

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価

施設名	市民活動情報センター	指定管理者名	特定非営利活動法人 ひとまちつなぎ石狩	指定期間	26年度～29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	1	総合評価	
								B	

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況					
							利用人数	利用日数	利用件数			
収入				【利用料収入】 前年度より開館日数は少なかったが、利用人数は増となり、コピー、印刷機の利用や備品賞出が堅調であったため、収入額が増加した。	H20	2,300	151	H20	3,160			
指定管理料	4,300	4,309	100.2		H21	3,500	217	H21	4,224			
利用料収入	500	644	128.8		H22	3,700	494	H22	5,463			
その他	30	200	666.7		H23	3,700	514	H23	7,206			
					H24	3,700	498	H24	9,102		301	12,671
					H25	3,700	562	H25	7,162		304	11,975
					H26	4,309	623	H26	9,067		308	13,929
					H27	4,309	651	H27	9,894		307	14,199
					H28	4,309	644	H28	10,576		304	14,177
計	4,830	5,153	106.7					増減率	106.9			
支出				【事務費・通信費】 コピー機や印刷機の利用増に比例して、カウンター使用料による支出が増となった。 【事業費】 啓発事業を積極的に実施したため、支出増となった。	その他	人工(人)						
人件費	3,800	3,909	102.9			H20	1.00					
事務費	348	422	121.3			H21	1.00					
事業費	300	407	135.7			H22	1.00					
賃借料	252	230	91.3			H23	1.00					
通信費	130	185	142.3		H24	1.00						
					H25	0.40						
					H26	0.40						
					H27	0.40						
					H28	0.40						
				支出実績/収入実績	利用者増加・経費削減に向けた具体的な取り組み							
				(%)	100.0							
計	4,830	5,153	106.7		100.0							

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 40
(1)業務の実績	A	計画を上回って実施	施設利用者や利用料収入が計画より増収し、着実に市民活動のプラットフォーム施設として機能している。	5
(2)業務の安全実績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 3 職場内研修(3回)、専門研修(回)、その他(回)	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	節電に対する意識をもち、不要な電気を使わないなど経費節減に努めた。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者によるアンケートを実施したが、特別記入が無かったため、把握ならびに対処には至らなかった。	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	展示産品が何者かに無断で持っていかれる事案があったため、目の届く位置に配置に変えるなどの対策を講じた。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	地域住民、行政、事業者でラウンドテーブルを開催し、課題の検討及び情報の共有に努めたほか、北海道立市民活動センターや管内NPO法人などの関連団体と情報交換や連携に努めている。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	個人情報は館外持出し禁止のほか、毎週定期的に管理方法について、ミーティングや確認を行っている。	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急時に備えた訓練には積極的に参加しているほか、北コミュニティセンター職員(公務サービス)との連携を日頃から図り、対策を講じている。	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	イベントや講座案内では、情報発信方法やPRチラシに趣向を凝らすなど、広く周知している。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	A	計画を上回って実施	計画との相違内容 図書貸出・喫茶・物販等のサービス拡充に向け、ボランティア機能や付加価値化により、利用者の増加に繋がっており、計画以上の実施内容であった。	5
2 施設利用者の増加				小計 10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	ほぼ一と通信・臨時号を町内会へ回覧やチラシ配布をするなど、認知度の向上に努めた結果、利用者の増加に繋がった。	10
3 市民サービスの向上				小計 15
(1)サービス向上のための方策	A	具体的な効果あり	自主事業による売上げの一部から貸出本を確保し、市民サービスの充実に努めたほか、コピーチケットを配布するなどし、市民サービスの向上に努めた。	15
4 収支				小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下		10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等		指定管理者として適切な運営に努めた結果、市民のプラットフォーム施設と認知されてきており、次年度の運営も更なる機能向上に繋がるよう、指定管理者と、より一層意思疎通を図ってきたい。		合計 75

評価番号
40

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	石狩市観光センター	指定管理者名	(一社)石狩観光協会	指定期間	25年度 ~ 28年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	-----------	--------	------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況		
							利用人数	利用日数	利用件数
指定管理料	7,695	7,695	100.0	(収入)	観光センターの来場者(入込数)は増となったが、売店売上額(自主事業収入)は、計画を下回った。	H20 7,977 H21 7,412 H22 7,412 H23 7,412 H24 7,412 H25 7,412 H26 7,585 H27 7,695 H28 7,695	H20	27,999	
自主事業収入	20,620	19,778	95.9				H21	26,940	
雑収入	51	71	139.2				H22	24,246	
							H23	14,019	
							H24	15,703	
							H25	13,933	
							H26	12,075	
							H27	10,444	
							H28	10,626	
計	28,366	27,544	97.1			増減率	101.7		
委託料	1,449	1,393	96.1	(支出)	経費の節減に取り組み、結果として計画を下回る支出額となったが、収入減に伴う商品仕入減によるもの。「その他管理費」は、事務局職員の給与、イベント等費用、その他共通の管理費に充てるなど、一般会計に繰入している。	その他	各種商談会や物産展に積極的に出店し、販路拡大を行っている。		
賃金	1,550	1,575	101.6				人工(人)		
消耗品費	674	522	77.4				H20	0.20	
光熱水費	2,490	2,271	91.2				H21	0.10	
修繕料	50	0	0.0				H22	0.10	
雑費	30	11	36.7				H23	0.10	
その他管理費	1,452	1,923	132.4				H24	0.09	
商品仕入	14,846	14,622	98.5				H25	0.09	
人件費	3,259	3,041	93.3				H26	0.09	
一般管理費	1,652	1,572	95.2	H27	0.09				
計	27,452	26,930	98.1	支出実績/収入実績 (%)	97.8	H28	0.09		

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 38
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	概ね、安定的な施設の管理運営に努め、本市の観光振興の拠点としての役割を果たしている。	3
(2)業務の安全実績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 職場内研修(回)、専門研修(2回)、その他(1回)※AED研修	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	特に、消耗品費、光熱水費の節減に努めた。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	地域住民の意見も取入れ、可能な範囲で対応している。(ごみ袋の販売)	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	常に最新の情報を取入れ、関係諸機関との連携を図っている。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	A	計画を上回って実施	各関連団体との商品開発及び販売に向けての打合せを行っている。また、地域の夏祭りへ参加し交流を深めている。	5
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	適切に処理している。(会員名簿の公開中止)	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成及び職員への対応確認している。	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	Wi-fiスポットを活用し、国内外の観光客向けの集客・購買促進に関する情報発信を行っている。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容 売店運営、さらには物産展等への出展により、地場産品の積極的な販売に努めている。	3
2 施設利用者の増加				小計 10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	前年度を上回ったものの、年々減少傾向にある。	10
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 インターネットによる通信販売の実施。他社のページにてインターネット販売を実施。	10
4 収支				小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	支出の削減に努めている。	10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			計画の水準どおり適性に実施されているが、観光客のみならず地域住民に親しまれる本町地区の拠点施設として、さらなる利用者の増加と市民サービスの向上を目指し、自主事業の充実を求めていく。	合計 68

評価番号
41

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	石狩市石狩浜海水浴場駐車場	指定管理者名	(一社)石狩観光協会	指定期間	25年度 ~ 28年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	---------------	--------	------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況				
							利用人数	利用日数	利用件数		
収入				(収入)							
利用料金収入	20,085	16,868	84.0								
自主事業収入	250	46	18.4		利用料金(駐車場料金)は、3,217千円減(△16%)と計画を大きく下回った。加えて、川下海水浴場からの繰入金も252千円減(△74.3%)と計画を下回った。その減収の要因として、週末の天候が大きく影響したことが考えられる。(雨天14日間/58日間)	H20	19,429	H20	24,286		
その他	1	1	100.0			H21	15,104	H21	18,942		
繰入金	339	87	25.7			H22	16,337	H22	20,423		
						H23	16,234	H23	20,320		
						H24	16,349	H24	20,475		
						H25	15,733	H25	19,684		
						H26	14,800	H26	18,511		
						H27	15,735	H27	19,629		
計	20,675	17,002	82.2		H28	16,868	H28	16,884			
						増減率	86.0				
支出				(支出)	その他		人工(人)				
事業費	8,579	8,269	96.4				一般管理費では、収入減に伴う決算減となり、結果として計画に対し3,041千円減(△30.4%)となった。	H20	0.15		
人件費	6,470	5,797	89.6					H21	0.07		
一般管理費	3,738	2,602	69.6					H22	0.07		
繰出金	922	0	0.0					H23	0.07		
	0							H24	0.12		
				H25	0.12						
				支出実績/収入実績 (%)	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	【利用者増加】 「手ぶらでBBQ」を継続して企画し利用促進に努めた。 【経費節減】 人件費、一般管理費の縮減に取組んだ。	H26	0.12			
計	19,709	16,668	84.6				98.0	H27	0.12		
							H28	0.12			

