

平成19年度実施事業 事業評価シート

| | | |
|--------------------------------|------------------|------|
| 事業名: | 公民館管理運営事業 | 5-14 |
| ・運営の方法(1:直営、2:民間委託、3:補助、4:その他) | 複数回答可 | 2 |
| ・事務の分類(1:自治事務、2:法定受託事務) | | 1 |

| | | | |
|------|----------|------|---------|
| 担当部課 | 生涯学習部公民館 | 直通電話 | 74-2249 |
| 担当部長 | 飯尾 徹 | 担当課長 | 清水 雅季 |
| | | 担当者 | 谷川 裕之 |

| 1 事業のアウトライン | | | |
|---------------------|------------------------------------|---------------------|----|
| (1)事業概要及び交付金額等の積算根拠 | 公民館の管理運営(本館が1個所、分館が樽川・美登位・志美の計3個所) | | |
| (2)事業開始年度 | 不明 | (3)事業終了年度 | 未定 |
| (4)総合計画での事業体系 | テーマ等 | 心豊かに学びいきいきと活動するまち | |
| | 施策項目(大) | (1)生涯学習の推進 | |
| | 施策項目(小) | 学習施設の内容および管理運営体制の充実 | |
| | 施策コード | 50103 | |

| 2 事業の内容 | |
|---------------------------------------|--|
| (1)事業の目的 何のために | だれもが自由に学習機会を選択しながら、生涯にわたって学び続けられる環境を整える。 |
| (2)目指す成果 何をどんな状態にする(何がどんな状態になる)ように | 公民館を多くの市民に利用してもらう。 |
| (3)事業の方法 どんな手段を講じるのか | ・公民館を生涯学習の場として提供 ・公民館等を利用する団体が成果を発表し、さらには会場にいる人々が交流する機会として「公民館まつり」を開催 |
| (4)19年度に改善した事項、重点的に取り組んだ事項 | |
| (5)事業の背景・社会状況・他の類似事業など | |
| (6)事業の立案や実施における協働の視点 | 「公民館まつり」は、参加団体による実行委員会にて企画、運営を行っている。 |

| 3 事業に投入した行政資源 | | | | |
|---------------------|--------|--------|--------|-------|
| 区 分 | H17 | H18 | H19 | H20予算 |
| (1)直接事業費(千円) | 8,373 | 8,428 | 7,942 | 6,558 |
| (2)その他の間接経費(千円) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (3)従事正職員の人件費(千円) | 17,264 | 16,570 | 17,942 | / |
| 総事業費((1)~(3)の合計:千円) | 25,637 | 24,998 | 25,884 | |
| 事務に従事した正職員延べ人数 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | |

| 4 交付団体の予算・決算 (単位:千円・%) | | | | | | | | | | | |
|------------------------|----------|-----|-----|-----|-------|---|----|-----|-----|-----|-------|
| 入 | 区分 | H17 | H18 | H19 | H20予算 | 支 | 区分 | H17 | H18 | H19 | H20予算 |
| | 市補助金等(A) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | 計(B) | 0 | 0 | 0 | 0 | | 計 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (A/B) | | | | | | | | | | |

| 5 事業活動の結果 (単位:千円・%) | | | | | |
|---------------------|-----|-------|-------|-------|-----|
| 活動指標名 | | H17 | H18 | H19 | H20 |
| 公民館定期利用団体数(本館のみ) | 目標値 | 未設定 | 未設定 | 未設定 | 未設定 |
| | 実績値 | 35 | 34 | 34 | / |
| | 達成率 | - | - | - | |
| 公民館利用件数(本館および分館)(件) | 目標値 | 未設定 | 未設定 | 未設定 | |
| | 実績値 | 2,318 | 2,243 | 2,249 | / |
| | 達成率 | - | - | - | |
| 「公民館まつり」参加団体数(団体) | 目標値 | 未設定 | 未設定 | 未設定 | |
| | 実績値 | 35 | 32 | 30 | / |
| | 達成率 | - | - | - | |

