,489	265	H26	14,912		335		404
	自主事業	0	0	0			H27	8,538	233	H27	17,901		336		440
	その他	100	666	566			H28	8,000	252	H28	16,353		335		399
							H29	8,000	191	H29	15,805		335		349
							H30	8,000	187	H30	16,660		333		359
							R01	8,001	139	R01	5,918		336		350
							R02	8,002	117	R02	2,342		297		227
							R03	9,321	130	R03	1,746		253		183
		計	9,571	10,117			546					増減率	74.6		
支出	人件費	5,100	5,417	317	(支出)	ほぼ計画通りの管理運営を行った。		その他	その他には法定福利費(595千円)などが含まれる。						
	消耗品費	90	58	-32											
	委託料	1,400	1,463	63											
	燃料費	300	195	-105											
	水道光熱費	900	944	44											
	修繕費	50	24	-26											
	通信費	200	174	-26											
	リース料	150	184	34	支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	燃料費など経費削減に努め、支出を最小限度に抑えた。								
	雑費	12	65	53											
	その他	1,369	1,135	-234											
	計	9,571	9,659	88	0.96										

所管による評価					評価の内容・理由等					評点			
1 管理業務の遵守												小計	36
(1)業務の実績			B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施いた。							3	
(2)業務の安全成績			B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など				3		
(3)福祉政策に関する取組状況			B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない()、その他						3	
(4)職員の研修状況			B	計画どおり実施	研修実施回数		職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)					3	
(5)経費の効率的な取り組み			B	前年度と同一	光熱費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。							3	
(6)利用者等の要望の把握及び対処			B	計画どおり実施	接客を通じて利用者の要望を把握し、雨漏りの改善をするなど速やかに対応した。							3	
(7)利用者のトラブル未然防止と対処			B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。							3	
(8)地域との連携、他施設との連携等			B	計画どおり実施	地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めた。							3	
(9)個人情報の保護の処置			B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。							3	
(10)緊急時対策			B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止に努めた。							3	
(11)利用促進の取り組み			B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、ホールのLED化を実施するなどよりよい利用促進に努めた。							3	
(12)自主事業の実施状況			B	計画どおり実施	物産コーナーを7日間設置した。							3	
2 施設利用者の増加												小計	0
(1)施設の利用状況			C	90%未満	例年9月中旬に「浮出ふるさとめし祭り」が開催され、来場者が1万人前後であるが、令和3年度は中止となったことに加え、臨時休館期間もあったことから、利用者数が大幅に減少した。							0	
3 市民サービスの向上												小計	10
(1)サービス向上のための方策			B	効果あり	具体的な効果の内容	常に清潔で整理された環境を保ち、施設の美化に努めた。						10	
4 収支												小計	10
(1)収支			B	0.95を超えて1以下	経費削減に努め、燃料費等の支出を最小限に抑えた。							10	

アンケート調査等の主な改善事項				評価年度実施項目				合計	56
				改善要望があれば可能な限り対応していく。				評価番号	
評価に係る今後の指導方針等				令和4年度は新型コロナウイルス感染症の影響で利用者の減少が想定されるが、安全対策を講じた上で、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。				44	

事業実施型

(単位:千円)

その他には法定福利費(249千円)などが含まれる。

小計 36

評価番号

45

事業実施型

施設名	浜益コミュニティセンター			指定管理者名	石狩市公務サービス株式会社		指定期間	平成 30 年度 ～ 令和 3 年度		非公募	総 合 評 価	C		
(単位:千円)														
事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況				
収入	指定管理料	12,326	12,326	0	(収入)	計画よりも実績が下 回った。	H25	10,457	619	H25	8,618			
	利用料収入	154	391	237			H26	11,694	710	H26	8,308	335	262	
	自主事業収入	0	0	0			H27	11,713	1,013	H27	8,097	336	282	
	受取委託料	0	0	0			H28	10,845	563	H28	6,197	335	252	
	雑収入	0	0	0			H29	11,714	1,009	H29	8,405	335	197	
							H30	11,907	907	H30	9,297	333	244	
							R01	12,027	368	R01	7,821	336	243	
							R02	12,146	101	R02	1,612	297	57	
							R03	12,326	391	R03	3,683	276	209	
	計	12,480	12,717	237						増減率	228.5			
支出	人件費	3,226	3,093	－133	(支出)	計画よりも実績が下回った。 特に光熱水費や燃料費の節減に努め ることができた。	その他	その他にはリース料(1,462千円)など が含まれる。						
	委託料	2,821	2,781	－40										
	消耗品	220	67	－153										
	法定福利費	392	391	－1										
	光熱水費	1,914	1,687	－227										
	修繕費	751	594	－157										
	燃料費	2,198	2,690	492										
	その他	958	1,414	456										
	計	12,480	12,717	237										
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節 減に向けた具体的な 取り組み	光熱水費やコミュニティセンター維持管理に必要な経費などを節減 に努め、支出を最小限度に抑えた。							
						1.00								

所管による評価				評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守								小計	33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施							3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内 訳とその後の安全面に対 する対応策など				3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇 用の有無	()	人雇用、雇用していない()、その他				3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数		職場内研修(回)、専門研修(回)、 その他(回)				3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	光熱費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。						3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	例年アンケートを行っていたが、新型コロナウイルスの影響のため未 実施。接客により利用者の要望を把握し、備品等の更新を行った。						3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するととも に苦情等があった場合は対応策を講じた。						3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	施設間で情報交換を行い、利用者に対して有益な情報を専用掲示板 等で提供した。						3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。						3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検 等を万全にし、事故の未然防止に努めた。						3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、備品等の更新などを可能な限り行うことで継 続して利用してもらえるよう努めた。						3
(12)自主事業の実施状況	C	計画を下回る	事業に取り組む時期を逸し、施設の日程確保が不調かつ、新型コロ ナウイルスの影響のため未実施。						0
2 施設利用者の増加								小計	0
(1)施設の利用状況	C	90%未満	新型コロナウイルス感染症拡大の影響で休館期間が生じたことや、 利用控え等の影響で利用者が大きく減少した。						0
3 市民サービスの向上								小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果 の内容	常に清潔で整理された環境を保ち、施設の美化に努 めた。					10
4 収支								小計	10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	経費節減に努め、委託料や光熱水費等、支出を必要最小限に抑え た。					10	
アンケート調査等の主な改善事項								合計	53
評価に係る今後の指導方針等								評価番号	46

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市リサイクルプラザ	指定管理者名	公益社団法人 石狩市シルバー人材センター	指定期間	平成 4 年度 ～ 令和 7 年度	非公募	総合評価	C
-----	-------------	--------	-------------------------	------	-------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
										利用人数	利用日数	利用件数	
収入	指定管理料	64,132	64,131	－1	(収入)	新型コロナウイルス感染症の影響により、講座参加者数が減少したため、事業収入が当初計画よりも216千円減となった。	H25			H25			
	事業収入	375	159	－216			H26	58,642	0	H26	905	249	1,656
							H27	58,577	0	H27	1,887	251	1,636
							H28	58,642	0	H28	1,882	248	1,536
							H29	59,838	0	H29	1,920	247	1,649
							H30	62,978	0	H30	1,639	248	1,390
							R01	63,565	0	R01	1,765	262	1,415
							R02	64,197	0	R02	1,516	249	1,451
							R03	64,131	0	R03	1,677	272	1,661
	計	64,507	64,290	－217						増減率	110.6		
支出	人件費	39,463	36,023	－3440	(支出)	燃料費、光熱水費については、単価上昇などにより当初計画より増額となった。修繕費の計画値と実績の差が大きいのは、計量機器コンピューターの誤動作の発生により、緊急的な更新を行ったことなどによる。	その他	支出「修繕費」の主な内容は、計量機器PC更新、アルミ選別機ベルト交換、金属圧縮機主定圧盤交換修繕など。支出「その他」の主な内容は、保険料、通信運搬費、租税公課など。					
	消耗品費	1,540	1,400	－140									
	委託費	3,261	2,903	－358									
	燃料費	1,107	1,359	252									
	光熱水費	2,496	2,600	104									
	修繕費	7,529	10,245	2716									
	賃借料	2,221	2,281	60									
	その他	6,890	7,171	281									
	計	64,507	63,982	－525	支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	新型コロナウイルス感染症の影響により中止となった活動も多かったが、R3年9月15日には高齢者就業促進パネル展に参加し、施設のPR、木工品展示・販売を行った。経費節減に向けては、節電、節水等を励行し、軽微な修繕などは職員が行うなど経費節減に努めた。						

