

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市観光センター		指定管理者名	一般社団法人 石狩観光協会		指定期間	令和 3 年度 ~ 令和 6 年度		非公募	総合評価	C						
(単位:千円)																	
事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など			指定期間	施設利用者の状況									
収入	指定管理料	7,785	7,785	0	(収入)	想定していた売上を達成することができなかった。	H28	7,695	H28	10,626							
	事業収入	15,100	11,293	-3807			H29	8,066	H29	10,599							
	自主事業収入	100	0	-100			H30	8,066	H30	9,808							
	雑収入	461	393	-68			R01	8,066	R01	9,977							
	繰入金収入	0	0	0			R02	8,066	R02	12,974							
							R03	7,785	R03	10,245							
							R04	7,785	R04	12,402							
							R05	7,785	R05	11,540							
							R06	7,785	R06	12,655							
	計	23,446	19,471	-3975					増減率	109.7							
支出	委託料	1,798	1,785	-13	(支出)	全体を通じ経費の節減に努め、計画に比して支出が抑制されている。	その他										
	給与手当・賃金	3,777	3,606	-171													
	消耗品費	495	236	-259													
	光熱水費	2,153	2,225	72													
	賃借料	65	65	0													
	修繕費	250	11	-239													
	雑費	630	363	-267													
	管理費	912	481	-431													
	事業費	11,929	9,923	-2006													
	人件費	2,876	2,604	-272													
	計	24,885	21,299	-3586				1.09									
所管による評価				評価の内容・理由等				評点									
1 管理業務の遵守																	
(1)業務の実績			B	計画どおり実施	施設・設備に係る点検等を計画的に実施し、安定的な管理運営を実施している。			小計 40									
(2)業務の安全成績			B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など										
(3)福祉政策に関する取組状況			B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	( )	人雇用、雇用していない(O)、その他										
(4)職員の研修状況			A	計画を上回って実施	研修実施回数	2	職場内研修(回)、専門研修(2回)、その他(回)										
(5)経費の効率的な取り組み			A	前年度を上回って実施	経費全体を通して計画値より節減されている。												
(6)利用者等の要望の把握及び対処			B	計画どおり実施	メールやSNS等で広く意見を受け付け、地域住民からの意見も可能な限り対応している。												
(7)利用者のトラブル未然防止と対処			B	計画どおり実施	関係機関・団体と緊密な情報共有を行い、HPやSNS等で最新の情報を発信することでトラブル等の未然防止に努めている。												
(8)地域との連携、他施設との連携等			B	計画どおり実施	各関連団体との商品開発及び販売に向けての打合せや、地物野菜の販売を行っている。												
(9)個人情報の保護の処置			B	計画どおり実施	会員名簿の公開を中止する等、適切に処理している。												
(10)緊急時対策			B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成及び職員への対応確認を行っている。												
(11)利用促進の取り組み			B	計画どおり実施	WEB媒体等を利用し国内外の観光客へ向けて情報発信を行い、利用促進を図っている。												
(12)自主事業の実施状況			B	計画どおり実施	レンタサイクルの貸出やイベント等での観光PR・物販を行っている。												
2 施設利用者の増加																	
(1)施設の利用状況			A	100%以上	昨年に比べ入館者数が増加した。			小計 10									
3 市民サービスの向上																	
(1)サービス向上のための方策			B	効果あり	具体的な効果の内容	HPやSNSで開花情報や朝市の情報を随時発信し、サービスの向上に努めている。			小計 10								
4 収支																	
(1)収支			C	1を超える	HPやSNSで開花情報や朝市の情報を随時発信し、サービスの向上に努めている。			小計 5									
アンケート調査等の主な改善事項				評価年度実施項目						合計 65							
評価に係る今後の指導方針等				今年度のアンケートでは主だった意見は寄せられなかつたが、過去のアンケートを参考に、引き続き来館者のニーズに応えられるよう検討を行っていく。						評価番号							
				概ね計画通りに実施されている。今後は、北石狩地域観光まちづくり協議会や㈱あい風と連携を図り、石狩北部地区(本町、厚田、浜益)の周遊促進や市民協働の観光まちづくりの促進に係る自主事業の実施を求め、更なる利用者数の増加及び市民サービスの向上を求めていく。						36							

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市石狩浜海水浴場駐車場			指定管理者名	一般社団法人 石狩観光協会		指定期間	令和 3 年度 ~ 令和 6 年度		非公募	総合評価	C			
(単位:千円)															
事業収支		R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など  (収入)			指定期間中、天候に恵まれなかつたことなどから入込客数が減少となり、併せて駐車料金収入が減少となつた。	指定期間	利用料等収入	施設利用者の状況				
収入	利用料金収入	13,200	9,489	-3711				H28	16,868	H28	16,884				
	自主事業収入	0	0	0				H29	16,045	H29	16,185				
	補助金等収入	0	0	0				H30	11,305	H30	11,329				
	雑収入	1	3	2				R01	12,334	R01	12,379				
	繰入金収入	1,854	5,000	3146				R02	0	R02	0				
	繰越金収入	309	309	0				R03	15,543	R03	15,764				
								R04	9,514	R04	9,641				
								R05	11,325	R05	11,463				
								R06	9,489	R06	9,620				
	計	15,364	14,801	-563					増減率	83.9					
支出		事業費	11,167	11,003	-164	(支出) 支出実績/収入実績	全体を通じ経費の節減に努め、計画に比して支出が抑制されている。			その他 HPやSNSで海水浴場の最新情報を掲載するなど情報発信に努めている。					
支出	人件費	1,891	1,748	-143											
	管理費	2,306	1,627	-679											
	繰出金	0	0	0											
	計	15,364	14,378	-986											
所管による評価					評価の内容・理由等					評点					
1 管理業務の遵守											小計	40			
(1)業務の実績			B	計画どおり実施	計画書及び仕様書に基づき、適切に履行されている。							3			
(2)業務の安全成績			B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など					3			
(3)福祉政策に関する取組状況			B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	( )	人雇用、雇用していない(○)、その他					3			
(4)職員の研修状況			B	計画どおり実施	研修実施回数	0	職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)					3			
(5)経費の効率的な取り組み			B	前年度と同一	経費全体を通して計画値よりも節減されている。							3			
(6)利用者等の要望の把握及び対処			B	計画どおり実施	メールアドレス、SNS等にコメント欄を設け感想・意見等を広く聴取し、利用者の要望の把握や改善等に努めている。							3			
(7)利用者のトラブル未然防止と対処			B	計画どおり実施	混雑が予想される場合は職員、交通安全指導員を増員、駐車場満車時には看板を設置することで利用者のトラブル防止に努めている。							3			
(8)地域との連携、他施設との連携等			A	計画を上回って実施	関係機関が一同に会する海水浴場運営会議へ参加し、状況に応じて関係各所と連絡を取り合っている。							5			
(9)個人情報の保護の処置			B	計画どおり実施	適切に処理している。							3			
(10)緊急時対策			B	計画どおり実施	緊急連絡網の整備や関係機関との情報共有など、緊急時に対する体制を確保している。							3			
(11)利用促進の取り組み			B	計画どおり実施	夕方割引や回数券、海の家利用権等の販売を行い、集客の増加に努めている。							3			
(12)自主事業の実施状況			A	計画を上回って実施	アウトドア用車椅子の無料貸し出し、アクセスマット等の整備を行い、海水浴場の利便性向上に努めている。							5			
2 施設利用者の増加											小計	0			
(1)施設の利用状況			C	90%未満	全体的に天候に恵まれず、利用者が減少した。							0			
3 市民サービスの向上											小計	15			
(1)サービス向上のための方策			A	具体的な効果あり	具体的な効果の内容	駐車場の夕方割や回数券等、お得感のある料金設定を行うほか、SNSやHPで情報を発信している。							15		
4 収支											小計	10			
(1)収支			B	0.95を超えて1以下	支出の抑制に努め、適正な収支を継続している。							10			
アンケート調査等の主な改善事項					評価年度実施項目 バーベキューエリアがわかりづらいとの意見が寄せられているため、看板設置などによってエリアを明示できるよう改善を図る。							合計	65		
評価に係る今後の指導方針等					概ね計画通り実施されている。今後は、自主事業の充実による海水浴場の利用者増加や海水浴場開設期間外の事業等を検討し、通年の観光客の誘致を求めしていく。							評価番号	37		

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市川下海浜公園(川下駐車場第1~第4含む)	指定管理者名	一般社団法人 石狩観光協会	指定期間	令和 3 年度 ~ 令和 6 年度	非公募	総評合価	C
-----	-------------------------	--------	---------------	------	-------------------	-----	------	---

(单位:千円)

事業収支		R06計画 (A)	R06実績 (B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管 理 料	利用料 等収入	施設利用者の状況		
収入	利用料金収入	4,334	3,449	-885					利用人数	利用日数	利用件数
	自主事業収入	0	0	0	(収入)	開設期間中天候に恵まれなかつたことなどから入込客が減少となり、併せて駐車料金收入も計画値より減少となつた。	H28	2,510	4,642	H28	4,710
	受託料	3,900	3,900	0			H29	2,510	4,685	H29	3,934
	雑収入	1	1	0			H30	2,510	3,706	H30	3,730
	緑入金	2,222	2,000	-222			R01	2,510	3,949	R01	3,985
							R02	2,510	0	R02	0
							R03	3,900	8,103	R03	7,936
							R04	3,900	3,729	R04	3,730
							R05	3,900	3,840	R05	3,856
							R06	3,900	3,449	R06	3,468
	計	10,457	9,350	-1107					増減率	89.9	
経費削減に努め、計画に比して減少している。											
支出	委託料	9,352	8,773	-579	(支出)	経費削減に努め、計画に比して減少している。	その他				
	人件費	0	0	0							
	貸借料	305	186	-119							
	消耗品費	140	225	85							
	印刷製本費	96	41	-55							
	光熱水費	40	0	-40							
	修繕費	500	0	-500							
	雑費	24	5	-19							
	緑出金	0	0	0							
	計	10,457	9,230	-1227							
				0.99	支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み		公園内施設の管理・整備など通じ、公園利用者の満足度を向上させることで利用客の確保を図っている。			

