

令和6年度指定管理者評価表

施設管理Ⅱ型

施設名	市内斎場合計	指定管理者名	石狩市公務サービス(株)	指定期間	令和4年度～令和7年度	非公募	総合評価	C
-----	--------	--------	--------------	------	-------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など	指定管理料	利用料等収入	施設利用者の状況																																						
							利用人数	利用日数	利用件数																																				
指定管理料	31,515	32,066	551	(収入)	(収入)	(収入)																																							
利用料金収入	1,959	2,069	110				利用件数が見込みを上回ったため、利用料金収入が当初計画より増加した。	H28	33,183	2,876	H28		402																																
								H29	33,183	2,907	H29		385																																
								H30	33,595	2,452	H30		332																																
								R01	33,906	2,350	R01		316																																
								R02	34,218	2,290	R02		300																																
								R03	31,683	2,240	R03		328																																
								R04	32,063	2,175	R04		314																																
								R05	32,067	1,873	R05		290																																
								R06	32,066	2,069	R06		317																																
計	33,474	34,135	661					増減率																																					
人件費	12,284	11,874	-410	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)																																			
消耗品費	850	1,458	608								消耗品費及び燃料費等の増加により支出額が増額となった。	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)																													
光熱水費	2,171	2,080	-91								(支出)						(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)																								
燃料費	2,191	2,322	131																			(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)																		
修繕料	6,945	5,643	-1,302																									(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)												
賃借料	241	211	-30																															(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)						
保険料	326	345	19																																					(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)
雑費	66	52	-14																																										
備品購入費	0	5	5	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)																																				
その他	7,244	6,768	-476							(支出)		(支出)	(支出)	(支出)	(支出)	(支出)																													
計	32,318	30,758	-1,560								支出実績/収入実績						0.90	サービスに支障のない範囲で照明器具の間引きや、こまめな消灯により経費節減を図った。引き続き施設の点検と計画的な修繕により費用の削減に努める。																											

所管による評価	評価の内容・理由等	評点
1 管理業務の遵守		小計 42
(1) 業務の安全成績	B 計画どおり実施 事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	6
(2) 職員の研修状況	B 計画どおり実施 研修実施回数 1 職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)	6
(3) 経費の効率的な取り組み	B 前年度と同一 節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。	6
(4) 利用者等の要望の把握及び対処	B 計画どおり実施 投書箱の設置や日常業務において利用者要望の把握に努めた。	6
(5) 利用者のトラブル未然防止と対処	B 計画どおり実施 挨拶、声掛けなど親切・丁寧な対応を励行し、トラブルの未然防止に努めた。	6
(6) 個人情報の保護の処置	B 計画どおり実施 協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。	6
(7) 緊急時対策	B 計画どおり実施 緊急連絡網の作成を行い、緊急時の対応の確認を行っている。	6
2 市民サービスの向上		小計 10
(1) サービス向上のための方策	B 効果あり 具体的な効果の内容 投書箱の設置や日常業務において利用者要望の把握に努めた。	10
3 収支		小計 15
(1) 収支	A 0.95以下 経費削減の効果により、適正な収支となった。	15
アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目 投書箱の設置や日常業務の中で利用者要望を把握し、可能な限り速やかに対応した。	合計 67
評価に係る今後の指導方針等	いずれも計画どおり実施されている。引き続き、適正な業務の遂行と市民サービスの向上に努めるよう指導する。	評価番号 35