所管による評価				評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守								小計	36
(1)業務の実績		B	計画どおり実施	新型コロナウイルス感染症対策として中止した講座を除き、事業実施計画に基づき業務を遂行した。					3
(2)業務の安全成績		B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3
(3)福祉政策に関する取組状況		B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無		(2)人雇用、雇用していない()、その他			3
(4)職員の研修状況		B	計画どおり実施	研修実施回数	1	職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)			3
(5)経費の効率的な取り組み		B	前年度と同一	軽微な修繕は職員が行うなど経費節減に努め、経費の効率的な運用を行った。					3
(6)利用者等の要望の把握及び対処		B	計画どおり実施	利用者に対するアンケート等を実施し、利用者ニーズの把握に努めた。					3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処		B	計画どおり実施	利用者の言動等に細心の注意を払い、トラブルの発生防止に努めた。					3
(8)地域との連携、他施設との連携等		B	計画どおり実施	2021クリーンアップ日本海 in ISHIKARIへの参加や市道清掃など、ボランティア活動の実施により、地域貢献や連携強化に努めた。					3
(9)個人情報の保護の処置		B	計画どおり実施	利用者等の個人情報を知り得た情報について、個人情報保護法を遵守し取り扱いに細心の注意を払った。					3
(10)緊急時対策		B	計画どおり実施	事件、事故発生時の緊急連絡先についての体制を整備している。					3
(11)利用促進の取り組み		B	計画どおり実施	講座開催等について、広報等で市民に周知を図っている。					3
(12)自主事業の実施状況		B	計画どおり実施	新型コロナウイルス感染症対策で中止した講座等を除き、事業実施計画に基づき実施した。					3
2 施設利用者の増加								小計	10
(1)施設の利用状況		A	100%以上	利用件数、利用者数とも回復傾向にあり、大きく落ち込んだ昨年度比では、利用者数110.6%となった。					10
3 市民サービスの向上								小計	10
(1)サービス向上のための方策		B	効果あり	具体的な効果の内容	リサイクルに関する啓発や来場時のきめ細かな対応により利用件数、利用人数とも前年度より増加した。				10
4 収支								小計	10
(1)収支		B	0.95を超えて1以下	計画より収入は減少したが、より経費節減に努めることで、適正な収支となった。					10
アンケート調査等の主な改善事項		評価年度実施項目		前年度アンケートでは「満足」との意見が多く、特に要望等は無かったが、これまで要望に応じコミュニティセンターでの木工品販売などを行ってきた。					合計 66
評価に係る今後の指導方針等				新型コロナウイルス感染症の影響により、いまだにイベント中止などを余儀なくされる状況であるが、概ね計画どおり実施され利用人数も回復傾向にある。引き続き感染対策の徹底にあわせ、積極的な啓発活動などによる利用者数増加を求めていく。					評価番号
									47

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	こども未来館・花川南児童館・花川北児童館・おおぞら児童館	指定管理者名	特定非営利活動法人 こども・コムステーション・いしかり	指定期間	平成 30 年度 ～ 令和 3 年度	非公募	総合評価	B
-----	------------------------------	--------	-----------------------------	------	--------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況				
収入	指定管理料	54,971	54,971	0	(収入)	「自主事業収入」は 各行事の参加費。 「その他」は自動販 売機の施設使用料、 AED定額手数料など	H25	30,177		H25	53,319		
	利用料収入	0	0	0			H26	43,259	1,778	H26	84,815	1214	
	自主事業収入	50	13	－37			H27	43,399	1,778	H27	84,646	1229	
	その他	50	96	46			H28	43,399	1,778	H28	92,966	1224	
							H29	48,317	0	H29	90,880	1224	
							H30	54,666	0	H30	88,219	1206	
							R01	54,819	0	R01	75,680	1098	
							R02	54,971	0	R02	38,416	1148	
							R03	54,971	0	R03	39,466	1149	
	計	55,071	55,080	9						増減率	102.7		
支出	人件費	34,275	32,958	－1317	(支出)	新型コロナウイルスの影響による休館な どもあり、人件費、消耗品、旅費、研修 費などの経費を抑えることができ、全体 的に黒字になった。一方で、消毒など作 業の委託費、燃料費高騰と換気による 燃料費が嵩んでいる。 「その他」は、報償費、旅費、教材費、図 書費、燃料費、衛生費、役務費、研修 費、賃借料、事務手数料	その他						
	消耗品費	813	752	－61									
	光熱水費	6,205	6,853	648									
	修繕料	495	238	－257									
	委託料	4,259	4,476	217									
	その他	9,024	8,538	－486									
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節 減に向けた具体的 な取り組み	全館、新型コロナウイルス感染症対策を徹底し、安心安全に利用し てもらうことを心掛けているが、利用の制限や休館、時間短縮など を行っている現状で利用者の増加を図ることは難しい						
	計	55,071	53,815	－1256									

所管による評価				評価の内容・理由等				評点			
1 管理業務の遵守								小計	41		
	(1)業務の実績	B	計画どおり実施	新型コロナウイルスの影響により、様々な制限が強いられたものの比較的適正に事業は実施した					3		
	(2)業務の安全成績	A	計画を上回って実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			5		
	(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない(○)、その他					3	
	(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	28	職場内研修(12回)、専門研修(回)、その他(16回)				3	
	(5)経費の効率的な取り組み	C	前年度を下回る	人件費の抑制などにより、例年に比べ経費は抑えているが、光熱水費等の経費が増となっている。							0
	(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	直接要望を把握する機会は限られたが、定期的な情報の発信やホームページの更新などできうる対応は実施した							3
	(7)利用者のトラブル未然防止と対処	A	計画を上回って実施	苦情には、都度ケース会議を開催し、対応の在り方について職員間で共有するなど、再発防止に努めた							5
	(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	ホフアライの参加や子ども会議の開催など制限できる場なかつたが、感染症対策や事業の実施などで児童館間で情報の共有などに努めた							3
	(9)個人情報の保護の処置	A	計画を上回って実施	個人情報は協定書に基づき適正に管理されている							5
	(10)緊急時対策	A	計画を上回って実施	定期的な災害訓練の他、新型コロナウイルスの感染拡大防止対策など市と協議し、適切に対応している							5
	(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	新型コロナウイルスの影響により、当初の計画どおりの活動を行うことは難しくなったが、感染防止対策を徹底し、子どもたちの安心できる居場所となるよう心掛けた							3
	(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	感染対策を心掛けながら、子どもたちが参加できる事業の実施に努めた							3
2 施設利用者の増加								小計	5		
	(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	新型コロナウイルスの影響によりやむを得ない					5		
3 市民サービスの向上								小計	15		
	(1)サービス向上のための方策	A	具体的な効果あり	具体的な効果の内容	感染防止対策として定期的な消毒や換気の徹底による安心安全な居場所づくりに努めた					15	
4 収支								小計	10		
	(1)収支	B	0.95を超えて1以下	こども未来館のみ赤字であるが、その他の館との合算により、全体的には黒字である。							10

アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目	暑さ対策について、エアコン設置が難しいことから、保冷剤等の利用等で対応の工夫が必要。	合計	71
評価に係る今後の指導方針等	新型コロナウイルスの感染防止対策として、運営するうえでも様々な制限をしなければならず、難しいかじ取りを余儀なくされているが、当面はこの状況が続くものとして、これらの状況のなかでも子どもたちが安心して利用できる居場所として、これまでとは違った事業や内容の検討をしてもらいたい		評価番号	
			48	