所管による評価			評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守					小計 40
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	仕様書に基づき、適切に業務を実施した。		3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など		3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()		3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 0 職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)※定期的なミーティングを実施		3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	一般管理費(消耗品費、車両費等)の節減に努めた。		3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	メールによる問合せ対応、さらには苦情・要望については業務日誌に記入し、改善に努めている。		3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	A	計画を上回って実施	天候や過去の実績により、警備員、整理員等増員した。また、満車情報の看板を設置。		5
(8)地域との連携、他施設との連携等	A	計画を上回って実施	市及び各関係団体との連絡調整している。		5
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	適切に処理している。		3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成、臨時交番の設置依頼を警察に依頼し、関係機関と連携。職員、警備員による場内見回りを実施。		3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	指定管理者アンケートを実施した。		3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違点内容 観光センター前に臨時駐車場を開設した。		3
2 施設利用者の増加					小計 0
(1)施設の利用状況	C	90%未満	前年度より2,745人減となった。(雨天による)		0
3 市民サービスの向上					小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 当日の朝の海の状況をホームページで掲載している。		10
4 収支					小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	概ね、計画どおり処理されている。		10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			石狩浜海水浴場の魅力向上を図り、以って利用者増につながるような新たな自主事業等の実施を求めていく。(期間中のイベント開催など)		合計 60

評価番号
42

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	石狩市川下海浜施設	指定管理者名	(一社)石狩観光協会	指定期間	25年度 ~ 28年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	-----------	--------	------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料金収入 (又は使用料金収入)	施設利用者の状況		
							利用人数	利用日数	利用件数
収入				(収入) 自主事業収入(シャワー)は増となったが、利用料金(駐車場料金)は、計画を下回った。減収の要因として、週末の天候が大きく影響したことが考えられる。					
利用料金収入	5,070	4,685	92.4		H20	6,750	H20	6,793	/
自主事業収入	260	305	117.3		H21	5,211	H21	5,223	
指定管理料	2,510	2,510	100.0		H22	4,486	H22	4,504	
雑収入	1	0	0.0		H23	4,753	H23	4,761	
					H24	4,268	H24	4,267	
					H25	2,330	H25	4,892	
					H26	2,510	H26	4,591	
					H27	2,510	H27	4,648	
					H28	2,510	H28	4,710	
計	7,841	7,500	95.7				増減率	101.3	
支出				(支出) 概ね、計画の範囲内で執行することができた。繰出金(石狩浜駐車場へ)は、計画を大きく下回った。	その他		人工(人)		
委託料	6,130	6,084	99.2			H20	0.10		
人件費	663	631	95.2			H21	0.06		
賃借料	460	460	100.0			H22	0.06		
消耗品費	129	81	62.8			H23	0.06		
印刷製本費	55	63	114.5			H24	0.80		
光熱水費	30	36	120.0			H25	0.80		
雑費	35	57	162.9			H26	0.80		
繰出金	339	88	26.0			H27	0.80		
計	7,841	7,500	95.7			H28	0.80		
				支出実績/収入実績 (%)	100.0	【利用者増加】 関係団体との連携し、オープニングイベント(さくらんぼ無料配布)の実施等の工夫を行った。 【経費節減】 委託料、人件費、消耗品費の削減に努めた。			

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 38
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	仕様書に基づき、適切に業務を実施した。	3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)	3
(5)経費の効率的な取り組み	A	計画を上回って実施	委託料、人件費、消耗品費の削減に努めた。	5
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	メールによる問合せ対応、さらには苦情・要望については業務日誌に記入し、改善に努めている。	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	看板等を利用し、安全面において、注意を図った。警察等との連携を図った。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	関係団体との連絡調整や施設に隣接する私設駐車場関係者との連携を図った。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	適切に処理した。	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成や警察署へ臨時交番の設置協力依頼した。	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	指定管理者アンケートを実施した。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違点内容 シャワールームを設置し、来場者の衛生確保に努めた。(継続)	3
2 施設利用者の増加				小計 10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	前年度より微増となった。(62人増)	10
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 施設利用に関する情報をホームページに掲載している。	10
4 収支				小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	概ね、計画どおり処理している。	10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			川下海水浴場の魅力向上を図り、以って利用者増につながるような新たな自主事業等の実施を求めていく。(期間中のイベント開催など)	合計 68

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	石狩市厚田観光施設	指定管理者名	石狩北商工会	指定期間	25年度 ~ 28年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	-----------	--------	--------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
収入	自販機収入	500	520	104.0	(収入)					
	シャワー利用料金	200	301	150.5						
	運営管理者納付金	440	476	108.2						
	運営管理者施設利用料	810	842	104.0						
	計	1,950	2,139	109.7						
支出	役務費	110	108	98.2	(支出)	その他				
	需用費	1,370	1,362	99.4						
	委託料	467	462	98.9						
	使用料	3	2	66.7						
	施設管理経費	0	97							
	予備費	0	0							
	計	1,950	2,031	104.2						
支出実績/収入実績 (%)				95.0						
【利用者増】 地産地消に努め、ポップも地域にこだわったものを作成し、掲示した。 【経費節減に向けた取り組み】 節電、節水等の意識を持ちながら、経費節減に努めた。										
増減率				107.4						
人工(人)										
H20										
H21				0.80						
H22				0.80						
H23				0.80						
H24				0.20						
H25				0.20						
H26				0.20						
H27				0.20						
H28				0.20						

所管による評価			評価の内容・理由等			評点	
1 管理業務の遵守						小計	33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	安定的な施設の管理運営に努め、厚田区の観光振興の拠点としての役割を果たした。				3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など		3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無	()人雇用	雇用していない(0) その他()		3
(4)職員の研修状況	C	計画を下回る	研修実施回数	0	職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)		0
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	節電、節水等の意識を持ちながら、経費節減に努めた。				3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	観光案内書で来場者アンケートを実施、次年度に向けた対策を検討した。				3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	連絡網を整備し、強風時の見回り等を行った。				3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	商工会会員事業所や地元業者と連携して素材の供給を行った結果、売上げ増につながった。				3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	個人に不利益となる情報公開は、しなかった。				3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	日頃から設備の点検に努め、気のついたことは、都度対応した。				3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	観光案内書で来場者アンケートを実施した。(指定管理者施設アンケート)				3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容	ブログやホームページを活用し、地域情報を発信した。			3
2 施設利用者の増加						小計	10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	前年度を約7.4%増(2,375人増)となり、計画を上回った。				10
3 市民サービスの向上						小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	パンフの新規作成。地産地消に努め、ポップも地域にこだわったものを作成し掲示した。			10
4 収支						小計	15
(1)収支	A	0.95以下	経費節減に努めている。				15
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			計画の水準どおり適性には実施されているが、観光客のみならず地域住民に親しまれる厚田区の拠点施設として、さらなる利用者の増加と市民サービスの向上を目指し、自主事業の充実を求めていく。			合計	68

評価番号
44

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	花川北コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス棟	指定期間	26年度 ~ 29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	---------------	--------	------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など		指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況				
								利用人数	利用日数	利用件数		
収入												
指定管理料	27,239	27,240	100.0			H20	36,490	4,467	H20	64,152		
利用料収入	4,726	5,162	109.2	(収入)	受取委託料はほほら一からの管理委託料収入である。	H21	36,490	4,475	H21	62,930		
自主事業収入	0	0				H22	29,428	4,550	H22	70,331		
受取委託料	300	300	100.0			H23	29,428	4,471	H23	59,234		
						H24	29,428	4,541	H24	63,860	335	2,799
						H25	29,928	4,764	H25	62,246	335	3,068
						H26	29,300	5,303	H26	72,373	335	3,170
						H27	29,419	5,220	H27	70,993	336	2,988
						H28	27,240	5,162	H28	69,419	335	2,927
計	32,265	32,702	101.4							増減率	97.8	
支出												
人件費	6,243	6,250	100.1	(支出)	その他は備品消耗品(178千円)、外注費(108千円)などである。	その他	施設修繕として、駐車場フェンス柱交換、男子トイレ壁面タイル修繕、時計塔修繕、排煙装置修繕などを実施した。	人工(人)				
委託料	9,750	10,039	103.0					H20	0.05			
消耗品費	600	589	98.2					H21	0.05			
法定福利費	833	817	98.1					H22	0.05			
光熱水費	7,050	6,526	92.6					H23	0.05			
修繕費	700	869	124.1					H24	0.05			
燃料費	0	0						H25	0.05			
リース料	1,828	1,825	99.8	支出実績/収入実績 (%)	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	照明の間引き、こまめな消灯を実施し、節電に努めた。	H26	0.05				
本社経費	4,924	5,264	106.9				H27	0.05				
その他	337	521	154.6				H28	0.05				
計	32,265	32,700	101.3				100.0					