所管による評価				評価の内容・理由等				評点
1 管理業務の遵守							小計	38
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画及び仕様書に基づき、安定的な施設の運営・管理がなされている。					
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	( )	人雇用、雇用していない(○)、その他			3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	0	職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)			3
(5)経費の効率的な取り組み	A	前年度を上回って実施	物価高騰の影響もあり消耗品等が増加した一方で、委託費等で節減を図り、結果として総合的な支出が計画値より節減されている。					
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	メールアドレス、SNS等にコメント欄を設け、感想・意見等を広く聴取し、利用者の要望の把握や改善等に努めている。					
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	混雑の予想される日は職員の増員を行い、駐車場満車時には看板を設置することで、利用者のトラブル防止に努めている。					
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	市主催の海水浴場運営会議へ参加するとともに、状況に応じて関係各所と連絡を取り合っている。					
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	適切に処理している。					
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成及び職員への対応確認を行っている。					
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	WEBやSNSでPRを行うほか、各所に案内看板を設置し利用促進を図っている。					
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	アウトドア用椅子の無料貸し出しを行った。					
2 施設利用者の増加							小計	0
(1)施設の利用状況	C	90%未満	全体的に天候に恵まれなかつた結果、利用者が減少した。					
3 市民サービスの向上							小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	遊泳可否の問合せに対応するため、天候等の情報収集を行い、ホームページやSNSを利用し情報提供に努めている。				
4 収支							小計	10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	遊泳可否の問合せに対応するため、天候等の情報収集を行い、ホームページやSNSを利用し情報提供に努めている。					
アンケート調査等の主な改善事項			評価年度実施項目		今年度のアンケートでは顕著な意見が寄せられなかったが、過去のアンケートを参考に、引き続き来場者のニーズに応えられるよう検討を行っていく。			
評価に係る今後の指導方針等			概ね計画通り実施されている。今後は、浜益地区における観光拠点の1つとして、海水浴やキャンプ利用者の増加を図るとともに、更なる利便性の向上を求める。					
							合計	58
							評価番号	
							38	

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市あいろーどパーク	指定管理者名	株式会社 あい風	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総合評価	A
-----	-------------	--------	----------	------	-------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など (収入)	指 定 管理料	利 用 料 等 収 入	施設利用者の状況			
							利 用 人 数	利 用 日 数	利 用 件 数	
収入	指定管理料	50,000	50,000	利用料金等による収入は計画どおりとなったが、厚田キャンプ場の利用者単価の増加に加え、外販イベントを含む販売事業への注力によって増加する結果となつた。	H28		H28			
	利用料金	14,452	16,074		H29		H29			
	販売事業	67,140	75,006		H30	50,595	H30	616,665	338	
	その他	266	814		RO1	50,598	RO1	442,543	341	
					RO2	50,000	RO2	351,409	336	
					RO3	50,000	RO3	362,737	326	
					RO4	50,000	RO4	427,041	361	
					RO5	50,000	RO5	422,612	360	
					RO6	50,000	RO6	427,127	359	
	計	131,858	141,894				増減率	101.1		
支出	売上原価	41,910	50,084	全国的な物価高騰の影響を受け、原価が計画を超過したが、事務費等において減額に努めた。  季節に合わせた商品等を各種SNSにおいて積極的に行なった他、外部メディアも活用しPRを積極的に行なった結果ECサイト等の周知も行った。原価の高騰や物販の機会増に伴う旅費の増加があつた一方、SNSを活用したPRを促進し広告費等の節減に務めた。	(支出)	その他	R5年度評価までキャンプ場の人数の換算漏れがあり、令和6年度評価時点で平成30年までさかのぼって利用人数を修正した。	0	0	0
	人件費	35,425	35,911							
	事務費	9,967	7,982							
	光熱水費	8,197	8,889							
	警備費	516	535							
	備品・消耗品費	3,355	3,667							
	除雪・事業費	29,000	29,000							
	保守管理・修繕費	3,000	4,370							
	その他	212	575							
	計	131,582	141,013							

所管による評価				評価の内容・理由等				評点
1 管理業務の遵守								小計 46
(1) 業務の実績	B	計画どおり実施	計画やマニュアルに基づき適切に履行されている。					3
	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など					3
	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ( ) 人雇用、雇用していない(○)、その他					3
	A	計画を上回って実施	研修実施回数 3 職場内研修(1回)、専門研修(2回)、その他(回)					5
	B	前年度と同一	事務費を節約したものの、物価高騰により売上原価が増加した。					3
	A	計画を上回って実施	冬場は休業してしまうテナントの代替として、市内パン屋から入れたパンの販売をした。パン屋のない地域特性もあり、需要に対応することができ機能向上につながった。					5
	B	計画どおり実施	チェックリストを活用し、商品の衛生管理や品質管理に努めている。また、トイレを含む館内の美化清掃には職員一同意識を共有した。					3
	B	計画どおり実施	姉妹都市である恩納村にて出張販売、能登半島沖地震を受け輪島の商品応援コーナーの設営を行った。					3
	B	計画どおり実施	協定に基づく個人情報の取り扱いを遵守している。					3
	A	計画を上回って実施	停電時の対策として冷凍冷蔵庫に温度測定器を設置したほか、食品衛生管理体制を整備し、被害抑制と対応力向上に務めた。					5
	A	計画を上回って実施	夏場を中心に利用者数は好調であり、目標数を達成した。					5
	A	計画を上回って実施	E-fatバイクのレンタルや、キャンプ場ペットサイトを運営した。					5
2 施設利用者の増加								小計 10
(1) 施設の利用状況	A	100%以上	夏季の利用者が好調であり、結果として年間の利用者は増加した。					10
3 市民サービスの向上								小計 15
(1) サービス向上のための方策	A	具体的な効果あり	具体的な効果の内容 外販をはじめとした商品PRやSNSを活用した情報発信を充実させた他、ニーズに対応した商品の増加が効果をもたらした。					15
4 収支								小計 10
(1) 収支	B	0.95を超えて1以下	おおむね適正な収支ができている。					10
アンケート調査等の主な改善事項		評価年度実施項目	冬期間は飲食テナントが閉業してしまう中で、市内パン屋の商品を取り扱う等、サービスの向上を図った。キャンプ場への要望が増加しているため、対応可能なものから検討を行う必要がある。					合計 81
評価に係る今後の指導方針等		概ね計画どおり実施されているほか、前年の課題解決に取り組んでいく。今後は客足が落ち込む冬期間の集客に向けて、イベント実施や飲食物の充実、また、利用者からの新規の要望について対応可能なものからサービスの向上を求めていく。						評価番号 39

## 令和6年度 指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市市民活動情報センター	指定管理者名	特定非営利活動法人 ひとまちつなぎ石狩	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総評合値	B
-----	---------------	--------	---------------------	------	-------------------	-----	------	---

(单位:千円)

事業収支		R06計画 (A)	R06実績 (B)	B-A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管 理 料	利 用 料 等 収 入	施設利用者の状況				
収入	指定管理料	6,100	6,100	0	(収入)	当該年度は助成金が交付されたため10万円収入増。 そのほかはほぼ見込のおりとなった。				利 用 人 数	利 用 日 数	利 用 件 数		
	利用料収入	430	431	1				H28	4,309	644	H28	10,576	304	14,177
	助成金	0	100	100				H29	4,318	634	H29	10,500	306	14,201
								H30	5,600	603	H30	10,096	304	13,896
								R01	5,652	618	R01	11,026	274	14,332
								R02	5,703	391	R02	5,307	256	7,121
								R03	5,703	377	R03	5,602	226	7,040
								R04	6,100	353	R04	8,514	265	8,572
								R05	6,100	503	R05	10,393	259	10,448
	計	6,530	6,631	101				R06	6,100	431	R06	11,792	266	5,665
支出									増減率	113.5				
支出	人件費	5,120	5,968	848	(支出)	人件費の増加について、令和4年度から4年間の協定に基づく固定された指定管理料に対し、最低賃金の上昇や法定福利費など毎年経費が増加していることから予算より実績額が増加した。  事務費の増加については、情報センター業務で使用しているコピー用紙やトナーなど消耗品の物価高騰により実績額が増加した。		その他	上記施設利用者の状況内の「利用件数」について、今までの報告では利用人数に対する施設(サービス)利用件数の算出方法が誤っていたことから、令和6年度分から施設(サービス)利用件数を訂正する。報告値は年間利用状況報告書の「相談者数」「印刷機利用数」「図書サービス利用数」「コピー機利用数」「パソコンプリンター利用数」「備品貸出件数」「イベント受付件数」の合計値とする。					
	通信費	200	142	-58										
	旅費交通費	100	102	2										
	事務費	350	453	103										
	企画イベント費	250	337	87										
	賃借料・リース料	334	334	0										
	保険料	29	27	-2										
	支払手数料	100	95	-5										
会場費		0	4	4	支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	SNSや広報、あいボード等のツールを活用し、イベントの周知や新たなイベントの周知を行い、更なる利用者を獲得した。 また、地域の農家との連携強化により新規販売者や新規事業の開始など、既存利用者のリピート率が上昇しているとの現場からの声も確認している。		その他					
租税公課		80	80	0										
計		6,563	7,542	979										