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	こども未来館	指定管理者名	特定非営利活動法人 こども・コムステーション・いしかり	指定期間	平成 30 年度 ～ 令和 3 年度	非公募	総合評価	B
-----	--------	--------	-----------------------------	------	--------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
収入	指定管理料	28,070	28,070	0	(収入)	「自主事業収入」は 各行事の参加費。 「その他」は自動販 売機の施設使用料、 AED定額手数料など	H25	30,177	0	H25	53,319		
	利用料収入	0	0	0			H26	23,189	978	H26	42,305	344	
	自主事業収入	35	4	－31			H27	23,638	978	H27	42,598	347	
	その他	50	96	46			H28	23,471	978	H28	47,269	345	
							H29	26,107	0	H29	47,910	346	
							H30	27,910	0	H30	46,755	343	
							R01	27,987	0	R01	39,110	315	
							R02	28,070	0	R02	14,575	287	
							R03	28,070	0	R03	14,223	286	
	計	28,155	28,170	15						増減率	97.6		
支出	人件費	17,350	17,580	230	(支出)	コロナ禍により、事業等が中止のため消 耗品費や教材費等支出減になっている が、消毒等の作業のための委託費が増 えている。 「その他」は、報償費、旅費、教材費、図 書費、燃料費、衛生費、役務費、研修 費、賃借料、事務手数料	その他						
	消耗品費	694	267	－427									
	光熱水費	4,488	4,944	456									
	修繕料	330	97	－233									
	委託料	1,603	1,950	347									
	その他	3,690	3,435	－255									
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節 減に向けた具体的な 取り組み	新型コロナウイルス感染拡大や緊急事態宣言などにより、利用者の 増を図ることは難しいが、安心して利用してもらうため定期的な消 毒作業や換気などは徹底している。						
	計	28,155	28,273	118							1.00		

所管による評価				評価の内容・理由等				評点		
1 管理業務の遵守								小計	46	
	(1)業務の実績	B	計画どおり実施	新型コロナウイルスの影響により、様々な制限が強いられたものの比較的適正に事業は実施した					3	
	(2)業務の安全成績	A	計画を上回って実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			5	
	(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない(○)、その他					3
	(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	7	職場内研修(3回)、専門研修(回)、その他(4回)				3
	(5)経費の効率的な取り組み	A	前年度を上回って実施	消耗品減などにより経費は抑えられている						5
	(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	コロナ禍でニーズを把握する機会を計画どおり行うことができなかったものの、定期的なホームページの更新など情報の発信に努めた						3
	(7)利用者のトラブル未然防止と対処	A	計画を上回って実施	苦情には、都度ケース会議を開催し、対応の在り方について職員間で共有するなど、再発防止などにも努めている						5
	(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	新型コロナの影響により、ボランティアの参加や子ども会議の開催など制限の中でも、連携に努めていた						3
	(9)個人情報の保護の処置	A	計画を上回って実施	個人情報は協定書に基づき適正に管理されている						5
	(10)緊急時対策	A	計画を上回って実施	定期的な災害等訓練の他、新型コロナの感染拡大防止対策など市と協議し、実施している						5
	(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	新型コロナウイルスの影響により、当初の計画通りの活動は難しかったが、感染拡大に努めながら利用促進に努めた						3
	(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	感染症対策をしながらできる事業の実施に向け工夫が見られた						3
2 施設利用者の増加								小計	5	
	(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	新型コロナウイルスの影響による					5	
3 市民サービスの向上								小計	10	
	(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	感染拡大防止対策として、定期的に消毒や換気の徹底により、安心して利用してもらえた					10
4 収支								小計	10	
	(1)収支	B	0.95を超えて1以下	単年度収支は赤字となった					10	

アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目	希望や要望は特になく、おおむね満足しているようである。	合計	71
評価に係る今後の指導方針等	新型コロナウイルスの影響により、これまでと同様に運営していくことは難しいが、利用者が安心して利用できるよう感染防止対策に努めながら、子どもたちの居場所として充実した内容や事業について模索していく必要がある		評価番号	
			48-1	

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	花川南児童館	指定管理者名	特定非営利活動法人 こども・コムステーション・いしかり	指定期間	平成 30 年度 ~ 令和 3 年度	非公募	総合評価	B
-----	--------	--------	-----------------------------	------	--------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
収入	指定管理料	11,388	11,388	0	(収入)	「自主事業収入」は 各行事の参加費	H25			H25			
	利用料収入	0	0	0			H26	8,726	300	H26	17,727	290	
	自主事業収入	5	1	－4			H27	8,521	300	H27	20,754	294	
	その他	0	0	0			H28	8,536	300	H28	22,293	293	
							H29	9,459	0	H29	18,760	291	
							H30	11,322	0	H30	18,233	288	
							R01	11,352	0	R01	16,748	283	
							R02	11,388	0	R02	11,937	287	
							R03	11,388	0	R03	12,046	288	
	計	11,393	11,389	－4						増減率	100.9		
支出	人件費	6,949	6,680	－269	(支出)	価格高騰などで計画より上回っている支出もあるが、人件費の抑制に努力により支出を抑えることができた。 「その他」は、報償費、旅費、教材費、図書費、燃料費、衛生費、役務費、研修費、賃借料、事務手数料	その他						
	消耗品費	40	169	129									
	光熱水費	779	884	105									
	修繕料	55	73	18									
	委託料	1,476	1,341	－135									
	その他	2,094	2,036	－58									
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	新型コロナウイルスの影響により、一定期間休館になるなど、したこともあり、経費を最低限に抑えることができたと考えられる。一方で感染拡大防止に努めることによる利用者増加の取り組みは様々な制限をしている現時点では難しい						
計	11,393	11,183	－210	0.98									

所管による評価				評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守								小計	44
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	新型コロナウイルスの影響により、様々な制限が強いられたものの比較的適正に事業は実施した						3
(2)業務の安全成績	A	計画を上回って実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など				5
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない(○)、その他					3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	7	職場内研修(3回)、専門研修(回)、その他(4回)				3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	人件費の抑制などにより経費は抑えられている						3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	コロナ禍で直接要望を聞く機会などは限られたが、ホームページの更新などできる限りでの対処を行った						3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	A	計画を上回って実施	苦情には、都度ケース会議を開催し、対応の在り方について職員間で共有するなど、再発防止などにも努めている						5
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	新型コロナの影響により、ボランティアの参加や子ども会議の開催など制限の中でも、連携に努めていた						3
(9)個人情報の保護の処置	A	計画を上回って実施	個人情報は協定書に基づき適正に管理されている						5
(10)緊急時対策	A	計画を上回って実施	定期的な災害等訓練の他、新型コロナの感染拡大防止対策など市と協議し、実施している						5
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	新型コロナウイルスの影響により、当初の計画通りの活動は難しかったが、感染拡大に努めながら利用促進に努めた						3
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	感染拡大防止のため人数や事業が制限されるなかで、子どもたちが参加できる事業を実施した						3
2 施設利用者の増加								小計	10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	新型コロナウイルスの影響によるも利用者の需要あり。						10
3 市民サービスの向上								小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	感染拡大防止対策として、定期的に消毒や換気の徹底により、安心して利用してもらえた					10
4 収支								小計	10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	人件費の抑制などにより黒字である						10

アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目	駐車場での遊びの禁止や、引き続きコロナウイルス感染予防対策の徹底に努める。	合計	74
	評価に係る今後の指導方針等		評価番号	48-2

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	花川北児童館	指定管理者名	特定非営利活動法人 こども・コムステーション・いしかり	指定期間	平成 30 年度 ～ 令和 3 年度	非公募	総合評価	B
-----	--------	--------	-----------------------------	------	--------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況		
収入	指定管理料	8,847	8,847	0	(収入)	「自主事業収入」は 各行事の参加費	H25			H25		
	利用料収入	0	0	0			H26	6,119	300	H26	11,820	290
	自主事業収入	5	3	－2			H27	5,924	300	H27	11,139	294
	その他	0	0	0			H28	6,140	300	H28	13,539	293
							H29	6,877	0	H29	12,342	291
							H30	8,800	0	H30	12,632	287
							R01	8,828	0	R01	10,508	283
							R02	8,847	0	R02	6,632	287
							R03	8,847	0	R03	6,450	291
	計	8,852	8,850	－2						増減率	97.3	
支出	人件費	5,637	4,970	－667	(支出)	価格高騰などで計画より上回っている支出もあるが、人件費の抑制に努力により支出を抑えることができた。 「その他」は、報償費、旅費、教材費、図書費、燃料費、衛生費、役務費、研修費、賃借料、事務手数料	その他					
	消耗品費	40	160	120								
	光熱水費	463	483	20								
	修繕料	55	68	13								
	委託料	651	632	－19								
	その他	2,006	2,027	21								
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	新型コロナウイルスの影響により、一定期間休館になるなど、したこともあり、経費を最低限に抑えることができたと考えられる。一方で感染拡大防止に努めることによる利用者増加の取り組みは様々な制限をしている現時点では難しい					
	計	8,852	8,340	－512				0.94				