令和6年度指定管理者評価表

施設管理Ⅱ型

施設名	石狩斎場	指定管理者名	石狩市公務サービス(株)	指定期間	令和4年度～令和7年度	非公募	総合評価	C
-----	------	--------	--------------	------	-------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支	R06計画(A)	R06績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など	指定管理料	利用料等収入	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
指定管理料	23,731	24,158	427	(収入)	利用件数が見込みを上回ったため、利用料金収入が当初計画より増加した。	H28 25,047 2,623	H28		371	
利用料金収入	1,775	1,985	210				H29		351	
							H30		304	
							R01		298	
							R02		290	
							R03		315	
							R04		305	
							R05		273	
							R06		304	
計	25,506	26,143	637						増減率	
支出	人件費	9,324	9,313	-11	(支出)	消耗品費及び燃料費等の増加により支出額が増額となった。	その他	支出「その他」の主な内容は、委託料。 ●委託内容 ・火葬炉設備保守点検 ・芝刈り及び清掃 ・浄化槽維持管理 ・自動ドア保守点検 ・清掃 ・機械設備 ・電気設備保守 ・地下灯油タンク点検清掃		
	消耗品費	650	1,304	654						
	光熱水費	1,267	1,286	19						
	燃料費	1,840	2,050	210						
	修繕料	5,645	5,405	-240						
	賃借料	241	211	-30						
	保険料	285	306	21						
	雑費	33	26	-7						
	備品購入費	0	5	5						
その他	5,176	5,167	-9	支出実績/収入実績	利用者増加・経費削減に向けた具体的な取り組み	サービスに支障のない範囲で照明器具の間引きや、こまめな消灯により経費削減を図った。 引き続き施設の点検と計画的な修繕により費用の削減に努める。				
計	24,461	25,073	612	0.96						

所管による評価			評価の内容・理由等			評点	
1 管理業務の遵守						小計	42
(1)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など		6
(2)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	1	職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)		6
(3)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費削減に努めた。				6
(4)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	投書箱の設置や日常業務において利用者要望の把握に努めた。				6
(5)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	挨拶、声掛けなど親切・丁寧な対応を励行し、トラブルの未然防止に努めた。				6
(6)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。				6
(7)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成を行い、緊急時の対応の確認を行っている。				6
2 市民サービスの向上						小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	投書箱の設置や日常業務において利用者要望の把握に努めた。			10
3 収支						小計	10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	経費削減に努めたが、利用件数が見込みを上回ったことにより、消耗品費や燃料費等の支出が増加した。				10
アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目 投書箱の設置や日常業務の中で利用者要望を把握し、可能な限り速やかに対応した。					合計	62
評価に係る今後の指導方針等	いずれも計画どおり実施されている。引き続き、適正な業務の遂行と市民サービスの向上に努めるよう指導する。					評価番号	35-1

令和6年度指定管理者評価表

施設管理Ⅱ型

施設名	厚田斎場	指定管理者名	石狩市公務サービス(株)	指定期間	令和4年度～令和7年度	非公募	総合評価	C
-----	------	--------	--------------	------	-------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など	指定管理料	利用料等収入	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
指定管理料	4,291	4,308	17	(収入) 利用件数が見込みを下回ったため、利用料金収入が当初計画より減少した。						
利用料金収入	88	57	-31		H28	4,598	101	H28		13
					H29	4,598	149	H29		23
					H30	4,841	124	H30		16
					R01	4,886	61	R01		12
					R02	4,931	46	R02		8
					R03	4,572	35	R03		6
					R04	4,383	72	R04		8
					R05	4,309	70	R05		11
					R06	4,308	57	R06		9
計	4,379	4,365	-14				増減率			
支出	人件費	1,450	1,191	-259	(支出) 利用件数の減少による燃料費及び光熱水費の減少や、人件費及び修繕料の減少により支出額が減額となった。	その他 支出「その他」の主な内容は、委託料。 ●委託内容 ・火葬炉設備保守点検 ・自動ドア保守点検 ・除雪 ・機械設備				
	消耗品費	100	118	18						
	光熱水費	461	372	-89						
	燃料費	215	108	-107						
	修繕料	950	0	-950						
	賃借料	0	0	0						
	保険料	23	21	-2						
	雑費	20	15	-5						
	備品購入費	0	0	0						
その他	1,060	1,000	-60	支出実績/収入実績	利用者増加・経費削減に向けた具体的な取り組み	サービスに支障のない範囲で照明器具の間引きや、こまめな消灯により経費削減を図った。引き続き施設の点検と計画的な修繕により費用の削減に努める。				
計	4,279	2,825	-1,454	0.65						