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。	3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	光熱水費については可能な限り節約し、費用削減に努めた。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートや接客により利用者の要望を把握し、速やかに対応した。	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	市民グループや町内会と各種講座、イベントの共済を企画するなど地域に貢献した。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止にも努めている。	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、改善するなど継続して利用してもらえよう努めた。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	C	計画を下回る	計画との相違内容 事業に取り組む時期を逸し、施設の日程確保が不調となったことから未実施	0
2 施設利用者の増加				小計 5
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	利用件数、利用人数ともに減少した。	5
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 HPで開放中止日程などが周知され、利用者にとって効果的であった。	10
4 収支				小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	光熱水費を節減し、収入と支出をほぼ同額に抑えた。	10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			施設の老朽化により、大規模修繕の必要があるが、日常の施設整備、小規模な修繕により施設を維持し、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。	合計 58

評価番号	45
------	----

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	花川南コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス棟	指定期間	26年度～29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	---------------	--------	------------	------	-----------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
収入				(収入)	計画以上の収入を得ることができた。	H20 28,530 H21 27,994 H22 27,720 H23 27,720 H24 27,720 H25 27,720 H26 29,977 H27 30,156 H28 27,922	6,031 6,829 6,658 6,336 6,097 6,504 6,504 6,092 6,463	H20	79,333	3,408
指定管理料	27,922	27,922	100.0					H21	82,570	
利用料収入	5,958	6,463	108.5					H22	82,701	
自主事業収入	0	0						H23	83,022	
受取委託料	0	0						H24	80,835	
								H25	84,142	
								H26	80,209	
								H27	75,824	
								H28	80,769	
計	33,880	34,385	101.5					増減率	106.5	
支出				(支出)	その他は備品消耗品(133千円)、外注費(287千円)などである。	施設修繕として、玄関スロープゴムマット施工、浴室用サーモスタッドバルブ交換、男子浴場タイル修繕などを実施した。	人工(人)			
人件費	6,003	6,001	100.0				H20	0.05		
委託料	10,770	11,346	105.3				H21	0.05		
消耗品費	600	331	55.2				H22	0.05		
法定福利費	829	792	95.5				H23	0.05		
光熱水費	5,500	4,906	89.2				H24	0.05		
修繕費	800	1,250	156.3				H25	0.05		
燃料費	6,241	6,185	99.1				H26	0.05		
リース料	88	248	281.8				H27	0.05		
本社経費	2,578	2,586	100.3				H28	0.05		
その他	471	739	156.9							
計	33,880	34,384	101.5	100.0						
				支出実績/収入実績 (%)	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	照明の間引き、こまめな消灯を実施し、節電に努めた。				

所管による評価			評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守					小計 33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。		3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 3 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	①転倒し軽症 ②アキレス腱断裂 ③転倒し頭部強打し意識不明	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()		3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)		3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	光熱水費については可能な限り節約し、費用削減に努めた。		3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートや接客により利用者の要望を把握し、速やかに対応した。		3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。		3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	市民グループや町内会と各種講座、イベントの共済を企画するなど地域に貢献した。		3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。		3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止にも努めている。		3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、改善するなど継続して利用してもらえよう努めた。		3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	C	計画を下回る	計画との相違内容 事業に取り組む時期を逸し、施設の日程確保が不調となったことから未実施		0
2 施設利用者の増加					小計 10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	利用人数、利用件数ともに増加した。		10
3 市民サービスの向上					小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 HPで開放中止日程などが周知され、利用者にとって効果的であった。		10
4 収支					小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	光熱水費を節減し、収入と支出をほぼ同額に抑えた。		10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			施設の老朽化により、大規模修繕の必要があるが、日常の施設整備、小規模な修繕により施設を維持し、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。		合計 63

評価番号
46

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	八幡コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス棟	指定期間	26年度～29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	--------------	--------	------------	------	-----------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
指定管理料	17,607	17,607	100.0	(収入)	計画以上の収入を得ることができた。	H20 19,792 H21 19,792 H22 17,796 H23 17,796 H24 17,796 H25 17,796 H26 19,017 H27 19,016 H28 17,607	782 1,010 612 674 546 510 556 745 426	H20	11,595	745 736 644 614 665
利用料収入	311	426	137.0					H21	13,955	
自主事業収入	0							H22	11,535	
受取委託料	0							H23	10,673	
								H24	11,383	
								H25	8,306	
								H26	7,895	
								H27	8,960	
								H28	8,117	
計	17,918	18,033	100.6						増減率	
人件費	6,057	6,056	100.0	(支出)	その他は通信費(57千円)、外注費(341千円)などである。	施設修繕として、照明器具修繕などを実施した。	人 工 (人)			
委託料	5,880	5,782	98.3				H20	0.05		
消耗品費	250	136	54.4				H21	0.05		
法定福利費	856	835	97.5				H22	0.05		
光熱水費	1,280	1,058	82.7				H23	0.05		
修繕費	160	92	57.5				H24	0.05		
燃料費	1,320	1,158	87.7				H25	0.05		
リース料	180	166	92.2				H26	0.05		
本社経費	1,737	2,256	129.9				H27	0.05		
その他	198	494	249.5				H28	0.05		
計	17,918	18,033	100.6	支出実績/収入実績 (%)	100.0	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	照明の間引き、こまめな消灯を実施し、節電に努めた。			

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。	3
(2)業務の安全実績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	光熱水費については可能な限り節約し、費用削減に努めた。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートや接客により利用者の要望を把握し、速やかに対応した。	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	市民グループや町内会と各種講座、イベントの共済を企画するなど地域に貢献した。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止にも努めている。	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、改善するなど継続して利用してもらえよう努めた。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	C	計画を下回る	計画との相違内容 事業に取り組む時期を逸し、施設の日程確保が不調となったことから未実施	0
2 施設利用者の増加				小計 5
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	利用件数は増えているが、利用人数が減少したことによるものである。	5
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 HPで開放中止日程などが周知され、利用者にとって効果的であった。	10
4 収支				小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	光熱水費を節減し、収入と支出をほぼ同額に抑えた。	10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			施設の老朽化により、大規模修繕の必要があるが、日常の施設整備、小規模な修繕により施設を維持し、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。	合計 58

評価番号
47

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	浜益コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス棟	指定期間	26年度 ~ 29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	--------------	--------	------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況								
							利用人数	利用日数	利用件数						
指定管理料	10,845	10,845	100.0	(収入)	ほぼ計画通りの収入が確保できた。	H20 10,110 666 H21 10,110 626 H22 10,457 847 H23 10,457 1,013 H24 10,457 645 H25 10,457 619 H26 11,694 710 H27 11,713 1,013 H28 10,845 563	H20 10,347 H21 10,588 H22 9,174 H23 9,509 H24 9,054 335 H25 8,618 335 H26 8,308 335 H27 8,097 336 H28 6,197 335	/	/						
利用料収入	573	563	98.3												
自主事業収入	0	0													
受取委託料	0	0													
計	11,418	11,408	99.9												
人件費	2,815	2,806	99.7							(支出)	その他は通信費(184千円)、外注費(75千円)などである。	施設修繕として、ガレージ修理、ボイラーファンモーター取替えなどを実施した。	人工(人)		
委託料	2,346	2,423	103.3										H20 0.02		
消耗品費	200	105	52.5										H21 0.02		
法定福利費	300	323	107.7										H22 0.02		
光熱水費	1,506	1,469	97.5										H23 0.02		
修繕費	700	586	83.7	H24 0.02											
燃料費	1,827	1,633	89.4	H25 0.02											
リース料	18	16	88.9	H26 0.02											
本社経費	1,276	1,647	129.1	H27 0.02											
その他	430	400	93.0	H28 0.02											
計	11,418	11,408	99.9	100.0	照明の間引き、こまめな消灯を実施し、節電に努め、計画よりも支出を抑えることができた。	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み									

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。	3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	光熱水費については可能な限り節約し、費用削減に努めた。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートや接客により利用者の要望を把握し、速やかに対応した。	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	市民グループや町内会と各種講座、イベントの共済を企画するなど地域に貢献した。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止にも努めている。	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、改善するなど継続して利用してもらえよう努めた。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	C	計画を下回る	計画との相違内容 事業に取り組む時期を逸し、施設の日程確保が不調となったことから未実施	0
2 施設利用者の増加				小計 0
(1)施設の利用状況	C	90%未満	利用件数及び利用人数ともに減少した。	0
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 常に清潔で整理された環境を保ち、施設の美化に努めた。	10
4 収支				小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	ほぼ計画どおりの収入を確保できたことと光熱水費及び燃料費の抑制によるものである。	10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			施設の老朽化により、大規模修繕の必要があるが、日常の施設整備、小規模な修繕により施設を維持し、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。	合計 53

