

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

施設名	石狩市市民活動情報センター	指定管理者名	特定非営利活動法人 ひとまちつなぎ石狩	指定期間	H30 年度 ~ R3 年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	1	総合評価	B
-----	---------------	--------	---------------------	------	----------------	--------------------	---	------	---

(単位:千円)				(単位:千円)											
事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など		指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況							
収入	指定管理料	5,600	5,600	100.0	(収入)	【その他】 計画に比べ、企画講座に対する助成金額が減少したため。	H22	3,700	494	H22	5,463	/	/		
	利用料金	600	603	100.5			H23	3,700	514	H23	7,206				
	その他	100	30	30.0			H24	3,700	498	H24	9,102				
							H25	3,700	562	H25	7,162				
							H26	4,309	623	H26	9,067			308	13,929
							H27	4,309	651	H27	9,894			307	14,199
							H28	4,309	644	H28	10,576			304	14,177
							H29	4,318	634	H29	10,500			306	14,201
							H30	5,600	603	H30	10,096			304	13,896
	計	6,300	6,233	98.9							増減率			96.2	
支出	人件費	5,000	4,480	89.6	(支出)	【事務費】 消耗品等の購入を最小限に抑えることに努めた。 【管理費】 計画に比べ、支払手数料が増加した。	その他	人工(人)			/	/			
	事務費	500	407	81.4				H22	1.00						
	事業費	400	395	98.8				H23	1.00						
	管理費	400	430	107.5				H24	1.00						
								H25	0.40						
								H26	0.40						
								H27	0.40						
								H28	0.40						
								H29	0.40						
								H30	0.40						
計	6,300	5,712	90.7	91.6											

所管による評価			評価の内容・理由等		評点
1	管理業務の遵守				小計 42
(1)	業務の実績	B	計画どおり実施	利用収入は、地震災害により開館日が減ったことで、前年に比べ減少したが、施設利用者は、近年、1万人を超えており、業務状況としては概ね好調である。	3
(2)	業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)	福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)	職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 4 職場内研修(回)、専門研修(4回)、その他(回)	3
(5)	経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電に対する意識をもち、不要な電気を使わないなど経費節減に努めた。	3
(6)	利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	飲食スペースとしての活用要望があり対応したが、臭いなどの苦情が発生した。そのため、時間帯や利用状況を見て、飲食スペースとしての利用の判断をするよう努めた。	3
(7)	利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	前年に続き長机を配置し、混雑対策を図ると共に、印刷機の利用者が多いときは印刷専用スペースとし、印刷物が混ざるなどのトラブルがないよう防止に努めた。	3
(8)	地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	防災について「まちづくりラウンドテーブル」や企画講座を開催し、地域住民、行政、事業者で災害時の対応及び情報の共有に努めたほか、北海道立市民活動センターや管内NPO法人などの関連団体と情報交換や連携に努めた。	3
(9)	個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	個人情報は館外持ち出し禁止を徹底し、定期的にミーティングや確認を行いながら厳正な取扱いを遂行している。	3
(10)	緊急時対策	A	計画を上回って実施	公務サービスと情報交換及び緊急時の連携体制を図っているほか、訓練などにも積極的に参加した。胆振東部地震の際は、緊急避難先となっていた北コンの来館者の対応に協力した。	5
(11)	利用促進の取り組み	A	計画を上回って実施	イベントや講座案内では、情報発信方法やPRチラシの掲示方法を工夫するなど、広く周知している。また、市民からの活動団体についての相談に対応するための方策として、まず今年度は、教育委員会と連携し、HPに社会教育団体の一覧を掲載した。今後引き続き教育委員会等とさらなる連携を図り、活動情報コーナーとしての機能拡充に努める方針である。	5
(12)	自主事業の実施状況(計画との相違点など)	A	計画を上回って実施	計画との相違点内容 喫茶や物販は、市民にしっかりと定着し、図書貸出しも年々増加しているなど、利用者の増加に繋がっている。また、中古本リサイクル市「ブックマーチ」を開催し、売上はアジアの教育支援や石狩市に寄附している。	5
2	施設利用者の増加				小計 5
(1)	施設の利用状況	B	90%以上100%未満	施設の利用人数は、地震災害などにより開館日が減ったことで、前年に比べ減少したが、近年の1万人を超える利用状況の中、平成30年度においても、1万人を超えるものとなり、概ね好調と判断できる。	5
3	市民サービスの向上				小計 15
(1)	サービス向上のための方策	A	具体的な効果あり	具体的な効果の内容 自主事業として、市図書館と連携し図書貸出サービスを実施したほか、喫茶及び物販サービスなど頒布コーナーの展開により、市民サービスの向上、充実が図られた。	15
4	収支				小計 15
(1)	収支	A	0.95以下	収入は助成金額が減少したことで、計画よりも減額となったが、支出の抑制により、収支はプラスとなった。	15
上記の評価項目に対する今後の指導方針等		指定管理者として適切な運営に努めた結果、市民のプラットフォーム施設として認知されてきている。次年度は市民主体の事業支援など、市民の自主的活動の促進や更なる活動情報センター機能向上に繋がるよう、指定管理者と、より一層意思疎通を図っていきたい。		合計	77