所管による評価				評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守								小計	46
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	新型コロナウイルスの影響はあったものの比較的適正に事業を実施した。						3
(2)業務の安全成績	A	計画を上回って実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			5	
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()	人雇用、雇用していない(○)、その他			3	
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	7	職場内研修(3回)、専門研修(回)、その他(4回)			3	
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	人件費の抑制などにより経費は抑えられている						3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	コロナ禍で直接要望を聞く機会などは限られたが、ホームページの更新などできる限りでの対処を行った						3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	A	計画を上回って実施	苦情には、都度ケース会議を開催し、対応の在り方について職員間で共有するなど、再発防止などにも努めている						5
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	新型コロナの影響により、ボランティアの参加や子ども会議の開催など制限の中でも、連携に努めていた						3
(9)個人情報の保護の処置	A	計画を上回って実施	個人情報協定書に基づき適正に管理されている						5
(10)緊急時対策	A	計画を上回って実施	定期的な災害等訓練の他、新型コロナの感染拡大防止対策など市と協議し、実施している						5
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	新型コロナウイルスの影響により、当初の計画通りの活動は難しかったが、感染拡大に努めながら利用促進に努めた						3
(12)自主事業の実施状況	A	計画を上回って実施	感染拡大防止のため人数や事業が制限されるなかで、子どもたちが参加できる事業を実施した						5
2 施設利用者の増加								小計	5
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	新型コロナウイルスの影響による						5
3 市民サービスの向上								小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	感染拡大防止対策として、定期的に消毒や換気の徹底により、安心して利用してもらえた					10
4 収支								小計	15
(1)収支	A	0.95以下							15

アンケート調査等の主な改善事項		評価年度実施項目	クーラーの設置希望があったが、設置は難しいため、風通しがよくなるよう窓の開閉をこまめに行う。引き続きコロナウイルス感染予防対策の徹底に努める。	合計	76
評価に係る今後の指導方針等		今後もしばらくは感染対策をしながらの運営になることから、安心安全と事業の充実とのバランスを考えながら対応していくよう指導していく		評価番号	
				48-3	

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	おおぞら児童館	指定管理者名	特定非営利活動法人 こども・コムステーション・いしかり	指定期間	平成 30 年度 ~ 令和 3 年度	非公募	総 合 評 価	A
-----	---------	--------	-----------------------------	------	--------------------	-----	---------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
収入	指定管理料	6,666	6,666	0	(収入)	「自主事業収入」は 各行事の参加費	H25			H25			
	利用料収入	0	0	0			H26	5,225	200	H26	7,658	290	
	自主事業収入	5	4	－1			H27	5,316	200	H27	10,155	294	
	その他	0	0	0			H28	5,252	200	H28	9,865	293	
							H29	5,874	0	H29	12,926	291	
							H30	6,634	0	H30	10,599	288	
							R01	6,652	0	R01	9,314	283	
							R02	6,666	0	R02	5,272	287	
							R03	6,666	0	R03	6,747	284	
	計	6,671	6,670	－1							増減率	128.0	
支出	人件費	4,339	3,727	－612	(支出)	施設の安全性及びスムーズな運営を心 がけたこと及び施設の老朽化により、人 件費や消耗品費などが増えた。 「その他」は、報償費、旅費、教材費、図 書費、燃料費、衛生費、役務費、研修 費、賃借料、事務手数料 <th rowspan="6">その他<td colspan="6" rowspan="6">新型コロナウイルスの影響により、一定期間休館になるなど、したこ ともあり、経費を最低限に抑えることができたと考えられる。 一方で感染拡大防止に努めることによる利用者増加の取り組みは 様々な制限をしている現時点では難しい</td></th>	その他 <td colspan="6" rowspan="6">新型コロナウイルスの影響により、一定期間休館になるなど、したこ ともあり、経費を最低限に抑えることができたと考えられる。 一方で感染拡大防止に努めることによる利用者増加の取り組みは 様々な制限をしている現時点では難しい</td>	新型コロナウイルスの影響により、一定期間休館になるなど、したこ ともあり、経費を最低限に抑えることができたと考えられる。 一方で感染拡大防止に努めることによる利用者増加の取り組みは 様々な制限をしている現時点では難しい					
	消耗品費	40	156	116									
	光熱水費	475	542	67									
	修繕料	55	0	－55									
	委託料	529	554	25									
	その他	1,233	1,039	－194									
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節 減に向けた具体的 な取り組み							
計	6,671	6,018	－653	0.90									

所管による評価				評価の内容・理由等				評点			
1 管理業務の遵守								小計	48		
	(1)業務の実績	B	計画どおり実施	新型コロナウイルスの影響はあったものの比較的適正に事業を実施した。					3		
	(2)業務の安全成績	A	計画を上回って実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			5		
	(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない(○)、その他					3	
	(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	7	職場内研修(3回)、専門研修(回)、その他(4回)				3	
	(5)経費の効率的な取り組み	A	前年度を上回って実施	人件費の抑制などにより経費は抑えられている							5
	(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	コロナ禍で直接要望を聞く機会などは限られたが、ホームページの更新などできる限りでの対処を行った							3
	(7)利用者のトラブル未然防止と対処	A	計画を上回って実施	苦情には、都度ケース会議を開催し、対応の在り方について職員間で共有するなど、再発防止などにも努めている							5
	(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	新型コロナの影響により、ボランティアの参加や子ども会議の開催など制限せざるを得なかった							3
	(9)個人情報の保護の処置	A	計画を上回って実施	個人情報協定書に基づき適正に管理されている							5
	(10)緊急時対策	A	計画を上回って実施	定期的な災害等訓練の他、新型コロナの感染拡大防止対策など市と協議し、実施している							5
	(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	新型コロナウイルスの影響により、当初の計画通りの活動は難しかったが、感染拡大に努めながら利用促進に努めた							3
	(12)自主事業の実施状況	A	計画を上回って実施	感染症対策をしながらできる遊びを子どもたちと一緒に考え、話し合うなど事業の実施に向け工夫が見られた							5
2 施設利用者の増加								小計	10		
	(1)施設の利用状況	A	100%以上	新型コロナウイルスの影響によるも利用者の需要あり							10
3 市民サービスの向上								小計	15		
	(1)サービス向上のための方策	A	具体的な効果あり	具体的な効果の内容	子どもたちが安心して利用できるよう環境整備、感染対策の徹底を図った						15
4 収支								小計	15		
	(1)収支	A	0.95以下	人件費の抑制などにより黒字である							15

アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目	希望や要望は特になく、おおむね満足しているようである。	合計	88
評価に係る今後の指導方針等	今後もしくは感染対策をしながらの運営になることから、安心安全と事業の充実とのバランスを考えながら、令和4年度9月末閉館まで対応していくよう指導していく		評価番号	
			48-4	

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	総合保健福祉センター(花川北老人デイサービスセンター、花川北憩の家を含む)
指定管理者名	社会福祉法人石狩市社会福祉協議会
指定期間	令和 3 年度 ~ 令和 6 年度
非公募	
総合評価	B

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
収入	指定管理料	78,108	78,108	0	(収入)	りんくるが新型コロナウイルスのワクチン接種会場となり、施設の利用を一部制限したため、利用料金が計画時から大幅な減となった。	H25	52,567	3,568	H25	119,099		
	利用料収入	2,139	898	－1241			H26	54,693	3,478	H26	122,138	335	3,225
	介護報酬	33,057	27,477	－5580			H27	54,693	3,696	H27	123,071	336	3,317
	利用者負担金	3,863	3,217	－646			H28	54,693	3,515	H28	121,940	336	3,562
	食事収入	3,393	2,525	－868			H29	57,356	3,304	H29	122,345	336	3,420
	繰入金	7,457	0	－7457			H30	57,356	3,299	H30	122,745	332	3,413
	その他収入	17,010	15,948	－1062			R01	57,887	3,017	R01	100,372	311	2,510
							R02	58,418	2,211	R02	75,917	324	1,658
							R03	78,108	898	R03	76,482	317	716
	計	145,027	128,173	－16854						増減率	100.7		
支出	人件費	36,115	33,795	－2320	(支出)	新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴う事業の中止などにより、計画段階と比べ事業費が減となった。 また、新型コロナウイルスによるデイサービスの利用控えなどにより、人件費が減となった。	その他	りんくるが新型コロナウイルスのワクチン接種会場となったことに伴い、市新型コロナウイルス感染症対策課より補填分の収入があり、その他収入に計上している。					
	事務費	5,031	4,218	－813									
	事業費	9,875	8,356	－1519									
	管理費	61,047	59,594	－1453									
	その他	8,226	155	－8071									
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	新型コロナウイルスのワクチン接種会場がなったことに伴い、利用者は前年度比で増となった。支出の部において節電・節水・物品等の節約により管理費の抑制に努めた。						
	計	120,294	106,118	－14176				0.83					