| 6 事業の成果 | | (単位:千円・%) | | | |
|---------------------|-----|-----------|--------|--------|-----|
| 成果指標名 | | H17 | H18 | H19 | H20 |
| 公民館利用者数(本館および分館)(人) | 目標値 | 未設定 | 未設定 | 未設定 | 未設定 |
| | 実績値 | 32,393 | 32,610 | 31,554 | |
| | 達成率 | - | - | - | |
| 「公民館まつり」来場者数(人) | 目標値 | 未設定 | 未設定 | 未設定 | 未設定 |
| | 実績値 | 1,449 | 1,650 | 1,477 | |
| | 達成率 | - | - | - | |
| | 目標値 | | | | |
| | 実績値 | | | | |
| | 達成率 | | | | |

| 7 事業の観点別評価 | | 担当課長が評価します。 | |
|------------|---|--|--------|
| (1) 必要性 | | (4) 有効性 | |
| ア 市民ニーズ | 1 大きい 2 普通 3 小さい | 1 密接な関連がある 2 関連がある 3 関連はほとんどない | 1 |
| イ 市の関与 | 1 行政にしかできない 2 民間等でもできる 3 民間等でやるべき | イ 成果 1 すべて達成している 2 一部達成している 3 達成していない | 2 |
| (2) 効率性 | | ウ 事業内容 1 極めて妥当 2 一定の妥当性あり 3 妥当性が低い | 2 |
| ア コスト削減 | 1 不可能である 2 難しい 3 可能である | (1)~(4)の評価ポイント合計 | |
| (3) 公平性 | | 総合評価の参考にしてください。 | |
| ア 受益者負担 | 1 不可能である 2 難しい 3 可能である | 7~11 | A or B |
| | | 12~15 | B or C |
| | | 16~21 | D or E |
| 12 | | | |

| 8 課長評価 | | 担当課長が評価します。 | |
|-------------------|---|---|-------------|
| (1) 平成19年度事業の総合評価 | | 管理運営に関しては特に問題はないと考えるが、高齢化が進展し、団体における会員数の減少の影響などにより、年々利用者数が減少する傾向にある。また、公民館本体の問題として、機能や容量が不足している上に、老朽化が進んでおり、年々多様化する市民活動等への対応が困難になりつつある。 | |
| C | 評点の意味 (A:極めて良好、B:良好、C:可も不可もない、D:問題がある、E:大きな問題がある) | | |
| (2) 今後の方向性・課題 | | 管理運営に関しては、20年度に、閉館時間を一部短縮しつつも、土日の窓口での使用料の現金収納の新たなサービスを実施し、相対的にはサービスを向上させた。今後、新たな団体へ利用を働きかけるなど、利用者数の増加に向け取り組んでいく。 | |
| (3) 平成21年度の方向性 | | | |
| *:担当課長 | | 事業内容 | |
| | | 現状維持 | 一部見直し 大幅見直し |
| 事業規模 | 拡大方向 | | |
| | 現状維持 | * | |
| | 縮小方向 | | |
| | 統合 | | |
| | 休・廃止 | | |

↓ ここまで担当課長が記載した上で、パブリックコメントを実施し、市民意見を募集します。

| 9 課長評価に対する市民意見 |
|----------------|
| |

| 10 部長(市長)評価 | | 課長評価に対する市民意見を踏まえて、部長職(もしくは市長)が評価します。 | |
|-------------------|---|--|-------------|
| (1) 平成19年度事業の総合評価 | | 課長評価を了承する。 | |
| C | 評点の意味 (A:極めて良好、B:良好、C:可も不可もない、D:問題がある、E:大きな問題がある) | | |
| (2) 今後の方向性・課題 | | 新たな団体へ利用を働きかけるなど、利用者数の増加に向けた取り組み、さらには施設の老朽化への対応が必要である。 | |
| (3) 平成21年度の方向性 | | | |
| :担当部長(もしくは市長) | | 事業内容 | |
| | | 現状維持 | 一部見直し 大幅見直し |
| 事業規模 | 拡大方向 | | |
| | 現状維持 | | |
| | 縮小方向 | | |
| | 統合 | | |
| | 休・廃止 | | |