評価番号	38
------	----

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価	
C	

施設名	石狩市観光センター	指定管理者名	(一社)石狩観光協会	指定期間	平成29年度 ~ 令和2年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	2
-----	-----------	--------	------------	------	----------------	--------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況												
							利用人数	利用日数	利用件数										
指定管理料	8,066	8,066	100.0	(収入)	観光センターの来場者(入込数)は減となり、併せて売店売上額(自主事業収入)は、約5%計画を下回った。	H 2 2 H 2 3 H 2 4 H 2 5 H 2 6 H 2 7 H 2 8 H 2 9 H 3 0	7,412 7,412 7,412 7,412 7,585 7,695 7,695 8,066 8,066	H 2 2 H 2 3 H 2 4 H 2 5 H 2 6 H 2 7 H 2 8 H 2 9 H 3 0	24,246 14,019 15,703 13,933 12,075 10,444 10,626 10,599 9,808	/	/								
自主事業収入	18,720	17,838	95.3																
雑収入	51	55	107.8																
計	26,837	25,959	96.7																
委託料	1,467	1,442	98.3									(支出)	経費の節減に取組んだことや、自主事業を控えたことによる商品仕入減により、計画時よりも支出額が抑えられた結果となりました。また「その他管理費」については、事務局職員の給与、イベント等費用、その他共通の管理費に充当されています。	その他	各種商談会や物産展に積極的に出店し、販路拡大を行っている。	人 工 (人)			
給与手当・賃金	2,361	2,013	85.3	H 2 2	0.10														
消耗品費	711	375	52.7	H 2 3	0.10														
光熱水費	2,422	2,457	101.4	H 2 4	0.10														
修繕料	0	0		H 2 5	0.09														
雑費	20	37	185.0	H 2 6	0.09														
その他管理費	2,894	1,871	64.7	H 2 7	0.09														
商品仕入	14,600	13,874	95.0	H 2 8	0.09														
人件費	2,836	2,664	93.9	H 2 9	0.09														
計	27,311	24,733	90.6	95.3				H 3 0	0.10										
				支出実績/収入実績 (%)	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	[利用者増加に向けた取り組み] 地域に根ざした施設運営を目指し、地域住民の意見を取り入れて取扱商品の充実を図った。(牛乳・卵など生鮮品の販売、有料コピーサービスなど)・インターネットサイト上での通信販売を継続して行い、新たな顧客の開拓に取り組んだ。 [経費節減に向けた取り組み]・委託料や光熱水費の抑制に取り組んだ。													

所管による評価			評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守					小計 40
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	概ね、安定的な施設の管理運営に努め、本市の観光振興の拠点としての役割を果たしている。		3
(2)業務の安全実績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など		3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()		3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 8 職場内研修(回)、専門研修(8回)、その他(回)		3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	特に、委託費、清掃賃金、光熱水費の節減に努めた。		3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	地域住民の意見も取入れ、可能な範囲で対応している。(ごみ袋の販売)・メールでの問合せを行っている。		3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	常に最新の情報を取入れ、関係諸機関との連携を図っている。		3
(8)地域との連携、他施設との連携等	A	計画を上回って実施	各関連団体との商品開発及び販売に向けての打合せを行っている。また、地域の夏祭りへ参加し交流を深めている。		5
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	適切に処理している。(会員名簿の公開中止)		3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成及び職員への対応を確認している。		3
(11)利用促進の取り組み	A	計画を上回って実施	Wi-fiスポットを活用し、国内外の観光客向けの集客・購買促進に関する情報発信を行っている。		5
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容 売店運営、さらには物産展等への出展により、地場産品の積極的な販売に努めている。		3
2 施設利用者の増加					小計 5
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	前年をやや下回った。		5
3 市民サービスの向上					小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 インターネットによる通信販売の実施。他社のページにてインターネット販売を実施。		10
4 収支					小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	収入は計画を下回ったが、消耗品費等の抑制に取組み、支出をそれ以上に抑える結果となった。		10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			計画の水準どおり適性に実施されているが、観光客のみならず「地域住民に親しまれる本町地区の拠点施設」として、さらなる利用者の増加と市民サービスの向上を目指し、自主事業の充実を求めていく。		合計 65

評価番号	39
------	----

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	石狩市石狩浜海水浴場駐車場	指定管理者名	(一社)石狩観光協会	指定期間	平成29年度 ~ 令和2年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	2
-----	---------------	--------	------------	------	----------------	--------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況				
							利用人数	利用日数	利用件数		
収入				(収入)	利用料金(駐車場料金)は、5,195千円減(30%)と計画を下回った。その減収の要因として、雨天による天候が影響したこと、若者の海離れが顕著に現れた結果と考えられる。						
利用料金収入	16,500	11,305	68.5								
自主事業収入	100	0	0.0				H 2 2	16,337	H 2 2	20,423	
補助金等収入	800	800	100.0				H 2 3	16,234	H 2 3	20,320	
雑収入	1	0	0.0				H 2 4	16,349	H 2 4	20,475	
繰入金	1,450	1,450	100.0				H 2 5	15,733	H 2 5	19,684	
							H 2 6	14,800	H 2 6	18,511	
							H 2 7	15,735	H 2 7	19,629	
							H 2 8	16,868	H 2 8	16,884	
							H 2 9	16,045	H 2 9	16,185	
計	18,851	13,555	71.9	H 3 0	11,305	H 3 0	11,421				
						増減率	70.6				
支出				(支出)	管理費では、収入減に伴う決算減となり、結果として計画に対し883千円減となった。	その他	人 工 (人)				
事業費	10,920	7,915	72.5				H 2 2	0.07			
人件費	0	0					H 2 3	0.07			
管理費	5,026	4,143	82.4				H 2 4	0.12			
繰出金	2,905	701	24.1				H 2 5	0.12			
							H 2 6	0.12			
							H 2 7	0.12			
							H 2 8	0.12			
							H 2 9	0.10			
							H 3 0	0.10			
計	18,851	12,759	67.7								
				支出実績/収入実績 (%)	94.1						
				利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	[利用者増加] 「手ぶらでBBQ」を継続して企画し利用促進に努めた。 [経費節減] 事業費(整備費)、一般管理費の縮減に取組んだ。						