所管による評価				評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守								小計	40
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を行った。						3
(2)業務の安全実績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	※利用者持病による救急搬送数件 ※利用者持病による救急搬送数件 ※利用者持病による救急搬送数件			3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない(○)、その他					3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	15	職場内研修(8回)、専門研修(7回)、その他()回				3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電・節水・物品の節約等により、経費削減に努めた。						3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者からの要望・相談について、検討し改善に努めた。(休憩日の会議室利用対応等)また、利用者との日常会話によるニーズ把握に努めた。						3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	適切な接遇によりトラブル防止に努め、苦情処理は迅速かつ誠意をもって行うように努めている。						3
(8)地域との連携、他施設との連携等	A	計画を上回って実施	新型コロナウイルスの影響により、従前どおりの活動はできていないが、創意工夫により地域のつながり維持に努めた。						5
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。						3
(10)緊急時対策	A	計画を上回って実施	当初想定していた全体避難訓練のほか、土日等の事務所休日を想定した防災管理盤の操作方法等について、再確認を行った。						5
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	新型コロナウイルス感染症により、会議室の使用制限や利用有数の減少により目標には到達しなかったものの、限られたスペースの中で利用促進をするため、感染予防対策等に重点を置いた施設運営を						3
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	デイサービス内でのイベントなど実施できた。						3
2 施設利用者の増加								小計	10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	新型コロナウイルスワクチンの接種会場となったことに伴い、利用者が増となった。						10
3 市民サービスの向上								小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	各施設利用者が利用しやすい環境づくりに心がけて対応した。					10
4 収支								小計	15
(1)収支	A	0.95以下	新型コロナウイルスワクチン接種会場となったことから、市新型コロナウイルス感染症対策課より補填があったため、黒字となった。						15
アンケート調査等の主な改善事項		評価年度実施項目		施設内の共有部における除菌等を徹底した。				合計	75
評価に係る今後の指導方針等				概ね計画の水準どおり実施されており、さらなる利用者数の増加及びサービスの質の向上を求めている。				評価番号	
									49

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	花川南デイサービスセンター	指定管理者名	社会福祉法人石狩市社会福祉協議会	指定期間	令和 3 年度 ～ 令和 6 年度	非公募	総 合 評 価	C
-----	---------------	--------	------------------	------	-------------------	-----	---------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
										利用人数	利用日数	利用件数
収入	指定管理料	13,801	13,801	0	(収入)	新型コロナウイルス感染症の影響による利用者減のため、指定管理料を除くすべての収入が計画値よりも減となっている。	H25		H25	6,679		
	介護報酬等	53,972	45,497	-8475			H26		H26	6,580	245	
	利用者自己負担金	5,124	4,491	-633			H27		H27	7,141	244	
	食費収入	4,164	3,569	-595			H28		H28	7,153	249	
	自立支援費収入	1,984	493	-1491			H29	4,818	H29	7,416	257	
	その他	2,671	1,565	-1106			H30	4,818	H30	7,075	253	
							R01	4,862	R01	5,989	255	
							R02	4,907	R02	6,024	255	
							R03	13,801	R03	6,116	256	
	計	81,716	69,416	-12300					増減率	101.5		
支出	人件費	46,995	44,709	-2286	(支出)	当初計画時より利用者数が減となったことから、人件費が減少となった。また、利用者の食事等に伴う事業費についても、同様の理由から減少となった。	その他					
	事務費	3,026	2,111	-915								
	事業費	8,574	6,754	-1820								
	管理費	19,286	18,706	-580								
	その他	94	0	-94								
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み			新型コロナウイルス感染症の影響により、利用者増加を行うことが困難であったが、支出の部において節電・節水・物品等の節約により管理費の抑制に努めた。			
	計	77,975	72,280	-5695		1.04						

所管による評価				評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守								小計	33
(1)業務の実績	C	計画を下回る	事業計画(デイサービス利用者の減少に伴い介護報酬等が減額)を下回った。						0
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など				3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない(○)、その他					3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	20	職場内研修(14回)、専門研修(6回)、その他(回)				3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	原油高騰等に伴う物価高があり、前年度より支出金額は増えているが、節約による経費削減に努めた。						3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	日常会話・連絡帳等により利用者・家族等の要望を把握し、迅速な対応に努めた。						3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	適切な接遇によりトラブル防止に努め、苦情処理は迅速かつ誠意をもって行うよう努めた。						3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	新型コロナウイルスの影響により行動が制限される中ではあるが、研修会(オンライン)等により、関係機関との連携を図るよう努めた。						3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。						3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急発生時の連絡網を周知徹底し、緊急時の対応の確認を行うとともに、非常災害に備え、避難訓練を実施した。						3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	新型コロナウイルスの影響により、1日あたりの利用者が目標に到達しなかったが、感染予防対策を行うなど、利用促進に向けた取り組みを行った。						3
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	デイサービス内でのイベントや出前食事会などを実施できた。						3
2 施設利用者の増加								小計	10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	民間の類似施設で新型コロナウイルスの影響により受入れ困難者が出たことなどにより、前年度比で増加となった。						10
3 市民サービスの向上								小計	15
(1)サービス向上のための方策	A	具体的な効果あり	具体的な効果の内容	・処遇、接遇の基本理念に基づきサービスの提供を行ったことにより、利用者の満足度が上昇した。					15
4 収支								小計	5
(1)収支	C	1を超える	全体経費の抑制には努めたものの、物価高の影響により支出が増加したことから、赤字収支となった。						5
アンケート調査等の主な改善事項		評価年度実施項目		人気のあるカラオケレクリエーションの実施のため、実施スペースの変更を行い、換気や飛沫防止に努めた。				合計	63
評価に係る今後の指導方針等				前年度に引き続き赤字収支となったことから、利用者の増加に向けて更なるサービスの向上を求め、黒字収支に転換できるよう指導を行っていく。				評価番号	
									50

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市民プール	指定管理者名	石狩市公務サービス株式会社	指定期間	平成 30 年度 ～ 令和 3 年度	非公募	総 合 評 価	D
-----	---------	--------	---------------	------	--------------------	-----	---------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
収入	指定管理料	24,330	24,330	0	(収入)	利用人数の減少に伴い、自主事業収入が計画よりも減少した。	H25	12,076	42,298	H25	53,275	364	527
	利用料金収入	4,825	3,328	－1497			H26	20,500	44,000	H26	54,126	347	435
	使用料収入	924	737	－187			H27	19,074	42,029	H27	56,835	348	478
	自主事業収入	27,367	18,671	－8696			H28	19,074	46,123	H28	61,372	348	604
	雑収入	0	11,200	11200			H29	20,600	51,430	H29	62,645	347	452
							H30	24,615	51,166	H30	61,537	346	433
							R01	24,055	45,688	R01	54,692	307	383
							R02	22,977	43,747	R02	31,472	293	278
							R03	24,330	33,936	R03	28,813	246	245
	計	57,446	58,266	820						増減率	91.6		
支出	人件費	47,627	45,403	－2224	(支出)	経費削減に努めたことにより、全体として4,224千円の減額となった <th rowspan="7">その他</th> <th colspan="5" rowspan="7"></th>	その他						
	消耗品費	2,178	1,406	－772									
	光熱水費	16,251	17,325	1074									
	燃料費	528	487	－41									
	修繕料	1,111	809	－303									
	リース料	5,357	3,729	－1628									
	その他	5,751	5,421	－330									
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	ホームページや情報誌を活用したPRを実施した。 燃料効率の良いボイラーを導入し、燃料費の削減に努めた。						
	計	78,803	74,579	－4224									