所管による評価				評価の内容・理由等			評点					
1 管理業務の遵守							小計	41				
(1)業務の実績	A	計画を上回って実施	イベント増加やSNSを活用したPRなどにより利用者増加の成果が出ている。また、利用者の相談事に対応し、利用満足度を高めることができた。				5					
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など		3					
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	( )人雇用、雇用していない( )、その他			3					
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	職場内研修(3回)、専門研修(回)、その他(2回)			3					
(5)経費の効率的な取り組み	C	前年度を下回る	人件費や事務費の経費増加はやむを得ないものと考えているが、企画イベント費など予算の範囲内で抑えることが出来るものがあったのではないかと思料する。					0				
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートや意見を傾聴し、実現可能な要望には対処した。					3				
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	A	計画を上回って実施	トラブルは無く、円滑な事業運営をしていた。					5				
(8)地域との連携、他施設との連携等	A	計画を上回って実施	連携強化や新規事業者との繋がりを作り、利用者増加に寄与した。					5				
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	施錠できる場所での個人情報の保管や、不要なものはシュレッダー処理するなど、細心の注意を払って取り扱った。					3				
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	スタッフの目が届くところに業務に関する物品や資料を配置し、いつでも対応出来る体制を確保していた。					3				
(11)利用促進の取り組み	A	計画を上回って実施	HPへのリンク貼り、積極的なイベント実施、協力者募集、地産地消コーナーの設置、地域のプロ野球チームへの協力など様々な活動を活発化させたり新たな取組を継続し、利用者増加に寄与した。					5				
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	積極的なイベント実施、協力者募集、地産地消コーナーの設置、地域のプロ野球チームへの協力など様々な活動を活発化させたり新たな取組を継続した。					3				
2 施設利用者の増加							小計	10				
(1)施設の利用状況	A	100%以上						10				
3 市民サービスの向上							小計	15				
(1)サービス向上のための方策	A	具体的な効果あり	具体的な効果の内容	SNSの活用、新規事業の開始などで利用者増加に寄与した			15					
4 収支							小計	5				
(1)収支	C	1を超える	物価上昇や人件費増のため、収支はマイナスとなった。					5				
アンケート調査等の主な改善事項			評価年度実施項目									
			ぽんらーと利用者や開催されるイベント参加者から要望があったことについて、対応出来るものは対応している。また、スタッフ同士のコミュニケーションを意識し、より良い環境作りを心掛けてきた。今後もこれを継続していく。									
評価に係る今後の指導方針等			SNS活用やPR方法など新たな取組を実施した結果、新規利用者の獲得や市民協働の拠点として認知度が上がっており、適かつ活発的な運営が実現している。今後も一層指定管理者との意思疎通などを深めて活発な運営をしていくたい。 一方で、予算に対する決算額の差異が大きい部分がある。 やむを得ない金額もあると考えているが、昨年に引き続き予算案を精查してもらうよう強く要望する。									
							合計	71				
							評価番号					
							40					

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	花川北コミュニティセンター			指定管理者名	石狩市公務サービス株式会社		指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度			非公募	総合評価	C							
(単位:千円)																				
事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など  (収入)  原油価格・物価高騰対策により増加した。				指定期間	利用料等収入	施設利用者の状況										
収入	指定管理料	25,960	27,593				H28	27,240	5,162	H28	69,419	335	2,927							
	利用料収入	5,764	5,523				H29	29,419	5,557	H29	83,095	335	3,208							
	自主事業収入	0	0				H30	29,781	5,467	H30	83,303	333	3,108							
	受取委託料	0	0				R01	30,079	5,378	R01	76,547	336	2,904							
	雑収入	0	0				R02	30,337	4,232	R02	41,539	297	2,685							
							R03	30,760	4,911	R03	49,981	276	2,244							
							R04	25,454	4,989	R04	63,895	335	3,026							
							R05	27,526	5,687	R05	69,311	336	3,112							
							R06	27,593	5,523	R06	66,164	335	3,008							
	計	31,724	33,116	1392						増減率	95.5									
支出	人件費	9,228	9,291	63	(支出)  支出実績/収入実績  利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	光熱水費が計画を大きく下回った。  その他  光熱水費やコミュニティセンター維持管理に必要な経費などを節減に努め、支出を最小限度に抑えた。					その他にはリース料などが含まれる。									
支出	委託料	12,170	10,111	-2059																
	消耗品	550	533	-17																
	法定福利費	1,126	1,101	-25																
	光熱水費	9,323	9,449	126																
	修繕費	660	396	-264																
	燃料費	0	0	0																
	その他	-1,333	2,235	3568																
	計	31,724	33,116	1392			1.00													
所管による評価				評価の内容・理由等					評点											
1 管理業務の遵守												小計	36							
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。										3							
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など															
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	( )	人雇用、雇用していない( )、その他															
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)																
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	光熱費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。										3							
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	例年行っているアンケートを実施したほか、接客により利用者の要望を把握し、備品等の更新を行った。										3							
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。										3							
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	施設間で情報交換を行い、利用者に対して有益な情報を専用掲示板等で提供した。										3							
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。										3							
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止に努めた。										3							
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、備品等の更新などを可能な限り行うことで継続して利用してもらえるよう努めた。										3							
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	料理教室を開催した。										3							
2 施設利用者の増加												小計	5							
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	利用人数は減少した。										5							
3 市民サービスの向上												小計	10							
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	HPで開放中止日程などを迅速に周知し、利用者に効果的であった。																
4 収支												小計	10							
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	経費節減に努め、委託料や光熱水費等、支出を必要最小限に抑えた。										10							
アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目											合計	61							
評価に係る今後の指導方針等												評価番号	41							

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	花川南コミュニティセンター		指定管理者名	石狩市公務サービス株式会社		指定期間	令和4年度～令和7年度		非公募	総合評価	C													
(単位:千円)																								
事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A																					
収入	指定管理料	33,008	35,450	2442	(収入)運営計画と実績の相違点など		原油価格・物価高騰対策により増加した。	H28	27,922	6,463	H28	80,769	335	3,537										
	利用料収入	8,458	9,200	742				H29	30,156	7,046	H29	102,609	335	3,835										
	自主事業収入	0	0	0				H30	31,564	6,896	H30	100,051	333	3,591										
	受取委託料	0	0	0				R01	31,880	6,379	R01	90,430	336	3,439										
	雑収入	0	0	0				R02	32,196	5,889	R02	67,282	297	3,046										
								R03	32,566	7,569	R03	57,759	344	1,650										
								R04	31,345	9,903	R04	66,577	336	2,787										
								R05	35,087	8,369	R05	78,703	337	3,524										
								R06	35,450	9,200	R06	84,296	335	3,483										
	計	41,466	44,650	3184								増減率	107.1											
支出	人件費	7,832	7,810	-22	(支出)光熱水費・燃料費が計画を下回った。本社経費等その他経費が計画を上回った。	その他	その他にはリース料などが含まれる。																	
	委託料	14,410	14,291	-119																				
	消耗品	440	404	-36																				
	法定福利費	1,040	1,012	-28																				
	光熱水費	5,137	5,603	466																				
	修繕費	440	783	343																				
	燃料費	7,102	7,842	740																				
	その他	5,065	6,905	1840																				
	計	41,466	44,650	3184																				
所管による評価				評価の内容・理由等				評点																
1 管理業務の遵守												小計	33											
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。										3											
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など																			
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	( )	人雇用、雇用していない( )、その他																			
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)										3										
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	光熱費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。										3											
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	例年行っているアンケートを実施したほか、接客により利用者の要望を把握し、備品等の更新を行った。										3											
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。										3											
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	施設間で情報交換を行い、利用者に対して有益な情報を専用掲示板等で提供した。										3											
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。										3											
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止に努めた。										3											
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、備品等の更新などを可能な限り行うことで継続して利用してもらえるよう努めた。										3											
(12)自主事業の実施状況	C	計画を下回る	事業に取り組む時期を逸し、施設の日程調整が間に合わず未実施。										0											
2 施設利用者の増加												小計	10											
(1)施設の利用状況	A	100%以上	利用者数は増加した。										10											
3 市民サービスの向上												小計	10											
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	HPで開放中止日程などを迅速に周知し、利用者に効果的であった。										10										
4 収支												小計	10											
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	経費節減に努め、委託料や光熱水費等、支出を必要最小限に抑えた。										10											
アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目											合計	63											
評価に係る今後の指導方針等												評価番号	42											

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	八幡コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス株式会社	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総評合値	C
-----	--------------	--------	---------------	------	-------------------	-----	------	---

(单位:千円)

事業収支		R06計画 (A)	R06実績 (B)	B-A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管 理 料	利 用 料 等 収 入	施設利用者の状況				
収入	指定管理料	20,695	20,992	297	(収入)	原油価格・物価高騰 対策により増加した。	H28 H29 H30 R01 R02 R03 R04 R05 R06	17,607 19,016 19,252 19,445 19,638 20,043 18,930 21,039 20,992	426 483 375 306 362 357 589 480 530	利 用 人 数	利 用 日 数	利 用 件 数		
	利用料収入	514	530	16						H28	8,117	335	665	
	自主事業収入	0	0	0						H29	12,538	335	796	
	受取委託料	0	0	0						H30	12,352	333	799	
	雑収入	0	0	0						R01	11,323	336	681	
										R02	7,930	297	712	
										R03	7,403	276	621	
										R04	8,998	335	825	
										R05	8,496	336	781	
	計	21,209	21,522	313						R06	8,286	335	736	
										増減率	97.5			
支出		人件費	7,938	7,914	-24	(支出)	委託料、光熱水費等が計画を下回った。		その他	その他にはリース料などが含まれる。				
		委託料	7,689	7,380	-309									
		消耗品	88	107	19									
		法定福利費	1,071	940	-131									
		光熱水費	981	951	-30									
		修繕費	110	166	56									
		燃料費	2,156	2,328	172									
		その他	1,176	1,736	560									
		計	21,209	21,522	313									