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 40
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	仕様書に基づき、適切に業務を実施した。	3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 職場内研修()回、専門研修()回、その他()回	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	事業費(整備費、委託費)及び一般管理費(消耗品費、光熱水費等)の節減に努めた。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	A	計画を上回って実施	SNSのコメント欄に投稿できるようにし、感想、意見等を参考に改善に努めている。	5
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	市交通安全指導員に協力を要請し交通整理の徹底に努めている。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	市及び各関係団体との連絡調整を状況に応じて行っている。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	適切に処理している。(案内放送)	3
(10)緊急時対策	A	計画を上回って実施	緊急連絡網作成、臨時交番(警察)の設置依頼、関係機関と連携し車上荒し等の犯罪防止及び職員による巡回を実施。	5
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	指定管理者アンケートの実施。適所に案内看板を設置し、利用客の利便性を図っている。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容 平日割引の実施を行った。(初年度:延べ19日間、271台利用)	3
2 施設利用者の増加				小計 0
(1)施設の利用状況	C	90%未満	前年度より4,764台減。	0
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 当日の朝の海の状況をホームページで掲載している。	10
4 収支				小計 15
(1)収支	A	0.95以下	計画どおり処理されている。	15
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			石狩浜海水浴場の魅力向上を図り、以って利用者増につながるような新たな自主事業等の実施を求めていく。(平日割の継続、回数券の発売など)	合計 65

評価番号
40

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	石狩市川下海浜施設	指定管理者名	(一社)石狩観光協会	指定期間	平成29年度 ~ 令和2年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	2
-----	-----------	--------	------------	------	----------------	--------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況		
							利用人数	利用日数	利用件数
収入									
利用料金収入	4,570	3,706	81.1	(収入)					
自主事業収入	260	226	86.9		H22	5,211	H22	4,504	/
受託料	2,510	2,510	100.0		H23	4,486	H23	4,761	
雑収入	1	0	0.0		H24	4,753	H24	4,267	
繰入金	289	701	242.6		H25	2,330	H25	4,892	
					H26	2,510	H26	4,591	
					H27	2,510	H27	4,648	
					H28	2,510	H28	4,710	
					H29	2,510	H29	3,934	
					H30	2,510	H30	3,730	
計	7,630	7,143	93.6			増減率	94.8		
支出									
委託料	6,410	6,167	96.2	(支出)	人件費等の抑制に努めたものの、繰入金に頼る結果となった。	その他	人工(人)		
人件費	585	379	64.8				H22	0.06	
賃借料	395	395	100.0				H23	0.06	
消耗品費	115	92	80.0				H24	0.80	
印刷製本費	65	69	106.2				H25	0.80	
光熱水費	30	33	110.0				H26	0.80	
雑費	30	8	26.7				H27	0.80	
繰出金	0	0					H28	0.80	
				H29	0.10				
				H30	0.10				
計	7,630	7,143	93.6						
				支出実績/収入実績 (%)	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	【特徴的な取組み】 関係団体と連携し、オープニングイベント「さくらんぼ無料配布」を行った。 【経費節減】 光熱水費を除き、全ての項目で節減に努めた。			

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 36
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	仕様書に基づき、適切に業務を実施した。	3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)	3
(5)経費の効率的な取組み	B	前年度と同一	委託料、人件費等の削減に努めている。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	SNSのコメント欄に投稿できるようにし、感想、意見等を参考に改善に努めている。	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	看板等を利用し、完全面において、注意を図った。警察等との連携を図った。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	状況により各関係団体との連絡調整に努めている。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	適切に処理した。(案内放送)	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網作成、臨時交番(警察)の設置依頼、関係機関と連携し車上荒し等の犯罪防止及び職員による巡回を実施。	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	指定管理者アンケートの実施。適所に案内看板を設置し、利用客の利便性を図っている。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容 シャワールームを設置し、来場者の衛生確保に努めた。(継続)	3
2 施設利用者の増加				小計 5
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	前年度より204台減。	5
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 施設利用等に関する情報をホームページに掲載している。	10
4 収支				小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	支出削減に努めたものの、収入(駐車場利用料金)が予想以上に減収となったことによる。	10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			川下海水浴場の魅力向上を図り、以って利用者増につながるような新たな自主事業等の実施を求めていく。(イベント開催、さくらんぼ無料配布)	合計 61

評価番号
41

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価

施設名	石狩市あいロードパーク(道の駅、ANNEX、公園)	指定管理者名	株式会社 あい風	指定期間	平成30年度 ~ 令和3年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2	C
-----	---------------------------	--------	----------	------	----------------	-------------------	---	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
収入				(収入) 利用者数が見込みより上回り約351%となったがそれに見合った収入は得られなかった。しかし、夏頃から買収仕入商品の比率を上げた事で、大幅に収入を伸ばすことにより収支計画を達成できた。また、自動販売機の収入も客数の進捗には及ばないものの大幅に予算比で増収となった。初年度の開業効果が大きかったと考えられる。また、その他はテナントから入金した水道光熱費を負担金として計上する予定であったが、立替金としての性質が強いことから、直接収入として計上し収入から控除したため実績なしの結果となった。						
指定管理料	55,000	55,000	100.0		H22					
利用料金	5,200	5,735	110.3		H23					
販売事業	30,200	137,058	453.8		H24					
その他	1,600	0	0.0		H25					
					H26					
					H27					
					H28					
					H29					
計	92,000	197,793	215.0		H30	55,000		612,702	338	
							増減率			
支出				(支出) 修繕費はエスカレーター・エレベーター・自動ドアの保守料がかさんだ為である。また、予想外来客数が増え国道の渋滞や駐車場の混雑に対応するため駐車場警備・備品消耗品費等が大きく増加した。	その他 初年度という事もあり、収入・支出ともに未知数であった。そのため実際とは大きく乖離した予算編成となっていたと考えられる。次年度以降は開業効果もなくなり、本来の姿が見えてくることになると考えられる。そのため収入・支出共に来年度の結果をこれからの指標となる数字と捉え、道の駅の事業展開を模索していく必要がある。	人工(人)				
仕入原価	11,000	103,692	942.7			H22				
人件費	30,000	26,890	89.6			H23				
事務費	3,600	3,167	88.0			H24				
光熱水費	14,600	9,370	64.2			H25				
除雪・警備費	3,400	9,822	288.9			H26				
保守管理費	4,000	1,447	36.2			H27				
備品・消耗品費	3,000	4,898	163.3			H28				
事業費	17,900	21,788	121.7			H29				
修繕費	500	1,432	286.4			H30				
諸経費	4,000	9,675	241.9							
計	92,000	192,181	208.9					0.10		
				支出実績/収入実績 (%)						
			97.2	利用者増加・経費削減に向けた具体的な取り組み テレビ・ラジオ・新聞等メディアに大きく取り上げてもらえるよう働きかけた。また、開業効果が非常に大きく働き、利用者の大幅増加につながった。経費削減の取り組みは人件費の削減と冷暖房を極力使わず窓を開けて温度を調節するなど日々の細かな工夫を行った。						