所管による評価			評価の内容・理由等				評点		
1 管理業務の遵守							小計	24	
(1)業務の実績	C	計画を下回る	新型コロナウイルス感染症の影響から一部未実施(休館等)となった。					0	
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など		3		
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない(○)、その他				3	
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)				3	
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めが、電気代の値上がりにより光熱水費が計画より1,074千円増加した。						3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートを積極的に活用し、利用者からの要望については主体性を持って速やかな対応に努めた。						3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	日常的な挨拶・声掛けにより親しみやすい環境づくりに努め、トラブルが発生した場合の対応策も講じられている。						3
(8)地域との連携、他施設との連携等	C	計画を下回る	新型コロナウイルス感染症拡大のため、イベント等の開催を見送った。						0
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護条例に準じて、協定書にある個人情報の取扱い事項を遵守した。						3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急時対策についてのマニュアルを整備し、適切な職員配置に努めた。						3
(11)利用促進の取り組み	C	計画を下回る	様々な客層に対応したスイミングスクールを展開することで利用促進に努めたが、新型コロナウイルス感染症の影響から一部未実施(休館等)となった。						0
(12)自主事業の実施状況	C	計画を下回る	新型コロナウイルス感染症の影響から夏冬短期教室が未実施となった。また休館により自主事業が一部未実施となったとなった。						0
2 施設利用者の増加							小計	5	
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	昨年より利用者が2,659人減少した。					5	
3 市民サービスの向上							小計	10	
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	ホームページや情報誌を活用し市民へ情報提供に努めた。				10	
4 収支							小計	0	
(1)収支	D	1.05を超える	利用料金収入及び自主事業の収入が計画に満たなかった。					0	

アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目	新型コロナウイルス感染症の対策として使用を中止していた観覧席について、利用したいとの要望があったため、空気清浄機、人数制限等を導入し、観覧できるようにした。	合計	39
評価に係る今後の指導方針等	概ね計画水準とおりに実施されているが、今後も利用者数の増加や経費削減に努めるよう求める。		評価番号	
			51	

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市スポーツセンター	指定管理者名	公益財団法人 石狩市体育協会	指定期間	平成 30 年度 ～ 令和 3 年度	非公募	総 合 評 価	C
-----	-------------	--------	-------------------	------	--------------------	-----	---------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
収入	指定管理料	40,461	38,785	-1676	(収入)	利用人数が増加し、 利用料金収入も増加 した。	H25	33,625	10,660	H25	123,395	364	1,355
	利用料金収入	10,780	11,261	481			H26	38,161	10,563	H26	126,671	364	1,215
	雑入	0		0			H27	38,034	10,812	H27	129,612	365	1,212
							H28	38,377	10,985	H28	130,006	364	1,133
							H29	35,840	10,601	H29	133,094	359	930
							H30	39,272	10,853	H30	139,190	356	1,744
							R01	39,462	11,381	R01	121,046	332	1,546
							R02	37,431	10,838	R02	71,880	308	914
							R03	38,785	11,261	R03	82,270	287	1,233
	計	51,241	50,046	-1195						増減率	114.5		
支出	人件費	18,891	18,444	-447	(支出)	燃料費が増額したが、賃金、光熱水費 及び委託費等については計画以下に抑 えられていることから、全体としては 2,457千円の減額となった。	その他						
	賃金	2,349	485	-1864									
	消耗品費	1,356	1,332	-24									
	光熱水費	10,251	8,018	-2233									
	燃料費	5,837	9,229	3392									
	修繕料	934	841	-93									
	委託料	9,992	8,755	-1237									
	その他	2,516	2,565	49									
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節 減に向けた具体的な 取り組み	・回数券サービスの実施 ・初心者スポーツ教室の開催						
計	52,126	49,669	-2457	0.99									

所管による評価				評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守								小計	30
(1)業務の実績	C	計画を下回る	新型コロナウイルス感染症の影響から一部未実施(休館等)となった。						0
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3	
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()	人雇用、雇用していない(○)、その他				3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	1	職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)				3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	光熱水費節約の意識を持ち経費節減に努めた。						3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者から事業の終了時など適時意見の聞き取りを行い、管理に反映した。						3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員の接遇指導を行い、トラブルの未然防止に努め、発生した場合の対応策も講じられている。						3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	全市的なイベントの開催や、町内会への職員の派遣などにより、地域との連携に努めた。						3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護条例に準じて、協定書にある個人情報の取扱い事項を遵守した。						3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	事故や異常はなく、機械警備と巡回警備により、無人状態時の対策も講じられている。						3
(11)利用促進の取り組み	C	計画を下回る	新型コロナウイルス感染症の影響により休館等となったことに伴い、計画を下回った。						0
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	午後の時間帯を活用し、子供向けスポーツ教室の開催を行った。						3
2 施設利用者の増加								小計	10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	新型コロナウイルス感染症の影響により休館等となった時期があったが、昨年度と比較して10,390人増加した。						10
3 市民サービスの向上								小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	回数券サービスを実施したり、利用者から適時意見を聞き取りそれを管理に反映させるなどして利用促進に努めた。					10
4 収支								小計	10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	燃料費等の支出が増加したが、全体の支出は計画を下回り、使用料は計画を上回った。						10

アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目	スタッフの対応が一貫性がないとの指摘があったため、接遇指導を行い、一貫性がある対応をできるようにした。	合計	60
	評価に係る今後の指導方針等		評価番号	52

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市緑苑台パークゴルフ場	指定管理者名	公益財団法人 石狩市体育協会	指定期間	平成 30 年度 ～ 令和 3 年度	非公募	総 合 評 価	D
-----	---------------	--------	-------------------	------	--------------------	-----	---------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
収入	指定管理料	7,046	7,046	0	(収入)	近隣に設備の整った民間施設が複数できたことや、新型コロナウイルス感染症の影響から閉鎖したことにより利用人数が減少し、収入額が計画より減額となった。	H25	0	11,091	H25	91,795	205	91,795
	利用料金収入	9,400	7,911	-1489			H26	4,000	10,845	H26	95,377	204	95,377
	受託料収入	345	352	7			H27	4,000	11,249	H27	92,812	198	92,812
							H28	4,000	9,259	H28	75,937	198	75,937
							H29	4,000	8,204	H29	71,212	193	71,212
							H30	6,703	7,503	H30	62,365	189	62,365
							R01	6,809	7,720	R01	62,135	195	62,135
							R02	6,914	8,482	R02	52,283	161	52,283
							R03	7,046	7,912	R03	40,328	132	40,328
	計	16,791	15,309	-1482							増減率	77.1	
支出	人件費	149	71	-78	(支出)	人件費、賃金や光熱水費の削減に努め、全体としては1,038千円の減額となった。	その他						
	賃金	4,371	3,866	-505									
	消耗品費	372	327	-45									
	光熱水費	1,118	1,009	-109									
	燃料費	32	7	-25									
	修繕料	101	0	-101									
	委託料	10,021	10,047	26									
	その他	627	426	-201									
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	・回数券サービスや各種割引の実施 ・石狩オープンパークゴルフ大会兼緑苑台チャンピオン大会をはじめ、シーズンを通して様々な大会を開催し、ホームページ等の情報提供の充実を図った。						
	計	16,791	15,753	-1038				1.03					

所管による評価			評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守							小計	30
(1)業務の実績	C	計画を下回る	新型コロナウイルス感染症の影響から一部未実施(休館等)となった。					0
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()	人雇用、雇用していない(○)、その他			3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	1	職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)			3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。					
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者から事業の終了時など適時意見の聞き取りを行い、管理に反映した。					
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員の接遇指導を行い、トラブルの未然防止に努め、発生した場合の対応策も講じられている。					
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	石狩パークゴルフ協会と連携し、町内会や地域のグループ・サークルが主催する大会の利用促進に努めた。					
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護条例に準じて、協定書にある個人情報の取扱い事項を遵守した。					
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	事故や異常はなく、機械警備と巡回警備により、無人状態時の対策も講じられている。					
(11)利用促進の取り組み	C	計画を下回る	新型コロナウイルス感染症の影響により休館等となったことから計画を下回った。					
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	シーズンを迎えて大会を開催しており、上級者及び経験者が有利にならないよう配慮した大会運営を行い、幅広い層の利用者拡大に努めた。					
2 施設利用者の増加							小計	0
(1)施設の利用状況	C	90%未満	昨年度と比較して11,955人減少した。					0
3 市民サービスの向上							小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	シーズンを通して間断なく大会を開催することで利用者の拡大に努めた。				10
4 収支							小計	5
(1)収支	C	1を超える	新型コロナウイルス感染症の影響により休館等となったことから、利用人数の減少により使用料が計画を下回った。					5
アンケート調査等の主な改善事項		評価年度実施項目				合計		
		日射病対策として、日陰になるテントを設置してほしいとの要望があったため設置した。				45		
評価に係る今後の指導方針等		概ね計画水準とおりに実施されているが、今後も利用者数の増加や経費削減に努めるよう求める。				評価番号		
						53		