評価番号	48
------	----

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	川下コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス棟	指定期間	26年度～29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	--------------	--------	------------	------	-----------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況					
							利用人数	利用日数	利用件数			
指定管理料	1,754	1,755	100.1	(収入)	H20	1,701	666	H20	5,164			
利用料収入	60	63	105.0		H21	1,701	626	H21	6,599			
自主事業収入	0	0			H22	1,632	847	H22	3,925			
受取委託料	0	0			H23	1,632	1,013	H23	4,258			
					H24	1,632	645	H24	2,705		335	122
					H25	1,632	619	H25	2,601		335	114
					H26	1,885	710	H26	3,135		335	147
					H27	1,885	1,013	H27	2,767		336	124
					H28	1,755	63	H28	2,397		335	113
計	1,814	1,818	100.2					増減率	86.6			
人件費	600	600	100.0	(支出)	その他	施設修繕として、通路誘導灯交換などを実施した。	人工(人)					
委託料	296	293	99.0				H20	0.02				
消耗品費	36	17	47.2				H21	0.02				
法定福利費	7	2	28.6				H22	0.02				
光熱水費	384	417	108.6				H23	0.02				
修繕費	100	56	56.0				H24	0.02				
燃料費	188	90	47.9				H25	0.02				
リース料	0	0					H26	0.02				
本社経費	98	248	253.1				H27	0.02				
その他	105	94	89.5				H28	0.02				
計	1,814	1,817	100.2	99.9								
支出実績/収入実績 (%)				利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	最小限の修繕費及び燃料費に抑えるよう努めた。							

所管による評価			評価の内容・理由等			評点		
1 管理業務の遵守						小計	33	
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。				3	
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など		3	
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無	()人雇用	雇用していない(0) その他()		3	
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	1	職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)		3	
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	光熱水費については可能な限り節約し、費用削減に努めた。				3	
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートや接客により利用者の要望を把握し、速やかに対応した。				3	
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。				3	
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	市民グループや町内会と各種講座、イベントの共済を企画するなど地域に貢献した。				3	
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。				3	
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止にも努めている。				3	
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、改善するなど継続して利用してもらえよう努めた。				3	
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	C	計画を下回る	計画との相違内容	事業に取り組む時期を逸し、施設の日程確保が不調となったことから未実施				0
2 施設利用者の増加						小計	0	
(1)施設の利用状況	C	90%未満	利用件数、利用人数ともに大幅に減少したことによるものである。				0	
3 市民サービスの向上						小計	10	
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	常に清潔で整理された環境を保ち、施設の美化に努めた。				10
4 収支						小計	10	
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	ほぼ計画どおりの収入を確保できたこと及び修繕費、燃料費の抑制によるものである。				10	
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			施設の老朽化により、大規模修繕の必要があるが、日常の施設整備、小規模な修繕により施設を維持し、地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。			合計	53	

評価番号
49

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	柏木コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス棟	指定期間	26年度 ~ 29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	--------------	--------	------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況					
							利用人数	利用日数	利用件数			
指定管理料	1,420	1,420	100.0	(収入)	計画以上の収入を確保することができた。	H20 1,207 H21 1,207 H22 1,367 H23 1,367 H24 1,367 H25 1,367 H26 1,534 H27 1,534 H28 1,420	130 92 170 60 56 58 80 51 75	H20	2,583	/		
利用料収入	60	75	125.0					H21	3,795			
自主事業収入	0	0						H22	3,428			
受取委託料	0	0						H23	2,480			
								H24	2,090		335	86
								H25	2,027		335	84
								H26	1,770		335	70
								H27	1,891		336	81
								H28	1,959		335	70
計	1,480	1,495	101.0								増減率	103.6
人件費	480	480	100.0	(支出)	その他は通信費(35千円)、外注費(62千円)などである。	施設修繕として、女子トイレ手洗給水管修繕を実施した。	その他	人工(人)				
委託料	216	213	98.6					H20	0.02			
消耗品費	65	32	49.2					H21	0.02			
法定福利費	6	1	16.7					H22	0.02			
光熱水費	310	314	101.3					H23	0.02			
修繕費	110	38	34.5					H24	0.02			
燃料費	75	22	29.3					H25	0.02			
リース料	0	0						H26	0.02			
本社経費	77	277	359.7					H27	0.02			
その他	141	117	83.0					H28	0.02			
計	1,480	1,494	100.9	支出実績/収入実績 (%)	99.9	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	最小限の修繕費及び燃料費に抑えるよう努めた。					

所管による評価			評価の内容・理由等			評点	
1 管理業務の遵守						小計	33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。				3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など				3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()				3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)				3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	光熱水費については可能な限り節約し、費用削減に努めた。				3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートや接客により利用者の要望を把握し、速やかに対応した。				3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。				3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	市民グループや町内会と各種講座、イベントの共済を企画するなど地域に貢献した。				3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。				3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止にも努めている。				3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、改善するなど継続して利用してもらえよう努めた。				3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	C	計画を下回る	計画との相違内容 事業に取り組む時期を逸し、施設の日程確保が不調となったことから未実施				0
2 施設利用者の増加						小計	10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	利用件数、利用人数ともに大幅に減少したことによるものである。				10
3 市民サービスの向上						小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 常に清潔で整理された環境を保ち、施設の美化に努めた。				10
4 収支						小計	10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	ほぼ計画どおりの収入を確保できたこと及び修繕費、燃料費の抑制によるものである。				10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			施設の老朽化により、大規模修繕の必要があるが、日常の施設整備、小規模な修繕により施設を維持し、地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。			合計	63

評価番号
50

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	望来コミュニティセンター	指定管理者名	株式会社ラルグ	指定期間	28年度 ~ 29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	1
-----	--------------	--------	---------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況								
							利用人数	利用日数	利用件数						
指定管理料	8,000	8,000	100.0	(収入)	ほぼ計画どおりの利用料収入を確保した。	H20 9,824 404 H21 9,824 428 H22 7,423 349 H23 7,947 212 H24 7,947 291 H25 7,947 247 H26 8,489 265 H27 8,538 233 H28 8,000 252	H20 15,489 H21 19,440 H22 14,489 H23 12,173 H24 13,853 335 H25 14,598 335 H26 14,912 335 H27 17,901 336 H28 16,353 335	335	245 408 404 440 399						
利用料収入	200	252	126.0												
自主事業	0	0													
その他	0	0													
計	8,200	8,252	100.6												
人件費	4,700	4,486	95.4							(支出)	管理費には、衛生管理費(157千円)などがある。	裏入口引き戸ハンドル交換や給水管修繕などを実施した。	人工(人)		
消耗品費	120	157	130.8										H20 0.02		
委託料	500	1,170	234.0										H21 0.02		
燃料費	300	422	140.7										H22 0.02		
水道光熱費	1,200	1,390	115.8										H23 0.02		
修繕費	300	41	13.7	H24 0.02											
通信費	140	289	206.4	H25 0.02											
リース料	135	6	4.4	H26 0.02											
雑費	105	90	85.7	H27 0.02											
管理費	700	201	28.7	H28 0.02											
計	8,200	8,252	100.6	支出実績/収入実績 (%)	100.0	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	こまめな消灯を実施し、節電に努めた。	増減率	91.4						

所管による評価			評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守					小計 36
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。		3
(2)業務の安全実績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など		3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()		3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(1 回)、専門研修(回)、その他(回)		3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	修繕については必要最小限度にし、費用を抑制した。		3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者からの要望については検討し改善に努めた。		3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	苦情等について、随時市へ報告し相互理解のもと改善に努めた。		3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	各種団体等の行事や活動の交流を図った。		3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。		3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	連絡網整備はもとより、事故発生時、市と連絡を密にし、早期解決を目指している。		3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	施設利用者アンケートの実施による利用者の要望の把握に努め、運営に反映している。		3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容		3
2 施設利用者の増加					小計 5
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	利用人数、利用件数ともに減少したことによるものである。		5
3 市民サービスの向上					小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 常に清潔で整理された環境を保ち、施設の美化に努めた。		10
4 収支					小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	ほぼ計画どおりの収入を確保できたこと、管理費の抑制によるものである。		10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			施設の老朽化により大規模修繕の必要があるが、日常の施設整備、小規模な修繕により施設を維持し、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めてもらう。		合計 61

評価番号
51

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	望来コミュニティセンターパークゴルフ場	指定管理者名	株式会社ラルグ	指定期間	28年度 ~ 29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	1
-----	---------------------	--------	---------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況		
							利用人数	利用日数	利用件数
収入				(収入)					
指定管理料	4,010	4,010	100.0						
利用料収入	7,500	4,380	58.4		計画より利用料収入が少なかった。 自主事業は、大会開催収入やバス送迎プランなどである。	H20	16,872	H20	28,964
自主事業	1,710	645	37.7			H21	17,612	H21	31,676
その他	615	22	3.6			H22	15,225	H22	27,775
						H23	14,089	H23	26,529
						H24	11,867	H24	22,502
						H25	8,828	H25	17,390
						H26	4,000	H26	15,239
						H27	4,000	H27	11,522
				H28		4,010	H28	9,281	
計	13,835	9,057	65.5				増減率	80.6	
支出				(支出)	その他	裏入口引き戸ハンドル交換や給水管修繕などを実施した。	人工(人)		
人件費	8,100	6,088	75.2				H20	0.02	
消耗品費	360	162	45.0				H21	0.02	
委託料	0	989					H22	0.02	
燃料費	46	290	630.4				H23	0.02	
水道光熱費	540	526	97.4				H24	0.02	
修繕費	360	139	38.6				H25	0.02	
通信費	40	69	172.5				H26	0.02	
リース料	0	114					H27	0.02	
雑費	400	150	37.5				H28	0.02	
その他	2,703	528	19.5						
計	12,549	9,055	72.2	支出実績/収入実績 (%)					
			100.0	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み					
				昨年度同様雨水をためて水を確保。芝についても職員が整備し、経費節減に努めた。					