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1	管理業務の遵守			小計 38
	(1)業務の実績	B	計画どおり実施 事業計画に基づき適切に業務を実施した。	3
	(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施 事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
	(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一 障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
	(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施 研修実施回数 1 職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(1 回)	3
	(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一 修繕費や警備費など想定外に経費がかかったが、光熱水費の節約などに努めるなど支出を抑えた。	3
	(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施 利用者から要望・相談等について、検討し改善に努めた。	3
	(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施 渋滞に対する苦情が多かったことから、自主的に警備を配置するなど環境改善に積極的に取り組んだ。	3
	(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施 地域団体と連携し、道の駅で多数のイベントが開催され、管内道の駅との連携企画も実施した。	3
	(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施 協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。	3
	(10)緊急時対策	B	計画どおり実施 緊急連絡網の作成等を行い緊急時の対応の確認を行っている。	3
	(11)利用促進の取り組み	A	計画を上回って実施 メディアや広告への周知並びにSNSやHPでの情報発信を積極的に行った。	5
	(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施 計画との相違点内容	3
2	施設利用者の増加			小計 10
	(1)施設の利用状況	A	100%以上 当初の想定入込み数を大幅に上回った。	10
3	市民サービスの向上			小計 10
	(1)サービス向上のための方策	B	効果あり 具体的な効果の内容 社員並びにパートに対し、施設管理に対する意識と利用者対応を統一し、サービス向上に取り組んだ。	10
4	収支			小計 10
	(1)収支	B	0.95を超えて1以下 開業効果により、利用者の増や収入増が図られるなど適正な収支となった。	10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等				合計 68
開業効果もありH30年度においては大変多くの利用者で賑わった。しかし、次年度からはその効果もなくなり、利用者の大幅な減など厳しい経営が予想される。そのような状況ではあるが、リピーターにつながる商品開発やサービスの向上、また集客に繋がる自主事業の実施など、市内外に向け継続的な魅力情報発信を求めている。				

評価番号	42
------	----

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	花川北コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス棟	指定期間	H30 年度 ~ R3 年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	2
-----	---------------	--------	------------	------	----------------	--------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
収入				(収入) ほぼ計画どおりの管理運営を行った。						
指定管理料	29,781	29,781	100.0		H 2 2	29,428	4,550	H 2 2	70,331	
利用料収入	5,621	5,467	97.3		H 2 3	29,428	4,471	H 2 3	59,234	
自主事業収入	0	1			H 2 4	29,428	4,541	H 2 4	63,860	
受取委託料	403	403	100.0		H 2 5		4,764	H 2 5	62,246	
					H 2 6		29,300	H 2 6	72,323	335
					H 2 7		29,419	H 2 7	70,993	336
					H 2 8		27,240	H 2 8	69,419	335
					H 2 9		29,419	H 2 9	83,095	335
					H 3 0		29,781	H 3 0	83,303	333
計	35,805	35,652	99.6				増減率	100.3		
支出				(支出) 灯油の値上がり等により、光熱水費が計画を上回った。	その他 その他には外注費(715千円)、営業外費用(卓球台を購入して寄付。470千円)、備品消耗品(310千円)などがある。		人工(人)			
人件費	9,231	9,416	102.0			H 2 2		0.05		
委託料	9,072	8,012	88.3			H 2 3		0.05		
消耗品	562	722	128.5			H 2 4		0.05		
法定福利費	1,048	949	90.6			H 2 5		0.05		
光熱水費	7,549	7,957	105.4			H 2 6		0.05		
修繕費	648	722	111.4			H 2 7		0.05		
燃料費	0	0				H 2 8		0.05		
リース料	2,192	2,096	95.6			H 2 9		0.05		
その他	5,504	1,753	31.8			H 3 0		0.05		
計	35,806	31,627	88.3							
				支出実績/収入実績 (%)						
				利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み						
				節電に努め、支出を必要最小限に抑え、経費節減に努めた。						

所管による評価		評価の内容・理由等			評点
1 管理業務の遵守					小計 33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。		3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	1 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	1 職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	光熱費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。		3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートや接客により利用者の要望を把握し、備品等の交換・更新を行った。		3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。		3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	施設間で情報交換を行い、利用者に対して有益な情報を専用掲示板等で提供した。		3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。		3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止に努めた		3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、備品等の更新などを可能な限り行うことで継続して利用してもらえるよう努めた。		3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	C	計画を下回る	計画との相違内容	事業に取り組む時期を逸し、施設の日程確保が不調のため未実施	0
2 施設利用者の増加					小計 10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	利用人数は増加したが利用件数は減少した。		10
3 市民サービスの向上					小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	HPで開放中止日程などを迅速に周知し、利用者にも効果的であった。	10
4 収支					小計 15
(1)収支	A	0.95以下	経費節減に努め、委託料や光熱水費等、支出を必要最小限に抑えた。		15
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			施設の老朽化により、大規模修繕の必要はあるが、日常の施設整備、小規模な修繕を行うことにより施設を維持し、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。		合計 68