所管による評価				評価の内容・理由等				評点			
1 管理業務の遵守							小計	33			
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。								
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3			
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	( )人雇用、雇用していない( )、その他				3			
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)				3			
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	光熱費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。								
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	例年行っているアンケートを実施したほか、接客により利用者の要望を把握し、備品等の更新を行った。								
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があつた場合は対応策を講じた。								
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	施設間で情報交換を行い、利用者に対して有益な情報を専用掲示板等で提供した。								
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。								
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止に努めた。								
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、備品等の更新などを可能な限り行うことで継続して利用してもらえるよう努めた。								
(12)自主事業の実施状況	C	計画を下回る	事業に取り組む時期を逸し、施設の日程調整が間に合わず未実施。								
2 施設利用者の増加							小計	5			
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	利用人数は減少した。								
3 市民サービスの向上							小計	15			
(1)サービス向上のための方策	A	具体的な効果あり	具体的な効果の内容	HPで開放中止日程などを迅速に周知し、利用者に効果的であった。				15			
4 収支							小計	10			
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	経費節減に努め、光熱水費等、支出を必要最小限に抑えた。								
評価年度実施項目											
アンケート調査等の主な改善事項											
評価に係る今後の指導方針等											

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	望来コミュニティセンター	指定管理者名	株式会社ラルグ	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総評合値	C
-----	--------------	--------	---------	------	-------------------	-----	------	---

(单位:千円)

事業収支		R06計画 (A)	R06実績 (B)	B-A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管 理 料	利 用 料 等 収 入	施設利用者の状況				
収入	指定管理料	9,922	9,945	23	(収入)	ほぼ計画通りの管理運営を行った。		H28 H29 H30 R01 R02 R03 R04 R05 R06	8,000 8,000 8,000 8,000 8,000 9,321 9,922 9,922 9,945	利用人数	利 用 日 数	利 用 件 数		
	使用料	50	65	15						H28	16,353	335	399	
	自主事業									H29	15,805	335	349	
	その他	1	0	-1						H30	16,660	333	359	
										R01	5,918	336	350	
										R02	2,342	297	227	
										R03	1,746	253	183	
										R04	4,551	335	205	
										R05	12,317	336	220	
	計	9,973	10,010	37						R06	14,798	335	164	
										増減率	120.1			
支出	人件費	5,550	5,638	88	(支出)	ほぼ計画通りの管理運営を行った。		その他	その他には法定福利費などが含まれる。					
	消耗品費	140	68	-72										
	委託料	1,400	1,409	9										
	燃料費	200	206	6										
	水道光熱費	900	983	83										
	修繕費	80	0	-80										
	通信費	150	129	-21										
	リース料	150	31	-119										
	雑費	60	59	-1	支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み			消耗品費など経費削減に努め、支出を最小限度に抑えた。					
	その他	1,343	1,487	144										
	計	9,973	10,010	37					1.00					

# 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	望来コミュニティセンターパークゴルフ場	指定管理者名	株式会社ラルグ	指定期間	令和4年度～令和7年度	非公募	総合評価	B
-----	---------------------	--------	---------	------	-------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支		R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指定期間	利用料等収入	施設利用者の状況			
収入	指定管理料	5,096	5,096	0	(収入)	使用料については、実績が計画を下回った。			利用人数	利用日数	利用件数	
	使用料	3,000	2,866	-134		H28	4,010	4,380	H28	9,281	195	
	自主事業	230	517	287		H29	4,150	4,261	H29	9,514	193	
	その他(減収補填含む)	1	115	114		H30	4,792	3,821	H30	8,584	194	
						R01	4,921	3,557	R01	7,936	202	
						R02	5,049	2,976	R02	6,341	143	
						R03	3,728	2,305	R03	5,010	125	
						R04	5,096	3,382	R04	7,533	196	
						R05	5,096	2,873	R05	6,656	206	
						R06	5,096	2,866	R06	6,688	206	
計		8,327	8,594	267					増減率	100.5		
支出		人件費	5,600	4,561	-1039	(支出)	一部人件費から委託料へ移行した。		その他	その他には法定福利費などが含まれる。		
		消耗品費	410	260	-150							
		委託料	44	846	802							
		燃料費	200	276	76							
		水道光熱費	400	473	73							
		修繕費	200	268	68							
		通信費	50	49	-1							
		リース料	100	182	82							
		雑費	60	6	-54		支出実績/収入実績			消耗品費など経費削減に努め、支出を最小限度に抑えた。開設期間を4月13日から11月4日までの206日間とした。		
		その他	1,263	1,673	410							
計		8,327	8,594	267			1.00					

所管による評価				評価の内容・理由等				評点			
1 管理業務の遵守	管理業務の遵守										
	(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施いた。							
	(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など		小計 38			
	(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	( )人雇用、雇用していない( )、その他			3			
	(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)			3			
	(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	消耗品費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。							
	(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	改善等の要望については可能な限り対応するよう努めた。							
	(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。							
	(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	パークゴルフの大会を企画し、実施した。							
	(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。							
	(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止に努めた。							
2 施設利用者の増加	(11)利用促進の取り組み	A	計画を上回って実施	利用者の要望を収集し、休憩用椅子等の整備を行い利用促進に努めた。							
	(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	パークゴルフ大会事業を展開した。							
3 市民サービスの向上											
(1)サービス向上のための方策				A	100%以上	利用者の高齢化や地理的なマイナス要因はあるが微増した。					
4 収支											
(1)収支				B	0.95を超えて1以下	経費削減に努め、燃料費等の支出を最小限に抑えた。					
アンケート調査等の主な改善事項				評価年度実施項目							
評価に係る今後の指導方針等											

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	浜益コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス株式会社	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総評合値	C
-----	--------------	--------	---------------	------	-------------------	-----	------	---

(单位:千円)

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市リサイクルプラザ	指定管理者名	公益社団法人 石狩市シルバー人材センター	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総合評価	B
-----	-------------	--------	-------------------------	------	-------------------	-----	------	---

(単位:千円)

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	こども未来館・花川南児童館・花川北児童館	指定管理者名	特定非営利法人 こども・コムステーション・いしかり	指定期間	令和4年度～令和7年度	非公募	総合評価	B
-----	----------------------	--------	---------------------------	------	-------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管理料	利用料等収入	施設利用者の状況		
								利用人数	利用日数	利用件数
収入	指定管理料	53,983	53,983	(収入)「自主事業収入」は各行事の参加費。	H28	38,147	1,578	H28	83,101	931
	利用料金収入	0	0		H29	42,443	0	H29	79,012	928
	自主事業収入	75	118		H30	48,032	0	H30	77,620	918
	その他	0	20		R01	48,167	0	R01	66,366	881
					R02	48,305	0	R02	33,144	861
					R03	48,305	0	R03	32,719	865
					R04	51,513	0	R04	42,604	869
					R05	53,626	0	R05	55,814	875
					R06	53,983	0	R06	66,351	933
	計	54,058	54,121					増減率	118.9	
支出	人件費	31,649	32,910	(支出)「その他」は、報償費、旅費、教材費、図書費、燃料費、衛生費、役務費、研修費、会議費、賃借料、事務手数料(会議費については、こども未来館のみ)	その他	利用者の増加に向けて、児童館PRのカード・ポスターを作成し、市内小中学校全児童及び生徒へ児童館利用の呼びかけを行ったほか、ホームページやSNSを活用し、利用者の増加に努めた。				
	消耗品費	772	806							
	光熱水費	8,075	7,577							
	修繕料	440	240							
	委託料	4,198	4,551							
	その他	8,923	8,145							
	計	54,057	54,229							

所管による評価			評価の内容・理由等					評点
1 管理業務の遵守							小計	45
(1)業務の実績							3	
(2)業務の安全成績							5	
(3)福祉政策に関する取組状況							3	
(4)職員の研修状況							3	
(5)経費の効率的な取り組み							0	
(6)利用者等の要望の把握及び対処							5	
(7)利用者のトラブル未然防止と対処							5	
(8)地域との連携、他施設との連携等							3	
(9)個人情報の保護の処置							5	
(10)緊急時対策							5	
(11)利用促進の取り組み							5	
(12)自主事業の実施状況							3	
2 施設利用者の増加							小計	10
(1)施設の利用状況							10	
3 市民サービスの向上							小計	10
(1)サービス向上のための方策							10	
4 収支							小計	10
(1)収支							10	
アンケート調査等の主な改善事項		評価年度実施項目		改善が必要な希望や要望は特になく、おおむね満足しているようである。				
評価に係る今後の指導方針等		概ね水準どおり実施されており、地域との連携や利用者のニーズ把握に努めているところは評価できる。令和6年度、冷房設備を設置し稼働していたため、光熱水費が前年度より支出が増え、赤字となっている。今後も継続して節約に努めるよう指導していく。						