所管による評価			評価の内容・理由等			評点	
1	管理業務の遵守					小計	36
	(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。			3
	(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3
	(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()			3
	(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(1 回)、専門研修(回)、その他(回)			3
	(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	修繕については必要最小限度にし、費用を抑制した。			3
	(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者からの要望については検討し改善に努めた。			3
	(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	苦情等について、随時市へ報告し相互理解のもと改善に努めた。			3
	(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	各種団体等の行事や活動の交流を図った。			3
	(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。			3
	(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	連絡網整備はもとより、事故発生時、市と連絡を密にし、早期解決を目指している。			3
	(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	施設利用者アンケートの実施による利用者の要望の把握に努め、運営に反映している。			3
	(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容			3
2	施設利用者の増加					小計	0
	(1)施設の利用状況	C	90%未満	天候不順及び雨量の少なさによる芝不良により利用者が減少した。			0
3	市民サービスの向上					小計	10
	(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 HPやチラシにより各種大会日程及びバスツアーについて掲載し利用者から好評であった。			10
4	収支					小計	10
	(1)収支	B	0.95を超えて1以下	利用者数の落ち込みにより収入を確保できなかったが、支出については経費節減に努め、抑制した。			10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			施設の老朽化により大規模修繕の必要があるが、日常の施設整備、小規模な修繕により施設を維持し、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めてもらう。			合計	56

評価番号
52

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	石狩市リサイクルプラザ	指定管理者名	公益社団法人 石狩市シルバー人材センター	指定期間	26年度 ~ 29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	-------------	--------	----------------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況				
							利用人数	利用日数	利用件数		
収入				事業収入が計画より下回ったが、概ね計画どおりに執行された。 ■自主事業収入(424,648円)の内訳 ・木工講座 : 72,600円 ・包丁とぎ講座 : 24,000円 ・パッチワーク講座 : 14,000円 ・リサイクル品販売 : 102,920円 ・古着・古布等 : 211,128円							
指定管理料	58,642	58,642	100.0		H20		H20				
自主事業収入	550	425	77.3		H21		H21				
					H22		H22				
					H23		H23				
					H24		H24				
					H25		H25				
					H26	56,842	0	H26	1,905	249	1,656
					H27	58,577	0	H27	1,887	251	1,636
					H28	58,642	0	H28	1,882	248	1,536
計	59,192	59,067	99.8				増減率	99.7			
支出				金属圧縮機・ペットボトル圧縮機等の修繕により33万円の支出増、LEDランプ等の購入により64万円の支出増となるが、燃料費、光熱水費・本部経費等の削減により、348万円の支出減となった。	その他		人工(人)				
人件費	33,274	32,733	98.4			H20					
消耗品費	1,416	2,056	145.2			H21					
委託費	2,829	2,798	98.9			H22					
燃料費	1,140	1,001	87.8			H23					
光熱水料	2,333	2,303	98.7			H24					
修繕費	6,892	7,224	104.8			H25					
保険料	103	109	105.8			H26					
通信費運搬費	160	148	92.5			H27		0.20			
賃借料	1,246	1,133	90.9			H28		0.20			
原材料費	40	45	112.5	H29							
手数料	206	147	71.4	H30							
会議費	20	16	80.0	H31							
租税公課	1,500	1,484	98.9	H32							
本部経費	8,033	4,515	56.2								
計	59,192	55,712	94.1	94.3							

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1	管理業務の遵守			小計 33
	(1)業務の実績	B	計画どおり実施 事業計画に基づき適切に業務を実施した。	3
	(2)業務の安全成績	C	計画を下回る 事故発生件数 2 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など 2件とも軽症。毎日の朝礼のなかで、安全面に対する周知を行った。	0
	(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施 障がい者の雇用の有無 (1)人雇用 雇用していない() その他()	3
	(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施 研修実施回数 1 職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)	3
	(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施 管理経費について、効率的な運用を行った。	3
	(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施 利用者等の要望等について、速やかに対応を行った。	3
	(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施 利用者等に細心の注意を払い、トラブルの発生防止に努めた。	3
	(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施 廃棄物の再利用、再生利用、ゴミの減量化について意識啓発を図り、資源循環型社会の形成に努めるため、市民等の自主的活動に対する支援、連携を行った。	3
	(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施 利用者の個人情報や知り得た情報について個人情報保護法等を遵守し取扱いに注意した。	3
	(10)緊急時対策	B	計画どおり実施 事件、事故発生時の緊急連絡先の掲示と体制を整備している。	3
	(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施 利用者への声かけによりニーズを把握した。	3
	(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施 計画との相違点内容 市民向けの講座を概ね計画通り行った。	3
2	施設利用者の増加			小計 5
	(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満 当年度は目標値よりも下回ったが、次年度はニーズを把握し、事業の積極的なPR活動を行う。	5
3	市民サービスの向上			小計 10
	(1)サービス向上のための方策	B	効果あり 具体的な効果の内容 利用者のニーズを踏まえた講座の開設、市民の自主的活動に対する支援、連携を行った。	10
4	収支			小計 15
	(1)収支	A	0.95以下 燃料費・光熱水費・本部経費等の節約に努め、概ね計画どおりとなった。	15
上記の評価項目に対する今後の指導方針等		計画の水準どおり実施されており、更なる利用者の増加及び市民サービスの向上のための自主事業の実施を求めていく。		合計 63

評価番号
53

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
B

施設名	こども未来館・花川南児童館 おぞら児童館・花川北児童館	指定管理者名	特定非営利活動法人 こども・コムステーション・いしかり	指定期間	26年度～29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	--------------------------------	--------	-----------------------------	------	-----------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
収入	指定管理料	43,399	43,399	100.0						
	使用料収入	1,778	1,778	100.0	H20		H20			
	自主事業収入	50	100	200.0	H21		H21			
	その他	50	98	196.0	H22		H22			
					H23	30,177	0	H23	51,473	
					H24	30,177	0	H24	51,327	347
					H25	30,177	0	H25	53,319	347
					H26	43,259	1,778	H26	84,815	1214
					H27	43,399	1,778	H27	84,646	1229
計	45,277	45,375	100.2				H28	92,966	1224	
							増減率	109.8		
支出	人件費	25,072	24,679	98.4	その他	人工(人)				
	消耗品費	938	2,343	249.8						
	光熱水費	6,094	5,449	89.4						
	燃料費	2,070	1,157	55.9						
	修繕料	486	422	86.8						
	その他	10,617	11,497	108.3						
	計	45,277	45,547	100.6						
支出実績/収入実績 (%)				100.4	日々の節電等の心がけにより、光熱水費と燃料費の削減をすることができた。 ・利用者への声かけや見守りを日常的に行い、利用者ニーズの把握しそれに沿った事業を計画、実施し利用者の増加に努めた					

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 44
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適正に事業を実施した	3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 1 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など 軽傷であったが、見守りを強化し怪我の防止に努める	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(○) その他()	3
(4)職員の研修状況	A	計画を上回って実施	研修実施回数 32 職場内研修(8回)、専門研修(専門研修は施設外研修で数回実施)、その他(24回)	5
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	光熱水費や燃料費を日々の心がけにより削減に努めた	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	A	計画を上回って実施	ホームページの更新や月1回発行しているニュースなどで利用促進に努め、利用者からの要望は指導員間で情報共有し検討した	5
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	苦情処理簿を設置し、その都度ケース会議を開催し指導員間での情報共有を図った	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	近隣の大学や地域の方々にボランティアを募り数名が活動した	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書に記載されている個人情報の保護の内容に基づき適正に実施した	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	職員配置を常に確認し、事故対策マニュアルの作成と消防訓練などを実施した	3
(11)利用促進の取り組み	A	計画を上回って実施	文化活動や、地域との連携事業を積極的にを行い、PRを工夫することで前年比109%を達成した	5
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	A	計画を上回って実施	計画との相違内容 「きみがいるから(CAN青雲)」など	5
2 施設利用者の増加				小計 10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	前年度より増加しており、事業計画における目標以上の利用者があった	10
3 市民サービスの向上				小計 15
(1)サービス向上のための方策	A	具体的な効果あり	具体的な効果の内容 利用者のニーズを生かした事業を実施した	15
4 収支				小計 5
(1)収支	C	1を超える	単年度収支は赤字となった。	5
上記の評価項目に対する今後の指導方針等		概ね水準どおり実施されているが、地域住民や他施設との更なる連携と保護者等の意見や要望を把握する仕組みづくりが必要である		合計 74