評価番号
43

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	花川南コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス棟	指定期間	H30 年度 ~ R3 年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	2
-----	---------------	--------	------------	------	----------------	--------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
収入				(収入)						
指定管理料	31,564	31,564	100.0		ほぼ計画どおりの管理運営を行った。	H 2 2	27,720	6,658	H 2 2	82,701
利用料収入	7,128	6,896	96.7			H 2 3	27,720	6,336	H 2 3	83,022
自主事業収入	0	0				H 2 4	27,720	6,097	H 2 4	80,835
受取委託料	0	0				H 2 5		6,504	H 2 5	84,142
						H 2 6		29,977	H 2 6	80,209
						H 2 7		30,156	H 2 7	75,824
						H 2 8		27,922	H 2 8	80,769
						H 2 9		30,156	H 2 9	102,609
計	38,692	38,460	99.4			H 3 0	31,564	6,896	H 3 0	100,051
								増減率	97.5	
支出				(支出)	その他	その他には備品消耗品(804千円)、外注費(470千円)、通信費(143千円)などがある。	人 工 (人)			
人件費	6,805	6,813	100.1				ほぼ計画どおりの管理運営を行った。	H 2 2		0.05
委託料	12,906	12,769	98.9					H 2 3		0.05
消耗品	594	1,150	193.6					H 2 4		0.05
法定福利費	1,004	940	93.6					H 2 5		0.05
光熱水費	6,048	5,745	95.0					H 2 6		0.05
修繕費	702	542	77.2					H 2 7		0.05
燃料費	5,832	5,520	94.7					H 2 8		0.05
リース料	732	723	98.8				支出実績/収入実績	H 2 9		0.05
その他	4,067	1,629	40.1				利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	H 3 0		0.05
計	38,690	35,831	92.6	93.2						
				節電に努め、支出を必要最小限に抑え、経費節減に努めた。						

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。	3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	光熱費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートや接客により利用者の要望を把握し、備品等の交換・更新を行った。	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	施設間で情報交換を行い、利用者に対して有益な情報を専用掲示板等で提供した。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止に努めた	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、備品等の更新などを可能な限り行うことで継続して利用してもらえるよう努めた。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	C	計画を下回る	計画との相違内容 事業に取り組む時期を逸し、施設の日程確保が不調のため未実施	0
2 施設利用者の増加				小計 5
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	利用人数、利用件数ともに減少した。	5
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 HPで開放中止日程などを迅速に周知し、利用者に効果的であった。	10
4 収支				小計 15
(1)収支	A	0.95以下	経費節減に努め、委託料や光熱水費等、支出を必要最小限に抑えた。	15
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			施設の老朽化により、大規模修繕の必要はあるが、日常の施設整備、小規模な修繕により施設を維持し、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。	合計 63

評価番号
44

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	八幡コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス㈱	指定期間	H30 年度 ~ R3 年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	2
-----	--------------	--------	------------	------	----------------	--------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況										
							利用人数	利用日数	利用件数								
収入				(収入)	ほぼ計画どおりの管理運営を行った。												
指定管理料	19,252	19,252	100.0							H 2 2	17,796	612	H 2 2	11,535	/		
利用料収入	389	375	96.4							H 2 3	17,796	674	H 2 3	10,673			
自主事業収入	0	0								H 2 4	17,796	546	H 2 4	11,383			
受取委託料	0	0								H 2 5	17,796	510	H 2 5	8,306			
										H 2 6	19,017	556	H 2 6	7,805		335	644
										H 2 7	19,016	745	H 2 7	8,960		336	614
										H 2 8	17,607	426	H 2 8	8,117		335	665
										H 2 9	19,016	483	H 2 9	12,538		335	796
										H 3 0	19,252	375	H 3 0	12,352		333	799
計	19,641	19,627	99.9				増減率	98.5									
支出				(支出)	ほぼ計画どおりの管理運営を行った。	その他には営業外費用(卓球台を購入して寄付, 194千円)、外注費(176千円)、通信費(61千円)などがある。	その他	人 工 (人)									
人件費	6,866	6,927	100.9					H 2 2	0.05								
委託料	6,394	6,409	100.2					H 2 3	0.05								
消耗品	216	94	43.5					H 2 4	0.05								
法定福利費	1,004	940	93.6					H 2 5	0.05								
光熱水費	1,188	1,216	102.4					H 2 6	0.05								
修繕費	432	359	83.1					H 2 7	0.05								
燃料費	1,404	1,476	105.1					H 2 8	0.05								
リース料	300	282	94.0					H 2 9	0.05								
その他	1,837	513	27.9					H 3 0	0.05								
計	19,641	18,216	92.7														
				支出実績/収入実績 (%)	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	節電に努め、支出を必要最小限に抑え、経費節減に努めた。											

所管による評価			評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守					小計 33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。		3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など		3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()		3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(1回)、専門研修(回)、その他(回)		3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	光熱費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。		3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートや接客により利用者の要望を把握し、備品等の更新を行った。		3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。		3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	施設間で情報交換を行い、利用者に対して有益な情報を専用掲示板等で提供した。		3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。		3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止に努めた。		3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、備品等の更新などを可能な限り行うことで継続して利用してもらえるよう努めた。		3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	C	計画を下回る	計画との相違内容 事業に取り組む時期を逸し、施設の日程確保が不調となったことから未実施。		0
2 施設利用者の増加					小計 5
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	利用人数は減少したが利用件数は増加した。		5
3 市民サービスの向上					小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 HPで開放中止日程などを迅速に周知し、利用者に効果的であった。		10
4 収支					小計 15
(1)収支	A	0.95以下	経費節減に努め、委託料や光熱水費等、支出を必要最小限に抑えた。		15
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			施設の老朽化により、大規模修繕の必要はあるが、日常の施設整備、小規模な修繕により施設を維持し、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。		合計 63

評価番号
45

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	浜益コミュニティセンター	指定管理者名	石狩市公務サービス棟	指定期間	H30 年度 ~ R3 年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	2
-----	--------------	--------	------------	------	----------------	--------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況		
							利用人数	利用日数	利用件数
指定管理料	11,907	11,907	100.0	(収入)	利用料収入が増加した。		H 2 2	9,174	
利用料収入	680	907	133.4				H 2 3	9,509	
自主事業収入	0	0					H 2 4	9,054	
受取委託料	0	0					H 2 5	8,618	
							H 2 6	8,308	
							H 2 7	8,097	
							H 2 8	6,197	
							H 2 9	335	
							H 3 0	333	
計	12,587	12,814	101.8				増減率	110.6	
人件費	3,053	2,925	95.8	(支出)	その他には通信費(181千円)、外注費(79千円)、保険料(75千円)などがある。	人 工 (人)			
委託料	2,577	2,593	100.6			H 2 2	0.05		
消耗品	216	222	102.8			H 2 3	0.05		
法定福利費	350	329	94.0			H 2 4	0.05		
光熱水費	1,834	1,974	107.6			H 2 5	0.05		
修繕費	738	573	77.6			H 2 6	0.05		
燃料費	2,175	2,131	98.0			H 2 7	0.05		
リース料	3	35	1166.7			H 2 8	0.05		
その他	1,642	402	24.5			H 2 9	0.05		
計	12,588	11,184	88.8			H 3 0	0.05		
				支出実績/収入実績 (%)	87.3				
				利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	節電に努め、支出を必要最小限に抑え、経費節減に努めた。				