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	こども未来館	指定管理者名	特定非営利法人 こども・コムステーション・いしかり	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総合評価	B
-----	--------	--------	---------------------------	------	-------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管理料	利用料等収入	施設利用者の状況			
								利用人数	利用日数	利用件数	
収入	指定管理料	31,104	31,104	0	(収入)	H28	23,471	978	H28	47,269	345
	利用料金収入	0	0	0		H29	26,107	0	H29	47,910	346
	自主事業収入	65	92	27		H30	27,910	0	H30	46,755	343
	その他	0	20	20		R01	27,987	0	R01	39,110	315
						R02	28,070	0	R02	14,575	287
						R03	28,070	0	R03	14,223	286
						R04	30,314	0	R04	21,498	292
						R05	30,951	0	R05	30,087	293
						R06	31,104	0	R06	38,124	347
	計	31,169	31,216	47				増減率	126.7		
支出	人件費	18,555	19,358	803	(支出)	「その他」は、報償費、旅費、教材費、図書費、燃料費、衛生費、役務費、研修費、会議費、賃借料、事務手数料					
	消耗品費	693	481	-212							
	光熱水費	5,988	5,834	-154							
	修繕料	330	202	-128							
	委託料	1,870	2,210	340							
	その他	3,733	3,896	163							
	計	31,169	31,981	812							

所管による評価				評価の内容・理由等				評点		
1 管理業務の遵守								小計 50		
(1) 業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適正に事業を実施した。				3	50		
	A	計画を上回って実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など					
	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	( )	人雇用、雇用していない(○)、その他					
	B	計画どおり実施	研修実施回数	7	職場内研修(4回)、専門研修(回)、その他(3回)					
	A	前年度を上回って実施	人件費減などにより経費が抑えられて、前年度の支出より下回ったため。							
	A	計画を上回って実施	利用者の要望を適切に把握するため、ホームページ・SNSの更新や月1回のニュースを発行するほか、図書に関するアンケート実施するなど、多方面に情報を発信した。							
	A	計画を上回って実施	苦情には、都度ケース会議を開催し、対応の在り方について職員間で共有するなど、再発防止などにも努めている。							
	A	計画を上回って実施	子ども会議の開催や「いしかりこどもまつり」にて、近隣の高校生がボランティアとして活動してもらうなど、地域と連携を図った。							
	A	計画を上回って実施	個人情報は協定書に基づき適性に管理されている。							
	A	計画を上回って実施	年2回の消防訓練の他、年1回の不審者対策訓練を実施している。							
	B	計画どおり実施	体験活動やいしかりこどもまつりを開催するなど利用促進に努めた。							
	B	計画どおり実施	感染症対策をしながらできる事業の実施に向け工夫が見られた。							
2 施設利用者の増加								小計 10		
(1) 施設の利用状況		A	100%以上	前年度の施設利用者人数から26%増加した。				10		
3 市民サービスの向上								小計 10		
(1) サービス向上のための方策		B	効果あり	具体的な効果の内容	気持ちよく利用できるよう環境整備に努めた。					
4 収支								小計 5		
(1) 収支		C	1を超える	単年度収支は赤字となった。				5		
アンケート調査等の主な改善事項				評価年度実施項目				合計 75		
				改善が必要な希望や要望は特になく、おおむね満足しているようである。						
評価に係る今後の指導方針等				概ね水準どおり実施されており、地域との連携や利用者のニーズ把握に努めているところは評価できる。ホームページやSNS等を活用し、利用者の増加に努めた結果、昨年度より利用者が増えており、スマーズな運営に努めるため、人件費を増やしたことにより収支が赤字となってしまったため、今後も節約に努めるよう指導をしていく必要はある。						
								評価番号		
								48-1		

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	花川南児童館	指定管理者名	特定非営利法人 シヨン・いしかり	こども・コムステー	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総合評価	B
-----	--------	--------	------------------	-----------	------	-------------------	-----	------	---

(单位:千円)

事業収支		R06計画 (A)	R06実績 (B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管 理 料	利用料 等収入	施設利用者の状況		
収入	指定管理料	12,679	12,679	0					利用人数	利用日数	利用件数
	利用料金収入	0	0	0	(収入)	「自主事業収入」は各行事の参加費。	H28	8,536	300	H28	22,293
	自主事業収入	5	13	8			H29	9,459	0	H29	18,760
	その他	0	0	0			H30	11,322	0	H30	18,233
							R01	11,352	0	R01	16,748
							R02	11,388	0	R02	11,937
							R03	11,388	0	R03	12,046
							R04	11,796	0	R04	11,609
							R05	12,526	0	R05	14,434
	計	12,684	12,692	8			R06	12,679	0	R06	15,651
支出	人件費	7,256	7,449	193	(支出)	「その他」は、報償費、旅費、教材費、図書費、燃料費、衛生費、役務費、研修費、賃借料、事務手数料			増減率	108.4	
	消耗品費	40	173	133							
	光熱水費	1,184	1,018	-166							
	修繕料	55	0	-55							
	委託料	1,525	1,594	69							
	その他	2,624	2,084	-540							
	計	12,684	12,318	-366	支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	0.97		利用者の増加に向けて、児童館PRのカード・ポスターを作成し、市内小中学校全児童及び生徒へ児童館利用の呼びかけを行ったほか、ホームページやSNSを活用し、利用者の増加に努めた。		

所管による評価				評価の内容・理由等				評点					
1 管理業務の遵守								小計	43				
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適正に事業を実施した。										
(2)業務の安全成績	A	計画を上回って実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など								
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	( )人雇用、雇用していない(○)、その他					3				
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	7	職場内研修(4回)、専門研修(回)、その他(3回)								
(5)経費の効率的な取り組み	C	前年度を下回る	人件費増などにより経費が増加に伴い、前年度の支出を上回ったため。										
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者の要望を適切に把握するため、ホームページの更新や月1回のニュースを発行するなど、多方面に情報発信した。										
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	A	計画を上回って実施	苦情には、都度ケース会議を開催し、対応の在り方について職員間で共有するなど、再発防止にも努めている。										
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	こども会議を開催し、子どもたちが積極的に参加し地域の連携に努めた。										
(9)個人情報の保護の処置	A	計画を上回って実施	個人情報は協定書に基づき適性に管理されている。										
(10)緊急時対策	A	計画を上回って実施	年2回の消防訓練の他、年1回の不審者対策訓練を実施している。										
(11)利用促進の取り組み	A	計画を上回って実施	年間利用者数と月平均利用者数は当初の計画を上回り、ホームページのPRや地域・子育て関係者との連携を図ることが出来た。										
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	感染症対策をしながらできる事業の実施に向け工夫が見られた。										
2 施設利用者の増加								小計	10				
(1)施設の利用状況	A	100%以上	前年度の施設利用者人数から8%増加した。										
3 市民サービスの向上								小計	10				
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	気持ちよく利用できるよう環境整備に努めた。									
4 収支								小計	10				
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	単年度収支は黒字となった。										
アンケート調査等の主な改善事項				評価年度実施項目									
				改善が必要な希望や要望は特になく、おおむね満足しているようである。					合計 73				
評価に係る今後の指導方針等				概ね水準どおり実施されており、地域との連携や利用者のニーズ把握に努めているところは評価できる。事業実施にともなう消耗品費が当初計画に比べ多いため経費削減を指導していく。					評価番号 48-2				

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	花川北児童館	指定管理者名	特定非営利法人 こども・コムステーション・いしかり	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総合評価	B
-----	--------	--------	---------------------------	------	-------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など  (収入)		指 定 管理料	利用料等収入	施設利用者の状況			
								利用人数	利用日数	利用件数	
収入	指定管理料	10,200	10,200	「自主事業収入」は各行事の参加費。		H28	6,140	300	H28	13,539	293
	利用料金収入	0	0			H29	6,877	0	H29	12,342	291
	自主事業収入	5	14			H30	8,800	0	H30	12,632	287
	その他	0	0			R01	8,828	0	R01	10,508	283
						R02	8,847	0	R02	6,632	287
						R03	8,847	0	R03	6,450	291
						R04	9,403	0	R04	9,497	290
						R05	10,149	0	R05	11,293	289
						R06	10,200	0	R06	12,576	293
	計	10,205	10,214						増減率	111.4	
支出	人件費	5,838	6,103	265	「その他」は、報償費、旅費、教材費、図書費、燃料費、衛生費、役務費、研修費、賃借料、事務手数料  (支出)  支出実績/収入実績	その他	利用者の増加に向けて、児童館PRのカード・ポスターを作成し、市内小中学校全児童及び生徒へ児童館利用の呼びかけを行ったほか、ホームページやSNSを活用し、利用者の増加に努めた。				
	消耗品費	40	153	113							
	光熱水費	903	724	-179							
	修繕料	55	37	-18							
	委託料	804	747	-57							
	その他	2,566	2,166	-400							
	計	10,206	9,930	-276							

所管による評価				評価の内容・理由等				評点				
1 管理業務の遵守								小計 41				
(1)業務の実績								3				
(2)業務の安全成績								5				
(3)福祉政策に関する取組状況								3				
(4)職員の研修状況								3				
(5)経費の効率的な取り組み								0				
(6)利用者等の要望の把握及び対処								3				
(7)利用者のトラブル未然防止と対処								5				
(8)地域との連携、他施設との連携等								3				
(9)個人情報の保護の処置								5				
(10)緊急時対策								3				
(11)利用促進の取り組み								5				
(12)自主事業の実施状況								3				
2 施設利用者の増加								小計 10				
(1)施設の利用状況								10				
3 市民サービスの向上								小計 10				
(1)サービス向上のための方策								10				
4 収支								小計 10				
(1)収支								10				
アンケート調査等の主な改善事項				評価年度実施項目				合計 71				
				改善が必要な希望や要望は特になく、おおむね満足しているようである。								
評価に係る今後の指導方針等				概ね水準どおり実施されており、地域との連携や利用者のニーズ把握に努めているところは評価できる。事業実施にともなう消耗品費が当初計画に比べ多いため経費削減を指導していく。				評価番号 48-3				

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	ふれあいの杜子ども館	指定管理者名	一般社団法人アクト・スポーツプロジェクト	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総評合値	C
-----	------------	--------	----------------------	------	-------------------	-----	------	---

(单位:千円)