評価番号
54

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	総合保健福祉センター(花川北老人デイサービスセンター、花川北憩の家を含む)	指定管理者名	社会福祉法人石狩市社会福祉協議会	指定期間	25年度 ~ 28年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	---------------------------------------	--------	------------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況						
							利用人数	利用日数	利用件数				
収入	指定管理料	54,693	54,693	100.0	利用者数が各施設で見込みより下回ったため、利用料金収入等で当初計画よりも828万円減となった。	H20	64,998	3,617	H20	110,291	/		
	利用料金収入	3,948	3,515	89.0		H21	51,799	4,020	H21	107,733			
	介護報酬等	49,975	42,867	85.8		H22	48,909	6,580	H22	112,258			
	利用者負担金等	10,463	9,715	92.9		H23	48,909	6,530	H23	111,587			
	繰入金	5,984	5,500	91.9		H24	48,909	6,484	H24	115,688		335	3,114
	その他収入	526	449	85.4		H25	52,567	3,568	H25	119,099		335	3,138
						H26	54,693	3,478	H26	122,138		335	3,225
						H27	54,693	3,696	H27	123,071		336	3,317
						H28	54,693	3,515	H28	121,940		336	3,562
計	125,589	116,739	93.0				増減率	99.1					
支出	人件費	40,679	38,593	94.9	省エネ設備(LED等)更新により、光熱水費が101万円の支出減となったほか、経費削減に努め、全体として予算対比で1011万円の支出減となった。	その他	人工(人)						
	事務費	4,466	4,131	92.5			H20	0.15					
	事業費	8,885	8,680	97.7			H21	0.10					
	管理費	3,452	3,241	93.9			H22	0.10					
	委託費	25,295	24,940	98.6			H23	0.10					
	光熱水費	26,091	25,079	96.1			H24	0.10					
	修繕費	756	610	80.7			H25	0.10					
	その他	422	263	62.3			H26	0.10					
	繰出金	16,110	10,500	65.2			H27	0.10					
	計	126,156	116,037	92.0			H28	0.10					
		支出実績/収入実績 (%)		99.4	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み		ロビーにおける展示・催し(市内保育園作品展やもちつき大会など)を行い、市民の憩いの場として幅広く利用していただくよう図った。 省エネ設備更新により経費節減が図られた。						

所管による評価			評価の内容・理由等			評点		
1	管理業務の遵守					小計	36	
	(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を行った。			3	
	(2)業務の安全実績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など ※利用者持病による救急搬送4件 デイ看護師による応急処置など迅速に対応			3	
	(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()			3	
	(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 職場内研修(9回)、専門研修(回)、その他(回)			3	
	(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。			3	
	(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者からの要望・相談等について、検討し改善に努めている。			3	
	(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	適正な接遇によりトラブル防止に努め、苦情処理は迅速かつ誠意をもって行うよう努めている。			3	
	(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	地域との密接な連携を図り、また花川南デイとの協同行事(運動会)を行うなど連携を図っている。			3	
	(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。			3	
	(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急発生時の連絡網を周知徹底し、緊急時の対応の確認を行っている。			3	
	(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	時間延長や祝日利用等、利用者ニーズに対応した取り組みを実施している。			3	
	(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容			3	
2	施設利用者の増加					小計	5	
	(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	前年度より利用者数が減少した。			5	
3	市民サービスの向上					小計	10	
	(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 各施設利用者が利用しやすい環境づくりに心がけて対応した。			10	
4	収支					小計	10	
	(1)収支	B	0.95を超えて1以下				10	
上記の評価項目に対する今後の指導方針等							合計	61
概ね計画の水準どおり実施されており、さらなる利用者数の増加及びサービスの質の向上を求めていく。								

評価番号
55

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	花川南老人デイサービスセンター	指定管理者名	社会福祉法人石狩市社会福祉協議会	指定期間	25年度～28年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	-----------------	--------	------------------	------	-----------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況				
							利用人数	利用日数	利用件数		
指定管理料	0	0		(収入)	H20	1,504	0	H20	5,907		
介護報酬等	52,715	48,879	92.7		H21	0	0	H21	5,830		
利用者負担金等	10,675	10,054	94.2		H22	0	0	H22	6,385		
自立支援費収入	3,621	2,613	72.2		H23	0	0	H23	6,560		
繰入金	925	200	21.6		H24	0	0	H24	6,695		245
その他収入	10,446	9,518	91.1		H25	0	0	H25	6,679		245
					H26	0	0	H26	6,580		244
					H27	0	0	H27	7,141		249
					H28	0	0	H28	7,153		257
計	78,382	71,264	90.9					増減率	100.2		
人件費	48,084	47,641	99.1	(支出)	H29から指定管理料を支給	人工(人)					
事務費	2,807	2,762	98.4			H20	0.15				
事業費	8,869	8,476	95.6			H21	0.10				
管理費	2,404	2,293	95.4			H22	0.10				
委託費	5,398	5,390	99.9			H23	0.10				
光熱水費	4,714	4,510	95.7			H24	0.10				
修繕費	500	388	77.6			H25	0.10				
その他	9,663	9,519	98.5			H26	0.10				
繰出金	925	200	21.6	H27	0.10						
計	83,364	81,179	97.4	支出実績/収入実績 (%)	113.9	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	節電や計画的な消耗品等購入などにより経費節減が図られた。	H28	0.10		

所管による評価			評価の内容・理由等			評点	
1 管理業務の遵守						小計	36
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を行った。				3
(2)業務の安全実績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無	()人雇用 雇用していない(0) その他()			3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	職場内研修(2回)、専門研修(1回)、その他(回)			3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。				3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者や家族への声かけにより意見や要望などを吸い上げ、適時の内部検討により改善に努めている。				3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	適正な接遇によりトラブル防止に努め、苦情処理は迅速かつ誠意をもって行うよう努めている。				3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	地域との密接な連携を図り、また花川北デイとの協同行事(運動会)を行うなど連携を図っている。				3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。				3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急発生時の連絡網を周知徹底し、緊急時の対応の確認を行っている。				3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	時間延長や祝日利用等、利用者ニーズに対応した取り組みを実施している。				3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容				3
2 施設利用者の増加						小計	10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	前年度より利用者数が増加した。				10
3 市民サービスの向上						小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	利用者の孤立感解消、心身機能の維持、家族の身体的・精神的負担軽減などサービス提供の質の向上に努めた。			10
4 収支						小計	0
(1)収支	D	1.05を超える					0
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			概ね計画の水準どおり実施されており、さらなるサービス提供に対する質の向上を求めていく。			合計	56

評価番号
56

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
B

施設名	石狩市民プール	指定管理者名	石狩市公務サービス株式会社	指定期間	26年度 ~ 29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	---------	--------	---------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況							
							利用人数	利用日数	利用件数					
収入	指定管理料	19,074	19,074	100.0	(収入)	利用料金、使用料、自主事業の収入は利用人数の増加に伴い、計画値を上回った。	H20	10,783	40,653	H20	56,159	/		
	利用料金収入	4,000	4,654	116.4			H21	10,783	35,966	H21	49,076			
	使用料収入	1,180	1,326	112.4			H22	17,422	27,262	H22	42,349			
	自主事業収入	36,194	40,143	110.9			H23	11,976	38,751	H23	49,220			
							H24	11,976	42,462	H24	55,290		331	484
							H25	12,076	42,298	H25	53,275		347	527
							H26	20,500	44,000	H26	54,126		347	435
							H27	19,074	42,029	H27	56,835		348	478
							H28	19,074	46,123	H28	61,372		348	604
	計	60,448	65,197	107.9						増減率	108.0			
支出	人件費	35,534	36,674	103.2	(支出)	光熱水費、燃料費、修繕料は抑えられたが、トータルで計画値を若干上回った。	その他	人 工 (人)						
	消耗品費	1,460	1,587	108.7				H20	0.05					
	光熱水費	15,600	14,450	92.6				H21	0.05					
	燃料費	640	561	87.7				H22	0.05					
	修繕料	500	387	77.4				H23	0.05					
	リース料	4,780	4,826	101.0				H24	0.05					
	その他	1,822	2,305	126.5				H25	0.05					
								H26	0.05					
								H27	0.05					
								H28	0.06					
計	60,336	60,790	100.8											
				支出実績/収入実績 (%)	93.2	アンケートの実施等により利用者の要望を把握し、職員研修を通してサービスの向上に努めた。								