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。	3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(1回)、専門研修()回、その他()回	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	光熱費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートや接客により利用者の要望を把握し、備品等の更新を行った。	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	施設間で情報交換を行い、利用者に対して有益な情報を専用掲示板等で提供した。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止に努めた。	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、備品等の更新などを可能な限り行うことで継続して利用してもらえるよう努めた。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	C	計画を下回る	計画との相違内容 事業に取り組む時期を逸し、施設の日程確保が不調となったことから未実施。	0
2 施設利用者の増加				小計 10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	利用人数、利用件数ともに増加した。	10
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 常に清潔で整理された環境を保ち、施設の美化に努めた。	10
4 収支				小計 15
(1)収支	A	0.95以下	経費節減に努め、委託料や光熱水費等、支出を必要最小限に抑えた。	15
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			施設の老朽化により、大規模修繕の必要はあるが、日常の施設整備、小規模な修繕により施設を維持し、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。	合計 68

評価番号
46

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価	
C	

施設名	望来コミュニティセンター	指定管理者名	㈱ラルゲ	指定期間	H30年度 ~ R3年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	1
-----	--------------	--------	------	------	--------------	--------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
収入				(収入) ほぼ計画どおりの管理運営を行った。						
指定管理料	8,000	8,000	100.0		H22	7,423	349	H22	14,489	
使用料	200	187	93.5		H23	7,947	212	H23	12,173	
自主事業	0	0			H24	7,947	291	H24	13,853	
その他	0	0			H25	7,947	247	H25	14,598	
					H26	8,489	265	H26	14,912	335
					H27	8,538	233	H27	17,901	336
					H28	8,000	252	H28	16,353	335
					H29	8,000	191	H29	15,805	335
					H30	8,000	187	H30	16,660	333
計	8,200	8,187	99.8				増減率	105.4		
支出				(支出) 経費節減等を実施し、支出を最小限に抑えることができた。	その他		人工(人)			
人件費	4,200	4,143	98.6			H22	0.02			
消耗品費	150	141	94.0			H23	0.02			
委託料	1,300	1,195	91.9			H24	0.02			
燃料費	500	560	112.0			H25	0.02			
水道光熱費	1,400	1,215	86.8			H26	0.02			
修繕費	40	65	162.5			H27	0.02			
通信費	300	323	107.7			H28	0.02			
リース料	150	134	89.3			H29	0.02			
雑費	70	50	71.4			H30	0.02			
管理費	90	72	80.0							
計	8,200	7,898	96.3	96.5						
				支出実績/収入実績 (%)						
				利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み						
				光熱水費など経費節減に努め、支出を最小限度に抑えた。						

所管による評価		評価の内容・理由等			評点
1 管理業務の遵守					小計 33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。		3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数	0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無	()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数	1 職場内研修(1回)、専門研修()回、その他()回	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	光熱費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。		3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	接客を通じて利用者の要望を把握し、雨漏りの改善をするなど速やかに対応した。		3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。		3
(8)地域との連携、他施設との連携等	C	計画を下回る	地域の子供たちが参加できるようなイベントを企画したが時期が合わず未実施。		0
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。		3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止に努めた。		3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、ホールのLED化を実施するなどよりよい利用促進に努めた。		3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容		3
2 施設利用者の増加					小計 10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	利用人数、利用件数ともに増加した。		10
3 市民サービスの向上					小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	常に清潔で整理された環境を保ち、施設の美化に努めた。	10
4 収支					小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	ほぼ計画どおりの収入を確保できたこと、光熱水費等の抑制によるものである。		10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			施設の老朽化により雨漏りが生じていたため、H30に屋根・外壁の改修工事を行った。日常的に施設整備や小規模修繕を行いながら施設を維持し、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。		合計 63

評価番号	47
------	----

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	望来コミュニティセンターパークゴルフ場	指定管理者名	㈱ラルゲ	指定期間	H30年度 ~ R3年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	1
-----	---------------------	--------	------	------	--------------	--------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況				
							利用人数	利用日数	利用件数		
収入	指定管理料	4,792	4,792	100.0	ほぼ計画どおりの管理運営を行った。			H22	27,775		
	使用料	4,000	3,821	95.5				H23	26,529		
	自主事業	600	545	90.8				H24	22,502		
	その他	100	252	252.0				H25	17,390		
								H26	15,239		190
								H27	11,522		193
								H28	9,281		195
								H29	9,514		193
								H30	8,584		194
	計	9,492	9,410	99.1							
支出	人件費	6,500	6,158	94.7	委託料及び光熱水費等の実績が計画を大きく下回った。	その他	修繕の主な内容は水道設備である。	人工(人)			
	消耗品費	200	198	99.0				H22	0.02		
	委託料	1,000	545	54.5				H23	0.02		
	燃料費	200	161	80.5				H24	0.02		
	水道光熱費	700	461	65.9				H25	0.02		
	修繕費	302	601	199.0				H26	0.02		
	通信費	70	67	95.7				H27	0.02		
	リース料	120	0	0.0				H28	0.02		
	雑費	400	385	96.3				H29	0.02		
	管理費		51					H30	0.02		
計	9,492	8,627	90.9	支出実績/収入実績 (%)							
				利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み							
				光熱水費など経費節減に努め、支出を最小限度に抑えた。							