事業収支		R06計画 (A)	R06実績 (B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管 理 料	利 用 料 等 収 入	施設利用者の状況					
収入	指定管理料	28,747	28,747	0					H28		H28			
	利用料金収入	0	0	0					H29		H29			
	前年度繰越	601	601	0					H30		H30			
	自主事業収入	200	1,062	862					R01		R01			
	その他	100	1,474	1374					R02		R02			
									R03		R03			
									R04	15,200	0	R04	21,899	170
									R05	28,562	0	R05	56,589	346
									R06	28,747	0	R06	63,364	347
	計	29,648	31,884	2236						増減率	112.0			
支出		人件費	14,600	16,003	1403	(支出)	「その他」は、報償費、旅費、広告宣伝費、衛生費、支払保険料、賃借料、支払手数料、通信費等			その他	【R4年度】ふれあいの杜子ども館は、R4年10月1日から開設のため、R4年度「指定管理料」「利用料等収入」「施設利用者の状況」については10月～翌年3月分までの6ヶ月分の実績。			
		消耗品費	800	945	145						月平均指定管理料=15,200千円÷6=2,533千円(年間指定管理料=2,533千円×12ヶ月=30,396千円)／月平均利用者数=21,899人÷6=3,649人(年間利用者数=3,649人×12ヶ月=43,788人)			
		光熱水費	4,900	4,029	-871									
		修繕料	200	710	510									
		その他	9,148	10,464	1316									
		計	29,648	32,151	2503		1.01		ホームページやSNSを活用したり、周年記念事業の「ふれ杜まつり」を開催するなど、利用者の増加に努めた。					

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市総合保健福祉センター(花川北老人デイサービスセンター・花川北憩の家を含む)	指定管理者名	社会福祉法人石狩市社会福祉協議会	指定期間	令和3年度～令和6年度	非公募	総合評価	C
-----	--	--------	------------------	------	-------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管理料	利 用 料 等 収 入	施設利用者の状況				
								利 用 人 数	利 用 日 数	利 用 件 数		
収入	指定管理料	82,740	82,739	-1	(収入)	H28	54,693	3,515	H28	121,940	336	3,562
	利用料収入	3,655	2,156	-1499		H29	57,356	3,304	H29	122,345	336	3,420
	繰入金等	6,182	5,796	-386		H30	57,356	3,299	H30	122,745	332	3,413
	その他	49,360	38,145	-11215		R01	57,887	3,017	R01	100,372	311	2,510
						R02	58,418	2,211	R02	75,917	324	1,658
						R03	78,108	898	R03	76,482	317	716
						R04	87,208	1,988	R04	70,376	319	857
						R05	82,739	2,931	R05	64,868	310	834
						R06	82,739	2,156	R06	73,799	319	1,210
	計	141,937	128,836	-13101				増減率	113.8			
支出	人件費	44,232	41,273	-2959	(支出)	燃油・物価高騰の状況にあるものの、節電や適度な温度設定などの実施により、管理費は減少した。	その他					
	事務費	6,148	5,242	-906								
	事業費	13,096	10,244	-2852								
	管理費	71,483	69,211	-2272								
	その他	15,779	5,796	-9983								
					支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	新型コロナウイルスワクチン集団接種の終了に伴い、会議室等の一般開放を再開し、利用者数は増加した。 燃油・物価高騰の状況にあるものの、節電や適度な温度設定などの実施により、管理費は減少した。					
	計	150,738	131,766	-18972								

所管による評価			評価の内容・理由等					評点				
1 管理業務の遵守								小計 40				
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を行った。					3				
	A	計画を上回って実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			5				
	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	( )	人雇用、雇用していない(○)、その他			3				
	B	計画どおり実施	研修実施回数	30	職場内研修(12回)、専門研修(18回)、その他(回)			3				
	B	前年度と同一	節電・節水・物品の節約等により、経費節減に努めた。					3				
	B	計画どおり実施	利用者からの要望・相談(休館日の会議室利用対応等)について、検討し改善に努めた。また、利用者との日常会話によるニーズ把握に努めた。					3				
	B	計画どおり実施	適切な接遇によりトラブル防止に努め、苦情処理は迅速かつ誠意をもって行うよう努めた。					3				
	B	計画どおり実施	新型コロナウイルスワクチン集団接種の終了に伴い、会議室等の一般開放再開により地域とのつながり維持に努めた。					3				
	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱い事項を遵守した。					3				
	A	計画を上回って実施	避難訓練を計画通りに実施したほか、緊急事態発生時に係機関に迅速に連絡できるよう処置を講じ、福祉避難所の運営に関する関係部局との協議に参画した。					5				
	B	計画どおり実施	会議室等の貸出については、利用料収入の増に努めるだけでなく、スポーツ少年団などの利用料免除団体の活動場所であることを意識して有効的稼働に努めた。					3				
2 施設利用者の増加								小計 10				
(1)施設の利用状況		A	100%以上	市事務スペースだった会議室利用を再開し、利用ニーズに適切に対応できた。					10			
3 市民サービスの向上								小計 10				
(1)サービス向上のための方策		B	効果あり	具体的な効果の内容	巡回の強化による事故などの事前防止、節電意識の向上、高齢者への接遇を意識し、サービス向上に努めた。			10				
4 収支								小計 5				
(1)収支		C	1を超える	利用件数は伸びたが利用料収入にはつながらず、収支は赤字となつた。					5			
アンケート調査等の主な改善事項			評価年度実施項目					合計 65				
			アンケート調査の結果、利用料金や設備についての不満が寄せられたが、改善するにあたっては予算措置が必要な事項が多かったことから、すべての改善は困難であった。									
評価に係る今後の指導方針等			概ね運営計画どおり実施されているので、今後においても利用者のニーズを的確に把握し、サービスの質の向上を求めていく。					評価番号				
								50				

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市花川南老人デイサービスセンター	指定管理者名	社会福祉法人石狩市社会福祉協議会	指定期間	令和3年度～令和6年度	非公募	総合評価	B
-----	--------------------	--------	------------------	------	-------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管理料	利 用 料 等 収 入	施設利用者の状況		
								利 用 人 数	利 用 日 数	利 用 件 数
収入	指定管理料	15,386	15,241	-145	(収入)	H28		H28	7,153	249
	介護報酬等	62,886	47,018	-15,868		H29	4,818	H29	7,416	257
	利用者自己負担金	5,815	4,691	-1,124		H30	4,818	H30	7,075	253
	食費収入	4,839	3,913	-926		R01	4,862	R01	5,989	255
	その他	560	559	-1		R02	4,907	R02	6,024	255
						R03	13,801	R03	6,116	256
						R04	14,119	R04	6,213	257
						R05	15,241	R05	5,628	256
						R06	15,241	R06	5,795	257
	計	89,486	71,422	-18,064				増減率	103.0	
支出	人件費	51,114	42,534	-8,580	(支出)	燃油・物価高騰の影響により管理費及び事業費は微増となっているが、経費節減により事務費は微減となっている。	その他			
	事務費	3,426	1,980	-1,446						
	事業費	8,233	6,362	-1,871						
	管理費	26,663	20,236	-6,427						
	その他	50	0	-50						
	計	89,486	71,112	-18,374						

所管による評価				評価の内容・理由等				評点				
1 管理業務の遵守								小計 35				
(1)業務の実績								0				
(2)業務の安全成績								5				
(3)福祉政策に関する取組状況								3				
(4)職員の研修状況								3				
(5)経費の効率的な取り組み								3				
(6)利用者等の要望の把握及び対処								3				
(7)利用者のトラブル未然防止と対処								3				
(8)地域との連携、他施設との連携等								3				
(9)個人情報の保護の処置								3				
(10)緊急時対策								3				
(11)利用促進の取り組み								3				
(12)自主事業の実施状況								3				
2 施設利用者の増加								小計 10				
(1)施設の利用状況								10				
3 市民サービスの向上								小計 15				
(1)サービス向上のための方策								15				
4 収支								小計 10				
(1)収支								10				
アンケート調査等の主な改善事項				評価年度実施項目				合計 70				
評価に係る今後の指導方針等				今年度は黒字となったものの、横ばいとなっている利用者数の増加に向けての工夫や更なる経費節減を求め、黒字収支を維持できるように指導を行うこととする。				評価番号 51				

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市民プール	指定管理者名	石狩市公務サービス株式会社	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総合評価	C
-----	---------	--------	---------------	------	-------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指定期間	施設利用者の状況					
							利用料等収入	利用人数	利用日数	利用件数		
収入	指定管理料	33,565	33,565	(収入)利用者は、前年と同水準で、利用料収と追加の管理経費(原油分)が増加した。		H28 H29 H30 R01 R02 R03 R04 R05 R06	19,074	46,123	H28 H29 H30 R01 R02 R03 R04 R05 R06	61,372	348	604
	利用料金収入	4,366	3,775				20,600	51,430	H29 H30 R01 R02 R03 R04 R05 R06	62,645	347	452
	使用料収入	996	1,087				24,615	51,166	H30 R01 R02 R03 R04 R05 R06	61,537	346	433
	自主事業収入	32,149	29,048				24,055	45,688	R01 R02 R03 R04 R05 R06	54,692	307	383
	物品売上収入	183	177				22,977	43,747	R02 R03 R04 R05 R06	31,472	293	278
	追加管理経費(原油分)	0	6,180				22,992	33,936	R03 R04 R05 R06	28,813	246	245
							33,565	44,641	R04 R05 R06	41,904	336	386
							33,565	40,220	R05 R06	41,584	336	320
							33,565	34,087	R06	40,211	336	302
	計	71,258	73,832						増減率	96.7		
支出	人件費	51,526	47,826	-3700	(支出)光熱水費の削減に努め、前年比2,661千円の減額となった。		その他	・市民グループや町内会と連携し、各種講座やイベントを企画 ・隣接する花川北コミュニティセンターと連携し、利用者へ有益な情報提供				
	消耗品費	1,705	1,903	198								
	光熱水費	24,200	22,283	-1917								
	燃料費	682	645	-37								
	修繕料	1,650	851	-799								
	リース料	2,354	2,136	-218								
	委託料	3,256	3,243	-13								
	その他	3,469	2,661	-809								
	計	88,843	81,547	-7295								