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	はまなす国体記念石狩市スポーツ広場	指定管理者名	公益財団法人 石狩市体育協会	指定期間	平成 30 年度 ～ 令和 3 年度	非公募	総 合 評 価	C
-----	-------------------	--------	-------------------	------	--------------------	-----	---------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
収入	指定管理料	19,734	19,734	0	(収入)	利用人数は減少したが、収入額が計画より増額となった。	H25	16,046	1,840	H25	48,562	169	488
	利用料金収入	1,810	1,912	102			H26	18,350	1,952	H26	56,949	169	557
							H27	18,350	1,702	H27	56,468	184	830
							H28	18,350	1,810	H28	49,078	184	763
							H29	18,313	1,705	H29	54,018	184	818
							H30	19,337	1,517	H30	44,791	182	783
							R01	19,535	1,727	R01	46,938	184	963
							R02	19,734	1,921	R02	37,140	153	734
							R03	19,734	1,912	R03	31,926	121	639
	計	21,544	21,646	102							増減率	86.0	
支出	消耗品費	278	242	－36	(支出)	光熱水費や委託料の削減に努め、全体としては824千円の減額となった。		その他					
	光熱水費	2,618	2,285	－333									
	修繕料	202	0	－202									
	委託料	16,787	16,421	－366									
	その他	1,438	1,551	113									
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費削減に向けた具体的な取り組み							
	計	21,323	20,499	－824									0.95

所管による評価				評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守								小計	30
(1)業務の実績	C	計画を下回る	新型コロナウイルス感染症の影響から一部未実施(休館等)となった。						0
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3	
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()	人雇用、雇用していない(○)、その他				3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	1	職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)				3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。						3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者等へのアンケート調査及び体育協会加盟団体の理事長で構成されている普及委員会を開催し、施設運営に係る要望等の把握を行った。						3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	ソフトボールA球場への入場のため、グラウンドのり面を歩行しないようフェンスロープ及び注意喚起看板を設置し、事故防止に努めた。						3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	全市的なイベントの開催や、町内会への職員の派遣などにより、地域との連携に努めた。						3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護条例に準じて、協定書にある個人情報の取扱い事項を遵守した。						3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	事故や異常はなく、機械警備と巡回警備により、無人状態時の対策も講じられている。						3
(11)利用促進の取り組み	C	計画を下回る	加盟団体との意見交換や要望に応じた利用時間の変更により利用促進に努めたが、新型コロナウイルス感染症の影響から、計画を下回った。						0
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	自主事業として歩くスキーコースを常設し、定期教室を開設した。						3
2 施設利用者の増加								小計	0
(1)施設の利用状況	C	90%未満	昨年度と比較して5,214人減少した。						0
3 市民サービスの向上								小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	加盟団体と連携して日程調整を図り効率的な運営に努めた。					10
4 収支								小計	15
(1)収支	A	0.95以下	経費の削減に努めたことから収支はプラスとなった。						15

アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目	夜間照明に関して、明るくしてほしいとの要望があり、ソフトボール場とサッカー場にLED照明を導入した。	合計	55
評価に係る今後の指導方針等	概ね計画水準とおりに実施されているが、今後も利用者数の増加や経費削減に努めるよう求める。		評価番号	54

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	公園146箇所及び防災ひろば	指定管理者名	石狩総合管理協同組合	指定期間	平成 2 年度 ~ 令和 5 年度	非公募	総 合 評 価	C
-----	----------------	--------	------------	------	-------------------	-----	---------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
										利用人数	利用日数	利用件数	
収入	指定管理料	129,338	130,612	1274	(収入)	使用料収入：庭球場 1,015千円、野球場 996千円、陸上競技 場537千円	H25	115,605	3,547	H25	141,298		
	利用料金収入	1,980	2,548	568			H26	121,054	3,540	H26	129,834		
	その他	5	7	2			H27	122,180	3,786	H27	148,391		
							H28	128,736	4,683	H28	135,990		
							H29	130,561	4,140	H29	131,572		
							H30	112,504	2,773	H30	129,978		
							R01	114,080	2,289	R01	133,547		
							R02	129,888	2,063	R02	94,993		
							R03	130,612	2,548	R03	114,705		
	計	131,323	133,167	1844							増減率	120.8	
支出	人件費	6,200	6,061	－139	(支出)	人件費・管理費：各公園管理関係 事業費：業務費93, 855千円・材料費： 1,108千円・遊具定期点検費2,400千円 等 販売及び一般管理費：役員報酬2,400千 円・職員給与6,836千円・事務所関係経 費等	その他	利用人数はコロナ禍により有料施設を 5/16～6/20、8/27～9/30の期間休止 したが、青葉公園野球場を石狩レッド フェニックスがHGとしたことあって昨年 より増加した。利用料金収入も昨年実 績（2,063千円）より増となった。					
	管理費	13,805	12,805	－1000									
	事業費	93,121	97,922	4801									
	販売及び一般管理費	18,197	15,927	－2270									
					支出実績／収入実績	利用者増加・経費節 減に向けた具体的な 取り組み	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため自粛したが、感染対策 啓蒙看板の設置等、公園の安全利用に努めた。						
	計	131,323	132,715	1392				1.00					

所管による評価			評価の内容・理由等				評点		
1 管理業務の遵守							小計	32	
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。					3	
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3	
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない()、その他				3	
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	1	職場内研修(1回)、専門研修()回、その他()回			3	
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。						3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	各公園管理棟の外、樽川公園管理棟(無人施設)においてもアンケート調査を実施した。						3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	A	計画を上回って実施	接遇研修や挨拶の徹底など利用者との良好な関係の構築に努めた。						5
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	町内会との連携を推進しており、地域との協働による公園管理を行っている。						3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	個人情報記載されている書類は施錠できるところに保管。スタッフの教育。						3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成等を行い緊急時の対応を整えている。						3
(11)利用促進の取り組み	C	計画を下回る	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため自粛						0
(12)自主事業の実施状況	C	計画を下回る	新型コロナウイルス感染症拡大防止のためガーデニング等各講習会の中止						0
2 施設利用者の増加							小計	10	
(1)施設の利用状況	A	100%以上	石狩レッドフェニックスが青葉公園野球場をHGとしたことにより、利用増					10	
3 市民サービスの向上							小計	0	
(1)サービス向上のための方策	C	効果なし	具体的な効果の内容	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため自主事業(講習会等)の中止。				0	
4 収支							小計	10	
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	概ね計画通りの収支となった。					10	

アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目	R2年度要望:コモンガーデン(花川北2条5丁目遊歩道)の樹木剪定	合計	52
評価に係る今後の指導方針等	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため自主事業が実施できなかったが、今後感染症が収束に向かえば、利用者数の増加及び市民サービスの向上のため自主事業の実施を求め更にHPの活用など、利用者への情報発信をきめ細やかに提供していくよう指導する。		評価番号	55

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市公園(はまなすの丘公園外、弁天歴史公園、親船町緑地)	指定管理者名	(一社)石狩観光協会	指定期間	令和 3 年度 ~ 令和 6 年度	非公募	総 合 評 価	C
-----	-------------------------------	--------	------------	------	-------------------	-----	---------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
										利用人数	利用日数	利用件数	
収入	指定管理料	10,300	10,340	40	(収入)	利用料収入：楽山居 利用料47,600円 31件 90人(主に写 真撮影)	H25	8,022	52	H25	37,776		
	利用料収入	100	48	-52			H26	8,369	45	H26	36,116		
							H27	8,534	187	H27	25,881		
							H28	8,612	102	H28	28,890		
							H29	9,083	65	H29	28,950		
							H30	9,374	54	H30	26,787		
							R01	9,566	82	R01	29,462		
							R02	9,900	76	R02	20,926		
							R03	10,340	48	R03	18,112		
	計	10,400	10,388	-12						増減率	86.6		
支出	人件費	661	1,667	1006	(支出)	雑費 907,294円 (汲取料：723,240円、冬囲い雪下ろし 外：184,054円)	その他						
	賃金	4,430	4,150	-280									
	法定福利費	600	584	-16									
	消耗品費	208	204	-4									
	光熱水費	956	800	-156									
	修繕料	200	95	-105									
	雑費	1,277	907	-370									
	委託費	2,068	1,981	-87									
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節 減に向けた具体的な 取り組み	ホームページの活用や、ボランティアガイドの配置、車椅子の貸し 出し等環境整備などを行い利用者の集客に努めた。ウィジターセン ターのLED化促進による節電。						
	計	10,400	10,388	-12									