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき、適切に業務を実施した。	3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(1回)、専門研修()回、その他()回	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	光熱水費については、可能な限り節約し、費用削減に努めた。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	接客の中で、利用者の要望を把握し、カップの位置変更や雑草取りなど要望に対応した。	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員に対する不満が生じないよう親しみやすい環境を整備するとともに苦情等があった場合は対応策を講じた。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	C	計画を下回る	パークゴルフのイベント等を企画し、地域住民の参加を促すことを試みたが諸事情により未実施。	0
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取扱事項を遵守した。	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	各種マニュアル、フローチャートを作成し、避難訓練等を実施。点検等を万全にし、事故の未然防止に努めた。	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用者の要望を収集し、グリーンの状況を改善するなどよりよい管理運営に努めた。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容 バス送迎事業を展開したが計画をやや下回る結果となった。	3
2 施設利用者の増加				小計 5
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	利用人数が減少した。	5
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 HPやチラシにより各種大会日程及びバスツアー等について掲載し、利用者からは好評であった。	10
4 収支				小計 15
(1)収支	A	0.95以下	収入は計画を下回ったが、経費節減に努め、支出が計画を大幅に下回った。	15
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			年々来客数が減少していることから、日常の施設整備、小規模な修繕により施設を維持し、スポーツ・地域コミュニティの活動の場としての適切な管理運営に努めるよう指導する。	合計 63

評価番号
48

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

施設名	石狩市リサイクルプラザ	指定管理者名	公益社団法人 石狩市シルバー人材センター	指定期間	H30 年度 ~ R03 年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2	総合評価	C
-----	-------------	--------	----------------------	------	-----------------	-------------------	---	------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など		指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況			
								利用人数	利用日数	利用件数	
収入											
指定管理料	62,978	62,978	100.0								
自主事業収入	376	371	98.7								
				(収入)	自主事業収入は計画より多少下回ったが、概ね計画どおりに執行された。 自主事業収入(371,406円)の内訳 木工講座 : 65,200円 包丁とき講座 : 12,000円 手芸講座 : 18,500円 リサイクル品販売 : 170,950円 古着・古布等 : 104,756円	H22		H22			
			H23				H23				
			H24				H24				
			H25				H25				
			H26			58,642	0	H26	905	249	1,656
			H27			58,577	0	H27	1,887	251	1,636
			H28			58,642	0	H28	1,882	248	1,536
			H29			59,838	0	H29	1,920	247	1,649
			H30			62,978	0	H30	1,639	248	1,390
計	63,354	63,349	100.0								
支出											
人件費	38,927	35,718	91.8	(支出)	消耗品費:分別要員作業服代他の増 燃料費 : 灯油他機械等燃料単価の増 光熱水費・電気料単価の増(使用量減) 修繕費 : 緊急的な修繕等の増 消費税 : 租税公課の収入増による預かり消費税の増 上記の支出増がありました。人件費及び委託料等で経費節減等により、計画に比べ2,505千円程の支出減となった。			人工(人)			
消耗品費	1,512	1,811	119.8					H22			
委託費	3,202	2,715	84.8					H23			
燃料費	1,087	1,137	104.6					H24			
光熱水費	2,451	2,572	104.9					H25			
修繕費	7,392	7,831	105.9					H26	0.20		
保健料	130	107	82.3					H27	0.20		
通信費運搬費	174	166	95.4					H28	0.20		
賃借料	2,180	2,198	100.8					H29	0.20		
原材料費	40	38	95.0					H30	0.20		
手数料	146	123	84.2	支出実績/収入実績	市民のニーズを踏まえた講座等を開設するため、来場者へ声掛け等を行い、直接市民の声を聞きアンケートの記載を促した。計画的な支出による経費節減を行った。(細かな修理等は職員の手で行った。)						
会議費	0	15									
租税公課	1,256	1,561	124.3	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み							
本部経費	4,857	4,857	100.0								
計	63,354	60,849	96.1	96.1							

所管による評価		評価の内容・理由等				評点
1	管理業務の遵守					小計 33
	(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業実施計画に基づき適切に業務を実施した。		3
	(2)業務の安全実績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0	死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
	(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 (2)人雇用	雇用していない(0) その他()	3
	(4)職員の研修状況	C	計画を下回る	研修実施回数	職場内研修(回)、専門研修(回)、その他(回)	0
	(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	管理経費について、効率的な運用を行った。		3
	(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケート等により、利用者の要望を把握し、速やかな対応を行った。(講座等の開催を行った。)		3
	(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	利用者の行動に注意を払い、トラブルの発生防止に努めた。		3
	(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	廃棄物の再利用、再生利用、ごみ減量化について意識啓発を図り、資源循環型社会の形成に努めるため、市民等の自主的活動に対する支援、連携を行った。		3
	(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	利用者の個人情報や知りえた情報について、個人情報保護法等を遵守し取扱いに注意した。		3
	(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	事件、事故発生時の緊急連絡先を掲示と体制を整備している。		3
	(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	声かけ等により、利用者のニーズにあった取り組みをした。		3
	(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容	市民向けの講座やリサイクル品の販売を概ね計画どおり行った。	3
2	施設利用者の増加					小計 0
	(1)施設の利用状況	C	90%未満	利用者数について、前年度及び計画よりも大幅に下回った。次年度は積極的なPR活動を行い、団体等の来場者を増やす。		0
3	市民サービスの向上					小計 10
	(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	利用者の要望を把握し、木工品やリサイクル品の販売を積極的に行った。	10
4	収支					小計 10
	(1)収支	B	0.95を超えて1以下	人件費・委託費等で経費節約を行ったが、燃料費・光熱水費で単価増及び消耗品費・修繕費等で緊急的に支出があった。		10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等		ほぼ計画の水準どおり実施されたが、来場者数の減少が大きく、PR活動等を行い集客に努め、更なる自主事業の実施を求める。また、事故の無い環境をつくるため、安全衛生等の職員研修を定期的に行うよう求める。				合計 53