所管による評価			評価の内容・理由等					評点
1 管理業務の遵守								小計 35
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。					3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	( )	人雇用、雇用していない(○)、その他			3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	6	職場内研修(4回)、専門研修(2回)、その他(回)			3
(5)経費の効率的な取り組み	A	前年度を上回って実施	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めたことにより、光熱水費が計画より1917千円減少した。					5
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートを積極的に活用し、利用者からの要望については主体性を持って速やかな対応に努めた。					3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	日常的な挨拶・声掛けにより親しみやすい環境づくりに努め、トラブルが発生した場合の対応策も講じられている。					3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	市民グループや町内会と連携してイベント等の企画を行い、隣接する花川北コミュニティセンターと連携して有益な情報提供に努めた。					3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護条例に準じて、協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。					3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急時対策についてのマニュアルを整備し、適切な職員配置に努めた。					3
(11)利用促進の取り組み	C	計画を下回る	様々な客層に対応した教室を開催することで利用促進に努めたが、目標に達しなかった。					0
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	今年度は無料開放を4回実施した。					3
2 施設利用者の増加								小計 5
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	昨年度と比較して1,373人減少した。					5
3 市民サービスの向上								小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	ホームページや情報誌を活用し市民へ情報提供に努めた。				
4 収支								小計 0
(1)収支	D	1.05を超える	追加管理経費の収入が増加したものの、スクール生の減少により全体としては収入が減少したことにより、支出が収入を上回った。					0
アンケート調査等の主な改善事項	評価年度実施項目		シャワー室の修繕及びプール槽の修繕、ロッカーの更新の要望があり、各修繕とロッカーの更新を行った。					
評価に係る今後の指導方針等	概ね計画水準とおりに実施されているが、今後も利用者数の増加や経費削減に努めるよう求められる。							合計 50
	評価番号							52

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市スポーツセンター	指定管理者名	公益財団法人 石狩市スポーツ協会	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総評合値	D
-----	-------------	--------	---------------------	------	-------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支		R06計画 (A)	R06実績 (B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管 理 料	利用料 等収入	施設利用者の状況				
収入	指定管理料	38,380	38,380	0					利用人数	利用日数	利用件数		
	利用料金収入	12,461	10,859	-1602	(収入)	利用者は、インターハイ開催に伴う利用者数の増加があった前年と比べると20%減少したが、インターハイによる利用者は減免の適用となつていたため、収入は前年と同様となった。	H28	38,377	10,985	H28	130,006	364	1,133
	追加管理経費(原油分)		2,252	2252			H29	35,840	10,601	H29	133,094	359	930
							H30	39,272	10,853	H30	139,190	356	1,744
							R01	39,462	11,381	R01	121,046	332	1,546
							R02	37,431	10,838	R02	71,880	308	914
							R03	38,785	11,261	R03	82,270	287	1,233
							R04	37,699	10,454	R04	99,596	362	1,616
							R05	38,380	10,607	R05	123,020	364	1,793
							R06	38,380	10,859	R06	98,916	362	1,697
	計	50,841	51,491	650					増減率	80.4			
支出		人件費	18,994	18,978	-16	(支出)	光热水費等の削減に努めたが、全体としては4980千円の増額となった。	その他					
		賃金	2,218	1,855	-363								
		消耗品費	1,249	1,592	343								
		光热水費	8,521	10,046	1525								
		燃料費	5,796	9,278	3482								
		修繕料	550	1,341	791								
		委託料	10,247	10,378	131								
		その他	3,361	2,448	-913								
		計	50,936	55,916	4980	1.09			・回数券サービスの実施 ・初心者スポーツ教室の開催				

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市緑苑台パークゴルフ場	指定管理者名	公益財団法人 石狩市スポーツ協会	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総合評価	C
-----	---------------	--------	---------------------	------	-------------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指定期間	施設利用者の状況					
							利用料等収入	利用人数	利用日数	利用件数		
収入	指定管理料	9,481	9,481	(収入)利用者は、前年比61.6%減で収入も計画を下回った。		H28 H29 H30 R01 R02 R03 R04 R05 R06	4,000	9,259	H28 H29 H30 R01 R02 R03 R04 R05 R06	75,937 71,212 62,365 62,135 52,283 40,328 61,145 55,860 21,432	198 193 189 195 161 132 200 224 198	75,937 71,212 62,365 62,135 52,283 40,328 61,145 55,860 21,432
	利用料金収入	7,500	7,146				4,000	8,204	H28 H29 H30 R01 R02 R03 R04 R05 R06	71,212 62,365 52,283 40,328 61,145 55,860 21,432	193 189 161 132 200 224 198	
	受託料収入	345	418				6,703	7,503				
							6,809	7,720				
							6,914	8,482				
							7,046	7,912				
							9,481	7,118				
							9,481	7,022				
							9,481	7,564				
	計	17,326	17,045									
支出	人件費	135	55	-80	(支出)全体的に支出の削減に努め、全体としては261千円の減額となった。				その他			
	賃金	4,200	4,163	-37								
	消耗品費	340	431	91								
	光熱水費	869	882	13								
	燃料費	32	2	-30								
	修繕料	110	77	-33								
	委託料	10,615	10,455	-160								
	その他	1,025	1,000	-25								
	計	17,326	17,065	-261			1.00					

所管による評価			評価の内容・理由等					評点									
1 管理業務の遵守								小計 33									
(1) 業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。					3									
	B	計画どおり実施	事故発生件数	3	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	軽傷(熱中症)		3									
	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	( )	人雇用、雇用していない(O)、その他			3									
	B	計画どおり実施	研修実施回数	1	職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)			3									
	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。					3									
	B	計画どおり実施	利用者から事業の終了時など適時意見の聞き取りを行い、管理に反映した。					3									
	B	計画どおり実施	職員の接遇指導を行い、トラブルの未然防止に努め、発生した場合の対応策も講じられている。					3									
	B	計画どおり実施	石狩パークゴルフ協会と連携し、町内会や地域のグループ・サークルが主催する大会の利用促進に努めた。					3									
	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護条例に準じて、協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。					3									
	B	計画どおり実施	事故や異常ではなく、機械警備と巡回警備により、無人状態時の対策も講じられている。					3									
	C	計画を下回る	芝生の状況が思わしくないことに加え、シーズンを通じて週末の天候にも恵まれず、利用者数は計画を下回った。					0									
(12)自主事業の実施状況	B	計画どおり実施	5月と9月に大会を開催しており、参加者全員が楽しめる大会運営を行い、幅広い層の利用者拡大に努めた。					3									
2 施設利用者の増加								小計 0									
(1)施設の利用状況		C	90%未満	昨年度と比較して34,428人減少した。				0									
3 市民サービスの向上								小計 10									
(1)サービス向上のための方策		B	効果あり	具体的な効果の内容	シーズンを通して間断なく大会を開催することで利用者拡大に努めた。			10									
4 収支								小計 10									
(1)収支		B	0.95を超えて1以下	利用料収入は計画を下回ったが、経費の削減に努めた。				10									
アンケート調査等の主な改善事項			評価年度実施項目 コースの整備について、しっかりと行ってほしいとの要望があり、公認コース基準に則ったコース整備を行った。					合計 53									
評価に係る今後の指導方針等			概ね計画水準とおりに実施されているが、今後も利用者数の増加や経費削減に努めるよう求められる。					評価番号 54									

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	はまなす国体記念石狩市スポーツ広場	指定管理者名	公益財団法人 石狩市スポーツ協会	指定期間	令和4年度～令和7年度	非公募	総合評価	C
-----	-------------------	--------	---------------------	------	-------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指定期間	利用料等収入	施設利用者の状況				
								利用人数	利用日数	利用件数		
収入	指定管理料	19,921	19,921	(収入)  利用人数は増加したが、減免団体の利用が多く、収入額が計画より減額となつた。		H28	18,350	1,810	H28	49,078	184	763
	利用料金収入	1,925	1,527			H29	18,313	1,705	H29	54,018	184	818
						H30	19,337	1,517	H30	44,791	182	783
						R01	19,535	1,727	R01	46,938	184	963
						R02	19,734	1,921	R02	37,140	153	734
						R03	19,734	1,912	R03	31,926	121	639
						R04	19,321	1,722	R04	44,389	184	1,175
						R05	19,921	1,107	R05	57,811	184	1,331
						R06	19,921	1,527	R06	48,437	183	813
	計	21,846	21,448						増減率	83.8		
支出	消耗品費	290	374	84	(支出)  経費全般の削減に努め、全体としては809千円の減額となった。		その他	市内スポーツ団体との意見交換などにより、大会・イベント等の事前調整を行い、円滑な運営に努めるとともに、団体等の定期的な利用促進を行った。				
	光熱水費	2,373	1,899	-474								
	修繕料	220	0	-220								
	委託料	18,062	17,171	-891								
	その他	1,051	1,743	692								
	計	21,996	21,187	-809								