所管による評価			評価の内容・理由等			評点	
1	管理業務の遵守					小計	36
	(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画の中で管理運営方針を策定し、適切な管理運営を実施した。			3
	(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など			3
	(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(O) その他()			3
	(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 4 職場内研修(2回)、専門研修(2回)、その他()回			3
	(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	HPの活用やスクールカレンダーを発行し、情報提供に努めた。			3
	(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートや、日常における市民からの要望を記録。主体性をもち速やかな対応に努めた。			3
	(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	日常的に挨拶・声掛けを行い、親しみやすい対応を心がけ、環境整備を図った。			3
	(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	町内会や、市民グループとイベントや講座等を共催するなど、地域貢献を図った。			3
	(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護に関する条例に基づき、厳格に保護・管理した。			3
	(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急時のマニュアル、フローチャートを整備し対応している。また年2回救命講習・防災訓練を実施した。			3
	(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	施設利用者アンケートの実施による、利用者要望の把握に努め、運営に反映した。			3
	(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容			3
2	施設利用者の増加					小計	10
	(1)施設の利用状況	A	100%以上	利用人数は昨年度を上回った。			10
3	市民サービスの向上					小計	10
	(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 自主事業の水泳教室の参加者が増加している。			10
4	収支					小計	15
	(1)収支	A	0.95以下	利用料収入と自主事業収入の増益に加え、光熱水費、燃料費、修繕料の削減により、収支はプラスとなった。			15
上記の評価項目に対する今後の指導方針等						合計	71
計画通りに業務を執行しており、引き続き利用者数の増、経費の節減に努めるよう求める。							

評価番号
57

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	石狩市スポーツセンター	指定管理者名	公益財団法人 石狩市体育協会	指定期間	26年度 ~ 29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	-------------	--------	----------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
指定管理料	38,377	38,377	100.0	(収入)	H20	34,587	9,960	H20	102,637	利用者数の増により利用料金収入が増加した。 厚田スポーツセンターはH28.9.1で廃止 団体の要望に応え、B&G海洋センターを元旦以外の年末年始開館した。 個人利用10回ごとに1回を無料とするポイントサービスを実施した。 ※継続
利用料金収入	10,589	10,985	103.7		H21	34,587	10,554	H21	107,267	
					H22	34,587	11,102	H22	119,794	
					H23	33,625	11,316	H23	134,082	
					H24	33,625	10,811	H24	123,200	
					H25	33,625	10,660	H25	123,395	
					H26	38,161	10,563	H26	126,671	
					H27	38,034	10,812	H27	129,612	
					H28	38,377	10,985	H28	130,006	
計	48,966	49,362	100.8				増減率	100.3		
人件費	14,391	13,966	97.0	(支出)	その他	人工(人)				
賃金	2,824	3,095	109.6			H20	0.20			
消耗品費	1,501	2,469	164.5			H21	0.20			
光熱水費	12,257	11,130	90.8			H22	0.20			
燃料費	4,615	4,454	96.5			H23	0.50			
修繕料	900	936	104.0			H24	0.41			
委託料	9,888	8,807	89.1			H25	0.41			
その他	2,771	3,033	109.5	H26	0.41					
計	49,147	47,890	97.4	支出実績/収入実績 (%)			H27	0.41		
							H28	0.41		

所管による評価			評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守					小計 36
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に事業が実施された。		3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など		3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(O) その他()		3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 2 職場内研修(回)、専門研修(2回)、その他(回)		3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	ポイントサービスや要望に応じた開館日の増、開館時間の延長を行い利用促進を図った。		3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	適宜意見の聞き取りを行い、管理に反映した。		3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員の接遇指導を行い、トラブルの未然防止に努め、発生した場合の対応策も講じられている。		3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	地域や利用団体との調整を図り、関係機関との連携に努めた。		3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護条例に準じ、個人情報の管理を実施した。		3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	事故や異常はなかったが、機械警備や巡回警備により、無人状態時も含め、対策は講じられている。		3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	指定管理施設アンケートや事業終了時の聞き取りなどで、市民要望を把握している。		3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容 初心者を対象とした各種スポーツ教室を開催し、利用促進に努めた。		3
2 施設利用者の増加					小計 10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	各種事業の実施により、利用者数が増加した。		10
3 市民サービスの向上					小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 休館日に開館するなど、利用者の要望に応えた。		10
4 収支					小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	利用料収入が増えたこと、光熱水費、燃料費、委託料の削減に努めたことから収支はプラスになった。		10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			概ね計画水準どおりに実施されているが、今後も利用者数の増、経費削減に努めるよう求める。		合計 66

評価番号
58

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	石狩市緑苑台パークゴルフ場	指定管理者名	公益財団法人 石狩市体育協会	指定期間	26年度 ~ 29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	---------------	--------	----------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況									
							利用人数	利用日数	利用件数							
指定管理料	4,000	4,000	100.0	(収入)	定期利用収入が安定しているため、利用人数の減少分を補っている。	H20 14,615 H21 14,355 H22 15,215 H23 13,846 H24 12,892 H25 11,091 H26 4,000 H27 4,000 H28 4,000	H20 14,615 H21 14,355 H22 15,215 H23 13,846 H24 12,892 H25 11,091 H26 15,191 H27 11,595 H28 9,605	H20 121,357 H21 110,707 H22 110,572 H23 108,365 H24 102,940 H25 91,795 H26 95,377 H27 92,812 H28 75,962	207 206 204 198 198	102,940 91,795 95,377 92,812 75,932						
利用料金収入	10,434	9,259	88.7													
受託料収入	345	346	100.3													
計	14,779	13,605	92.1								増減率	81.8				
人件費	147	82	55.8								(支出)	光熱水費で計画を上回ったが、外は下回ったことから総額では計画を下回った。	その他	人工(人)		
賃金	3,503	3,393	96.9											H20	0.20	
消耗品費	365	244	66.8											H21	0.20	
光熱水費	896	961	107.3											H22	0.20	
燃料費	36	2	5.6											H23	0.20	
修繕料	200	49	24.5											H24	0.17	
委託料	9,659	9,638	99.8	H25	0.17											
その他	327	183	56.0	H26	0.17											
計	15,133	14,552	96.2	H27	0.17											
				H28	0.17											
支出実績/収入実績 (%)			107.0	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	シーズンを通して大会が開催されるようチャンピオン大会などの自主事業を積極的に実施し、幅広い層の利用者の拡大に努めた。											

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 36
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。	3
(2)業務の安全実績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(O) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(回)、専門研修(1回)、その他(回)	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	シーズンを通して間断なく大会を開催し、幅広い層の利用者の拡大に向けた利用促進に努めた。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	適宜意見の聞き取りを行い、管理に反映した。	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員の接遇指導を行い、トラブルの未然防止に努め、発生した場合の対応策も講じられている。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	石狩パークゴルフ協会との連携のもと、町内会、サークルなどが主催する大会の利用促進に努めた。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護条例に準じ、個人情報の管理を実施した。	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	事故、異常はなかったが、機械警備と巡回警備により無人状態時も含め、対策は講じられている。	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	指定管理施設アンケートや事業終了時の聞き取りなどで、市民要望を把握している。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容 特になし	3
2 施設利用者の増加				小計 0
(1)施設の利用状況	C	90%未満	昨年度より利用者数が減少した。	0
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 コースの良好なメンテナンスに努め、幅広い層の利用者の拡大に繋がる大会を開催した。	10
4 収支				小計 5
(1)収支	C	1を超える	支出は計画を下回ったが近隣施設への利用者の増加や天候不順等の影響から利用者が減少し利用料収入が減少した。	5
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			利用者数及び利用料金収入が大幅な減少に転じさらなる利用者増に繋がる自主事業の実施を求める。	合計 51

評価番号
59

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	はまなす国体記念石狩市スポーツ広場	指定管理者名	公益財団法人 石狩市体育協会	指定期間	26年度 ~ 29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	-------------------	--------	----------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料金収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況					
							利用人数	利用日数	利用件数			
指定管理料	18,350	18,350	100.0	(収入)	H20	20,420	639	H20	20,559	/		
利用料金収入	1,730	1,810	104.6		H21	19,570	2,014	H21	59,024			
					H22	19,570	2,174	H22	51,716			
					H23	16,046	1,980	H23	40,519			
					H24	16,046	2,046	H24	46,365		169	485
					H25	16,046	1,840	H25	48,562		169	488
					H26	18,350	1,952	H26	56,949		169	557
					H27	18,350	1,702	H27	56,468		184	527
					H28	18,350	1,810	H28	49,078		184	471
計	20,080	20,160	100.4					増減率	86.9			
消耗品費	235	463	197.0	(支出)	その他	人工(人)						
光熱水費	2,678	2,451	91.5			H20	0.10					
修繕料	200	379	189.5			H21	0.10					
委託料	16,454	15,139	92.0			H22	0.10					
その他	522	723	138.5			H23	0.10					
					H24	0.08						
					H25	0.08						
					H26	0.08						
					H27	0.08						
計	20,089	19,155	95.4	支出実績/収入実績 (%)	95.0	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	定期利用を促進し、申請・利用料金の支払い手続きを簡素化して、施設利用の促進に努めた。					