所管による評価			評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守							小計	35
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。					3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()	人雇用、雇用していない(0)、その他			3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	2	職場内研修(回)、専門研修(2 回)、その他(回)			3
(5)経費の効率的な取り組み	A	前年度を上回って実施	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。LED化推進による節電。					
(6)利用者等の要望の把握及び対処	C	計画を下回る	不特定多数の接触を避けるため、アンケートは未実施。					
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	ボランティアガイドは予約受付で調整を図り、土日祝日については3名以上の職員で対応し利用者への対応に努めた。					
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	観光協会主催の行事については、町内会等に周知を図った。					
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。					
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成を行い緊急時の体制を整えている。					
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	各イベント、地場産品情報、海浜植物の開花状況等各種情報のHP掲載。広告等へHPURLの掲載。					
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	石狩ボランティアの会による観光案内及びはまなすの丘公園周遊ツアー等の実施。					
2 施設利用者の増加							小計	0
(1)施設の利用状況	C	90%未満	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため5/16～6/20、8/27～9/30の期間臨時休館としたため、利用者減となった。					
3 市民サービスの向上							小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	土日祝日には増員体制をとるなどし、利用者の利便性に配慮した				10
4 収支							小計	10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	光熱水費の節約に努め、概ね計画とおりの支出となった。					

アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目	令和2年度は新型コロナウイルス感染症の拡大防止から、不特定多数との接触をさけるため、アンケートを実施していない。	合計	55
評価に係る今後の指導方針等	概ね計画どおり実施されている。コロナ禍でも石狩灯台ライトアップイベントの開催などで来館者の減少を想定より小幅にとどめた。今後はさらなる利用者の増加及び市民サービスの向上のため自主事業の実施を求め、更にHPの活用など、利用者への情報発信をきめ細やかに提供していくよう指導する。		評価番号	
			56	

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	美登位創作の家	指定管理者名	石狩市公務サービス株式会社	指定期間	平成 30 年度 ～ 令和 3 年度	非公募	総合評価	C
-----	---------	--------	---------------	------	--------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
収入	指定管理料	1,707	1,707	0	(収入)	コロナのまん延により、 利用料収入は減少した。	H25	1,448	506	H25	2,584		
	利用料金収入	462	393	-69			H26	1,511	474	H26	2,780		
							H27	1,511	506	H27	2,730		
							H28	1,549	624	H28	3,727		
							H29	1,549	519	H29	3,455		
							H30	1,628	553	H30	3,670		
							R01	1,649	539	R01	3,431	308	784
							R02	1,669	414	R02	2,299	73	792
							R03	1,707	393	R03	1,957	238	604
	計	2,169	2,100	-69						増減率	85.1		
支出	人件費	1,584	1,587	3	(支出)	概ね計画通りである。		その他		当初より人件費が高騰し、採算割れとなってしまった。その分については、指定管理者側で吸収する。			
	光熱水費	305	295	-10									
	消耗品費	17	9	-8									
	燃料費	158	126	-32									
	修繕料	44	108	64									
	委託料	79	64	-15									
	役務費	46	46	0									
	リース料	70	83	13									
	その他	119	109	-10	支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な 取り組み	利用団体とのコミュニケーションを図りながら利用促進に努めた。						
計	2,422	2,427	5										1.16

所管による評価				評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守								小計	38
(1)業務の実績	A	計画を上回って実施	施設利用者からは、貸室利用における要望に耳を傾けるなど、社会教育活動の推進に貢献している。						5
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など				3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない(○)、その他					3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数		職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)				3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	ITツール(電子メール)による問い合わせの対応、サービス向上に努めた。						3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者からの要望等を聞くなど、その把握に努めた。						3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	申請時に利用方法及び注意事項を説明するなど、利用者とのトラブルの未然防止に努めた。						3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	必要の都度、連絡を取り合うなど、情報交換を図った。						3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。						3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	連絡網の作成等を行い緊急時の対応確認を行っている。						3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用団体とのコミュニケーションを図りながら利用促進に努めた。						3
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	自主事業を計画していない。						3
2 施設利用者の増加								小計	0
(1)施設の利用状況	C	90%未満	利用者数は昨年より下回ったが、新型コロナウイルス感染症流行の影響が考えられる。						0
3 市民サービスの向上								小計	15
(1)サービス向上のための方策	A	具体的な効果あり	具体的な効果の内容	指定管理者が自主的に施設の軽微な修繕を行った。					15
4 収支								小計	0
(1)収支	D	1.05を超える	管理運営は適切に行われているが、人件費等の高騰により、当初収支がマイナス想定であり、不足分は本社経費でまかなっている。						0
アンケート調査等の主な改善事項		評価年度実施項目		現時点では特段ないが、今後利用者からの要望があれば可能な限り対応していく。				合計	53
評価に係る今後の指導方針等				概ね計画の水準どおり実施されており、さらなる利用者数の増加及び市民サービスの向上のための自主事業の実施を求めていく。				評価番号	57

令和3年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	学び交流センター	指定管理者名	特定非営利活動法人 石狩市文化協会	指定期間	平成 31 年度 ～ 令和 4 年度	非公募	総合評価	B
-----	----------	--------	-------------------	------	--------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支		R03計画 (A)	R03実績 (B)	B－A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
収入	指定管理料	11,235	11,235	0	(収入)	利用者が見込みより 上回ったため、利用 料金収入が当初計 画よりも約7万円増 となった。	H25			H25			
	施設利用料収入	815	710	－105			H26			H26			
	前年度繰入金	345	345	0			H27			H27			
	雑収入	47	205	158			H28			H28			
							H29			H29			
							H30			H30			
							R01	11,291	942	R01	18,214	270	2,002
							R02	11,291	942	R02	26,373	265	1,991
							R03	11,235	710	R03	22,364	235	1,762
	計	12,442	12,495	53						増減率	84.8		
支出	人件費・福利厚生費	5,600	5,477	－123	(支出)	消耗品費は増加したが、光熱水費が削減されたことで、概ね予定に近い支出となった。	その他						
	消耗品費・修繕料	230	1,165	935									
	燃料費	710	522	－188									
	光熱水費	1,280	632	－648									
	雑費	211	46	－165									
	役務費	85	116	31									
	委託料	1,928	2,043	115									
	賃貸借料	946	965	19									
	租税公課	210	205	－5	支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	無駄を省き、省エネなど経費削減に努めた。						
	未払法人税等	1,300	532	－768									
計	12,500	11,703	－797	0.94									

所管による評価				評価の内容・理由等				評点	
1 管理業務の遵守								小計	38
(1)業務の実績	A	計画を上回って実施	利用者からの要望に耳を傾けるなど、社会教育活動の推進に貢献している。					5	
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3	
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用、雇用していない(○)、その他				3	
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)				3	
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	指定管理者自らはもとより、利用者の光熱水費の利用についても、状況に応じて省エネルギーに協力してもらうよう働きかけを行った。						3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	随時、利用者等に声掛けを行い、利用者等のニーズの把握に努めた。						3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	随時、利用者等に声掛けを行い、意思疎通を図った結果、トラブルは生じていない。						3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	北海道星置養護学校石狩紅葉山校舎と常に連絡をとり、花壇整理の際に協力してもらうなど、良好な関係を築いている。						3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	随時、職員間でミーティングを行い、個人情報の保護に万全の注意を払っている。						3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急時の連絡体制を構築した。						3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	HPの更新やニュースレターなどの広報を行った。						3
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	コロナウイルス感染拡大防止のため計画通りとはいかなかったが、自主事業を実施し、文化の振興に努めた。						3
2 施設利用者の増加								小計	10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	当初計画より利用者増となった。						10
3 市民サービスの向上								小計	15
(1)サービス向上のための方策	A	具体的な効果あり	具体的な効果の内容	施設利用者の要望に臨機応変に対応している。				15	
4 収支								小計	15
(1)収支	A	0.95以下	光熱水費の大幅な削減等により、支出が抑えられた。						15

アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目	現時点では特段ないが、今後利用者からの要望があれば可能な限り対応していく。	合計	78
評価に係る今後の指導方針等	概ね計画通りに実施されている。今後も引き続きサービスの向上を図っていくよう求めていく。		評価番号	
			58	