所管による評価			評価の内容・理由等					評点					
1 管理業務の遵守								小計 36					
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。					3					
	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3					
	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	( )	人雇用、雇用していない(○)、その他			3					
	B	計画どおり実施	研修実施回数	1	職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)			3					
	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。					3					
	B	計画どおり実施	利市有寺へのアブニアード調査及び体育協会云加益四木の理事長で構成されている健康委員会を開催し、施設運営に係る要望等の把握を行った。					3					
	B	計画どおり実施	ソフトボールA球場への入場のため、グラウンドのり面を歩行しないようフェンスロープ及び注意喚起看板を設置し、事故防止に努めた。					3					
	B	計画どおり実施	全市的なイベントの開催や、町内会への職員の派遣などにより、地域との連携に努めた。					3					
	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護条例に準じて、協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。					3					
	B	計画どおり実施	機械警備と巡回警備により、無人状態時の対策も講じられている。					3					
	B	計画どおり実施	加盟団体との意見交換や要望に応じた利用時間の変更により利用促進に努めた。					3					
	B	計画どおり実施	自主事業として歩くスキーコースを常設し、定期教室を開設した。					3					
2 施設利用者の増加								小計 0					
(1)施設の利用状況			C	90%未満	前年比で9,374人の減少となった。			0					
3 市民サービスの向上								小計 10					
(1)サービス向上のための方策			B	効果あり	具体的な効果の内容	加盟団体と連携して日程調整を図り効率的な運営に努めた。		10					
4 収支								小計 10					
(1)収支			B	0.95を超えて1以下	経費の削減に努めたことから収支はプラスとなった。			10					
アンケート調査等の主な改善事項			評価年度実施項目					合計 56					
			ソフトボール場の備品を整備してほしいとの要望があり、各備品の点検・更新を行った。										
評価に係る今後の指導方針等			概ね計画水準とおりに実施されているが、今後も利用者数の増加や経費削減に努めるよう求められる。					評価番号 55					

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	公園146箇所及び防災ひろば	指定管理者名	石狩総合管理協同組合	指定期間	令和 6 年度 ~ 令和 9 年度	非公募	総合評価	C
-----	----------------	--------	------------	------	-------------------	-----	------	---

(单位:千円)

事業収支		R06計画 (A)	R06実績 (B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
収入	指定管理料	143,814	147,125	3311					利用人数	利用日数	利用件数	
	利用料金収入	2,200	2,936	736	(収入)	使用料収入: 庭球場1,174千円 野球場1,468千円 陸上競技場294千円	H28	128,736	4,683	H28	135,990	
	その他	6	31	25			H29	130,561	4,140	H29	131,572	
							H30	112,504	2,773	H30	129,978	
							R01	114,080	2,289	R01	133,547	
							R02	129,888	2,063	R02	94,993	
							R03	130,612	2,548	R03	114,705	
							R04	133,287	2,684	R04	111,247	
							R05	135,135	2,880	R05	120,197	
							R06	147,125	2,936	R06	126,949	
	計	146,020	150,092	4072					増減率	105.6		
支出		人件費	7,540	7,184	-356	(支出)	事業費: 業務費104,896千円 材料費1,243千円 遊具定期点検費4,103千円 販売及び一般管理費: 役員報酬2,220千円 職員給与7,053千円	その他	利用人数 ・庭球場 44,143人 (約4,550人減) ・野球場 72,670人 (約21,980人増) ・陸上競技場 10,136人 (約10,679人減)			
		管理費	14,960	12,396	-2564							
		事業費	104,737	111,782	7045							
		販売及び一般管理費	18,783	16,532	-2251							
		計	146,020	147,894	1874	支出実績/収入実績	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	自主事業の取組において、花壇花植え講習会、ガーデニング講習会を行った。また庭木冬囲い講習会を予定していたが、荒天のために中止となった。				

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市公園(はまなすの丘、弁天歴史公園、親船町緑地)	指定管理者名	(一社)石狩観光協会	指定期間	令和3年度～令和6年度	非公募	総合評価	B
-----	----------------------------	--------	------------	------	-------------	-----	------	---

(単位:千円)

事業収支	R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など  (収入)		指定期間	施設利用者の状況			
							利用料等収入	利用人数	利用日数	利用件数
収入	指定管理料	11,200	11,539	利用料収入:楽山居 利用料77,200円 49件 255人(主に写真撮影)	H28	8,612	102	H28	28,890	
	利用料収入	100	77		H29	9,083	65	H29	28,950	
					H30	9,374	54	H30	26,787	
					R01	9,566	82	R01	29,462	
					R02	9,900	76	R02	20,926	
					R03	10,340	48	R03	18,112	
					R04	10,670	70	R04	26,932	
					R05	11,106	73	R05	29,532	
					R06	11,539	77	R06	30,536	
	計	11,300	11,616					増減率	103.4	
支出	人件費	34	402	368	(支出)  支出実績/収入実績	雑費 1,178,016円 (汲取料:1,084,860円、 冬囲い雪下ろし料:93,156円)			その他	
	賃金	5,718	6,171	453						
	法定福利費	720	734	14						
	消耗品費	208	168	-40						
	光熱水費	956	890	-66						
	修繕料	200	0	-200						
	雜費	1,277	1,178	-99						
	委託料	2,187	2,073	-114						
	計	11,300	11,616	316						

所管による評価			評価の内容・理由等					評点	
1 管理業務の遵守							小計	40	
(1)業務の実績								3	
(2)業務の安全成績								3	
(3)福祉政策に関する取組状況								3	
(4)職員の研修状況								3	
(5)経費の効率的な取り組み								3	
(6)利用者等の要望の把握及び対処								3	
(7)利用者のトラブル未然防止と対処								3	
(8)地域との連携、他施設との連携等								3	
(9)個人情報の保護の処置								3	
(10)緊急時対策								3	
(11)利用促進の取り組み								5	
(12)自主事業の実施状況								5	
2 施設利用者の増加							小計	10	
(1)施設の利用状況								10	
3 市民サービスの向上							小計	10	
(1)サービス向上のための方策								10	
4 収支							小計	10	
(1)収支								10	
アンケート調査等の主な改善事項		評価年度実施項目			観光客に限らず、地域住民の意見も取り入れ、可能な範囲で対応している。			合計	70
評価に係る今後の指導方針等		概ね計画どおり実施されており、石狩灯台ライトアップイベントの開催や、灯台おにいさんなどのキャラクターの活躍で利用者は増加している。今後は市民サービスの向上のため自主事業の実施を進め、更にHPの活用など、利用者への情報発信をきめ細やかに提供していくよう指導する。			評価番号				57

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	美登位創作の家	指定管理者名	石狩市公務サービス株式会社	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総評合 点	C
-----	---------	--------	---------------	------	-------------------	-----	----------	---

(单位:千円)

事業収支 (税抜き)	R06計画 (A)	R06実績 (B)	B-A	運営計画と実績の相違点など		指 定 管 理 料	利用料 等収入	施設利用者の状況				
	利用人數	利用日数	利用件数					利用人數	利用日数	利用件数		
収入	指定管理料	1,916	1,916	0	(収入)	H28	1,549	624	H28	3,727		
	利用料金収入	487	466	-21		H29	1,549	519	H29	3,455		
				H30		1,628	553	H30	3,670			
				RO1		1,649	539	RO1	3,431	308		
				RO2		1,669	414	RO2	2,299	73		
				RO3		1,707	393	RO3	1,957	73		
				RO4		1,816	595	RO4	2,465	91		
				RO5		1,916	460	RO5	2,793	70		
				RO6		1,916	466	RO6	2,564	57		
	計	2,403	2,382	-21					増減率	91.8		
支出	人件費	1,614	1,661	47	(支出)	燃料費の支出が増加した。			その他			
	光熱水費	290	301	11								
	消耗品費	33	15	-18								
	燃料費	122	218	96								
	修繕料	34	5	-29								
	委託料	145	188	43								
	役務費	54	54	0								
	リース料	84	83	-1								
	その他	21	21	0								
	計	2,397	2,546	149		1.07				利用団体とのコミュニケーションを図りながら利用促進に努めた。		

## 令和6年度指定管理者評価表

事業実施型

施設名	石狩市公民館(学び交流センター)	指定管理者名	特定非営利活動法人 石狩市文化協会	指定期間	令和 4 年度 ~ 令和 7 年度	非公募	総合評価	C
-----	------------------	--------	-------------------	------	-------------------	-----	------	---

(单位:千円)

事業収支		R06計画(A)	R06実績(B)	B-A	運営計画と実績の相違点など			指 定 管理料	利用料 等収入	施設利用者の状況			
収入	指定管理料	12,223	12,223	0	(収入)		H28			H28			利用件数
	物価高騰影響措置	701	701	0			H29			H29			
	施設利用料収入	2,000	1,932	-68			H30			H30			
	補助金	300	300	0			RO1	11,291	942	RO1	18,214	270	2,002
	雑収入	947	230	-717			RO2	11,291	942	RO2	26,373	265	1,991
							RO3	11,235	710	RO3	22,364	235	1,762
							RO4	12,223	1,996	RO4	49,081	359	3,764
							RO5	12,223	1,899	RO5	37,542	354	3,765
							RO6	12,223	1,932	RO6	36,683	359	3,824
	計	16,171	15,386	-785						増減率	97.7		
支出	人件費・福利厚生費	8,500	8,467	-33	(支出)		・人件費が増となった。 ・消耗品費、修繕料が削減された ・光熱水費が節減された ・委託料が削減された ・賃貸借料が削減された	その他					
	消耗品費・修繕料	600	520	-80									
	燃料費	960	938	-22									
	光熱水費	1,030	945	-85									
	雑費	20	6	-14									
	役務費	120	75	-45									
	委託料	2,120	1,776	-344									
	賃貸借料	1,571	800	-771									
	租税公課	1,500	1,491	-9									
	未払法人税等	900	826	-74									
計		17,321	15,844	-1477			1.03	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	無駄を省き、省エネなど経費削減に努めた。				