所管による評価	評価の内容・理由等				評点
1 管理業務の遵守					小計 42
(1)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	6
(2)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	1 職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)	6
(3)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費削減に努めた。		6
(4)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	投書箱の設置や日常業務において利用者要望の把握に努めた。		6
(5)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	挨拶、声掛けなど親切・丁寧な対応を励行し、トラブルの未然防止に努めた。		6
(6)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。		6
(7)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成を行い、緊急時の対応の確認を行っている。		6
2 市民サービスの向上					小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	投書箱の設置や日常業務において利用者要望の把握に努めた。	10
3 収支					小計 15
(1)収支	A	0.95以下	経費削減の効果により、適正な収支となった。		15
アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目 投書箱の設置や日常業務の中で利用者要望を把握し、可能な限り速やかに対応した。				合計 67
評価に係る今後の指導方針等	いずれも計画どおり実施されている。引き続き、適正な業務の遂行と市民サービスの向上に努めるよう指導する。				評価番号 35-2

令和6年度指定管理者評価表

施設管理Ⅱ型

施設名	浜益斎場	指定管理者名	石狩市公務サービス(株)	指定期間	令和4年度～令和7年度	非公募	総合評価	C
-----	------	--------	--------------	------	-------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など	指定管理料	利用料等収入	施設利用者の状況							
							利用人数	利用日数	利用件数					
指定管理料	3,493	3,600	107	(収入)	利用件数が見込みを下回ったため、利用料金収入が当初計画より減少した。	H28 3,538 152	H28		18					
利用料金収入	96	28	-68							H29	3,538	76	H29	11
										H30	3,783	140	H30	12
										R01	3,818	42	R01	6
										R02	3,853	12	R02	2
										R03	3,592	37	R03	7
										R04	3,585	6	R04	1
										R05	3,600	28	R05	6
										R06	3,600	28	R06	4
計	3,589	3,628	39										増減率	
人件費	1,510	1,370	-140	(支出)	人件費及び修繕料等の減少により支出額が減額となった。	その他	支出「その他」の主な内容は委託料。 ●委託内容 ・火葬炉設備保守点検 ・機械設備							
消耗品費	100	36	-64											
光熱水費	443	423	-20											
燃料費	136	164	28											
修繕料	350	238	-112											
賃借料	0	0	0											
保険料	18	18	0											
雑費	13	11	-2											
備品購入費	0	0	0	支出実績/収入実績	利用者増加・経費削減に向けた具体的な取り組み	サービスに支障のない範囲で照明器具の間引きや、こまめな消灯により経費削減を図った。 引き続き施設の点検と計画的な修繕により費用の削減に努める。								
その他	1,008	601	-407											
計	3,578	2,861	-717	0.79										

所管による評価	評価の内容・理由等				評点
1 管理業務の遵守					小計 42
(1)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	6
(2)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	1 職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)	6
(3)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費削減に努めた。		6
(4)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	投書箱の設置や日常業務において利用者要望の把握に努めた。		6
(5)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	挨拶、声掛けなど親切・丁寧な対応を励行し、トラブルの未然防止に努めた。		6
(6)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。		6
(7)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成を行い、緊急時の対応の確認を行っている。		6
2 市民サービスの向上					小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	投書箱の設置や日常業務において利用者要望の把握に努めた。	10
3 収支					小計 15
(1)収支	A	0.95以下	経費削減の効果により、適正な収支となった。		15
アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目 投書箱の設置や日常業務の中で利用者要望を把握し、可能な限り速やかに対応した。				合計 67
評価に係る今後の指導方針等	いずれも計画どおり実施されている。引き続き、適正な業務の遂行と市民サービスの向上に努めるよう指導する。				評価番号 35-3