所管による評価		評価の内容・理由等			評点
1 管理業務の遵守					小計 36
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。		3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無	()人雇用 雇用していない(O) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	2 職場内研修(回)、専門研修(2回)、その他(回)	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	スポーツ関係団体との意見交換により、有効的な利用促進に努めた。		3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	適宜意見の聞き取りを行い、管理に反映した。		3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員の接遇指導を行い、トラブルの未然防止に努め、発生した場合の対応策も講じられている。		3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	全市民的イベントの開催や、町内会への職員の派遣等により、地域との連携を図った。		3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護条例に準じ、個人情報の管理を実施した。		3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	事故や異常はなかったが、機械警備や巡回警備により、無人状態時も含め、対策は講じられている。		3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	指定管理施設アンケートや事業終了時の聞き取りなどで、市民要望を把握している。		3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容	冬期間、歩くスキーコースで定期教室を開催、冬の運動機会の提供に努めた。	3
2 施設利用者の増加					小計 0
(1)施設の利用状況	C	90%未満	利用件数、利用人数ともに前年を下回った。		0
3 市民サービスの向上					小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	利用関係団体との連携により、日程調整し、極力重複を避け、効率的運営を図った。	10
4 収支					小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	適正な収支となった。		10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等		概ね、計画の水準に達しているものの、今後も利用者数の増、経費削減に努めるよう求める。			合計 56

評価番号
60

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	石狩市公園147箇所	指定管理者名	石狩総合管理協同組合	指定期間	28年度 ~ 31年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	------------	--------	------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
指定管理料	126,900	128,736	101.4	(収入)	H20	109,935	3,333	H20	168,816	
利用料金収入	3,240	4,683	144.5		H21	109,935	3,184	H21	134,911	
その他	540	13	2.4		H22	109,935	2,713	H22	153,456	
					H23	109,935	2,767	H23	134,778	
					H24	109,830	3,201	H24	141,714	
					H25	115,605	3,547	H25	141,298	
					H26	121,054	3,540	H26	129,834	
					H27	122,180	3,786	H27	148,391	
					H28	128,736	4,683	H28	135,990	
計	130,680	133,432	102.1					増減率	91.6	
人件費	6,210	6,077	97.9	(支出)	その他	平成21年度より「使用料」から「利用料金」へ移行した。 ※H20迄の額は、市の収入 有料施設利用者は野球場、庭球場で減、陸上競技場 増			人工(人)	
管理費	16,470	13,223	80.3			H20	1.00			
事業費	92,016	97,385	105.8			H21	1.00			
販売及び一般管理費	15,984	16,175	101.2			H22	1.00			
						H23	1.00			
				H24	1.00					
				H25	1.00					
				H26	1.00					
				H27	1.00					
				H28	1.00					
計	130,680	132,860	101.7	99.6						

所管による評価			評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守					小計 36
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。		3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無	()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	1 職場内研修(1回)、専門研修()回、その他()回	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。		3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	各公園管理棟のほか、樽川公園管理棟(無人施設)においてもアンケート調査を実施した。		3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	接遇研修や挨拶の徹底など利用者との良好な関係の構築に努めた。		3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	町内会との連携を推進しており、地域との協働による公園管理を行っている。		3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	個人情報への取扱い事項を順守した。		3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成等を行い緊急時の対応を整えている。		3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	アンケート調査の実施により市民ニーズの把握に努めた。		3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容		3
2 施設利用者の増加					小計 5
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	少年サッカー教室の開催等により陸上競技場の利用者が増えた。		5
3 市民サービスの向上					小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	市民向け講習会2回参加者(32名)	10
4 収支					小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	管理費の光熱水費の節約に努め、概ね計画とおりの支出となった。		10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			健康遊具への利用実態調査のため、アンケート調査の継続、HPの継続と共に、利用者への情報発信をきめ細やかに提供していくよう指導する。		合計 61

評価番号
61

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	はまなすの丘公園等	指定管理者名	(一社)石狩観光協会	指定期間	25年度 ~ 28年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	-----------	--------	------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
指定管理料	8,534	8,612	100.9	(収入)	H20	8,874	14	H20	41,774	
利用料金収入	174	102	58.6		H21	7,847	30	H21	38,409	
					H22	7,847	32	H22	40,484	
					H23	7,847	86	H23	37,787	
					H24	7,847	78	H24	37,776	
					H25	8,022	52	H25	36,116	
					H26	8,369	45	H26	25,881	
					H27	8,534	187	H27	28,890	
					H28	8,612	102	H28	28,950	
計	8,708	8,714	100.1					増減率	100.2	
人件費	1,106	1,600	144.7	(支出)	楽 そ の 他	平成21年度より、「使用料」から「利用料」へ移行した(楽山居) H20までの額は、市の収入			人 工 (人)	
賃金	3,320	3,143	94.7			H20	0.02			
法定福利費	499	402	80.6			H21	0.02			
消耗品費	146	196	134.2			H22	0.02			
光熱水費	1,100	938	85.3			H23	0.02			
修繕料	180	248	137.8			H24	0.02			
その他	905	875	96.7			H25	0.02			
委託費	1,452	1,312	90.4			H26	0.02			
計	8,708	8,714	100.1	支出実績/収入実績 (%)	100.0	ホームページの活用や、ボランティアガイドの配置などを行い利用客の集客に努めた		H27	0.02	
				利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み				H28	0.02	

所管による評価			評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守					小計 36
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。		3
(2)業務の安全実績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など		3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()		3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 7 職場内研修(4回)、専門研修(2回)、その他(1回)		3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。		3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	施設利用者にアンケートの実施。また地域住民の声を聞き入れ柔軟に対応した。		3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	ボランティアガイドは予約受付で調整を図り、土日祝日については職員増で対応し利用者の配慮に努めた。		3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	観光協会主催行事については、町内会等に周知を図った。		3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	個人情報取扱い事項を順守した。		3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成を行い緊急時の体制を整えている。		3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	各イベント、海浜植物の開花状況等各種情報のHP掲載。広告等へホームページURLの掲載。		3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容		3
2 施設利用者の増加					小計 10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	5~6月の好天の影響、車椅子の貸し出し等環境整備による老人福祉施設等の利用者増。		10
3 市民サービスの向上					小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 レンタサイクルの利用4台 車椅子の貸し出し。		10
4 収支					小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	光熱水費の節約に努め、概ね計画とおりの支出となった。		10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			概ね計画の水準どおり実施されているが、さらなる利用者数の増加及びサービス向上のため、自主事業の実施、開催を求めていく。		合計 66

評価番号
62

平成28年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	美登位創作の家	指定管理者名	石狩市公務サービス棟	指定期間	26年度 ~ 29年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	---------	--------	------------	------	-------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H28計画(A)	H28実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料金収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
指定管理料	1,511	1,511	100.0	(収入)	常連団体の利用件数、利用人数が増えたことにより利用料が増加した。	H20 1,575 H21 1,575 H22 1,448 H23 1,448 H24 1,448 H25 1,448 H26 1,511 H27 1,511 H28 1,511	515 507 485 483 557 506 474 506 624	H20	2,172	
利用料金収入	350	624	178.3					H21	2,305	
								H22	2,110	
								H23	2,277	
								H24	2,389	
								H25	2,584	
								H26	2,780	
								H27	2,730	
								H28	3,727	
計	1,861	2,135	114.7							
人件費	1,105	1,104	99.9	(支出)	利用者増加により消耗品費や燃料費の支出が増えた。	その他	人工(人)			
光熱水費	250	259	103.6				H20	0.01		
消耗品費	20	55	275.0				H21	0.02		
燃料費	126	149	118.3				H22	0.02		
修繕料	30	50	166.7				H23	0.02		
委託料(除雪)	62	64	103.2				H24	0.15		
委託料(消防)	30	31	103.3				H25	0.15		
役員費	42	40	95.2				H26	0.15		
その他	16	18	112.5	H27	0.15					
計	1,681	1,770	105.3	82.9	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	利用団体とのコミュニケーションを図りながら利用促進に努めた。	H28	0.15		

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を遂行した。	3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 (0)人雇用 雇用していない(O) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(1 回)、専門研修(回)、その他(回)	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	ITツール(電子メール)による問い合わせの対応、サービス向上に努めた。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者からの要望等を聞くなど、その把握に努めた。	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	申請時に利用方法及び注意事項を説明するなど、利用者とのトラブルの未然防止に努めた。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	必要の都度、連絡を取り合うなど、情報交換を図った。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	連絡網の作成等を行い緊急時の対応確認を行っている。	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用団体とのコミュニケーションを図りながら利用促進に努めた。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	C	計画を下回る	計画との相違内容 自主事業を計画していない。	0
2 施設利用者の増加				小計 10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	常連団体の利用件数と利用人数が増えた。	10
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 指定管理者が自主的に軽微な施設整備を行った。	10
4 収支				小計 15
(1)収支	A	0.95以下	指定管理者による管理運営による収支は適正に行なわれている。	15
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			概ね計画の水準どおり実施されており、さらなる利用者数の増加及び市民サービスの向上のための自主事業の実施を求めていく。	合計 68

評価番号
63