評価番号	49
------	----

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価

施設名	子ども未来館・花川南児童館 おおぞら児童館・花川北児童館	指定管理者名	特定非営利活動法人 子ども・こ ムステーションいしかり	指定期間	H30 年度 ~ R03 年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2	総合評価	C
-----	---------------------------------	--------	--------------------------------	------	-----------------	-------------------	---	------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況						
							利用人数	利用日数	利用件数				
指定管理料	54,666	54,666	100.0	「自主事業収入」は、各行事の参加費。「その他」は、自動販売機の施設使用料、IPカード再発行手数料など。 「収入」 「支出」 節水・節電に努めていたが、猛暑等により光熱水費が増えた。また、草刈や除排雪も増えたことにより業務委託が予算より多くなっている。 「その他」は、報償費、旅費、教材費、図書費、衛生費、役務費、研修費、会議費、賃借料、事務手数料 支出実績/収入実績 (%)	H 2 2 H 2 3 H 2 4 H 2 5 H 2 6 H 2 7 H 2 8 H 2 9 H 3 0	30,177 30,177 30,177 43,259 43,399 43,399 48,317 54,666	1,778 1,778 1,778	H 2 2					
利用料収入								H 2 3			H 2 3	51,473	
自主事業収入	50	184	368.0					H 2 4			H 2 4	51,327	
その他	50	121	242.0					H 2 5			H 2 5	53,319	
								H 2 6			H 2 6	84,815	1214
								H 2 7			H 2 7	84,646	1229
								H 2 8			H 2 8	92,966	1224
								H 2 9			H 2 9	90,880	1224
								H 3 0			H 3 0	88,219	1206
計	54,766	54,971	100.4								増減率	97.1	
人件費	34,275	30,637	89.4	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み ・ホームページによるPRや安心安全な居場所の提供を行うとともに、利用者のニーズ把握に努め工夫をこらした行事を実施することで利用者の増加に努めた。 ・例年のない猛暑等により光熱水費が増加した。今後も節水・節電に努めるとともに事業実施における消耗品費の購入が増加したため節約等の意識を高くもち削減に努める。	その他 人工(人) H 2 2 H 2 3 H 2 4 H 2 5 H 2 6 H 2 7 H 2 8 H 2 9 H 3 0	1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00	H 2 2						
消耗品費	798	1,798	225.3				H 2 3			H 2 3	1.00		
光熱水費	6,093	6,711	110.1				H 2 4			H 2 4	1.00		
修繕料	486	364	74.9				H 2 5			H 2 5	1.00		
委託料	4,181	4,898	117.1				H 2 6			H 2 6	1.00		
その他	8,933	9,513	106.5				H 2 7			H 2 7	1.00		
							H 2 8			H 2 8	1.00		
							H 2 9			H 2 9	1.00		
							H 3 0			H 3 0	1.00		
計	54,766	53,921	98.5				98.1						

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 41
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適正に事業を実施した	3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	A	計画を上回って実施	研修実施回数 12 職場内研修(11回)、専門研修(専門研修は施設外研修で1回実施)、その他(回)	5
(5)経費の効率的な取り組み	C	前年度を下回る	例年のない猛暑等により光熱水費や燃料費と事業実施にともなう消耗品費が増額した	0
(6)利用者等の要望の把握及び対処	A	計画を上回って実施	ホームページの更新や月1回ニュースを発行したほか、地域や子育て関係者と連携し利用促進に努めた	5
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	苦情処理簿を設置し、その都度ケース会議を開き指導員間の情報や対応の共有を図った	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	近隣の大学や地域の人々にボランティアを募り数名が活動した	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書に記載されている個人情報の保護の内容に基づき適正に実施した	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	職員配置を常に確認し、事故対策マニュアルの作成と2回の消防訓練、不審者対策訓練を実施した	3
(11)利用促進の取り組み	A	計画を上回って実施	地域との連携や利用者のニーズ把握に努め、工夫をこらした行事を実施することで利用者が見込みより増加した	5
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	A	計画を上回って実施	計画との相違内容 「おもいっきりASOBI」「あいぼーとワークス」	5
2 施設利用者の増加				小計 5
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	小学校低学年の利用は減少したものの目標以上の利用者があった	5
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 利用者のニーズを生かした事業を実施した	10
4 収支				小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	単年度収支は黒字となった	10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			概ね水準どおり実施されており、地域との連携や利用者のニーズ把握に努めているところは評価できる。異常気象などの事情もあり光熱水費や業務委託料が予算より増加したことはやむを得ないと思われるが、今後も節約に努めるよう指導をしていく必要がある。	合計 66

評価番号

50

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	総合保健福祉センター(花川北老人デイサービスセンター、花川北憩の家を含む)	指定管理者名	社会福祉法人石狩市社会福祉協議会	指定期間	H29年度 ~ R2年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	---------------------------------------	--------	------------------	------	--------------	-------------------	---

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A(%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料(又は管理委託料)	利用料収入(又は使用料収入)	施設利用者の状況		
							利用人数	利用日数	利用件数
収入									
指定管理料	57,356	57,356	100.0	(収入)	H21	51,799	4,020	H22	112,258
利用料金収入	3,999	3,299	82.5		H22	48,909	6,580	H23	111,587
介護報酬等	47,375	37,725	79.6		H23	48,909	6,530	H24	115,688
利用者負担金等	9,155	7,521	82.2		H24	48,909	6,484	H25	119,099
繰入金	5,000	2,500	50.0		H25	52,567	3,568	H26	122,138
その他収入	690	483			H26	54,693	3,478	H27	123,071
					H27	54,693	3,696	H28	121,940
					H28	54,693	3,515	H29	122,345
					H29	57,356	3,304	H30	122,745
計	123,575	108,884	88.1		H30	57,356	3,299	増減率	100.3
支出									
人件費	44,899	40,218	89.6	(支出)	その他	人工(人)			
事務費	4,520	3,666	81.1			H22	0.10		
事業費	9,662	8,462	87.6			H23	0.10		
管理費	896	594	66.3			H24	0.10		
委託費	28,174	28,159	99.9			H25	0.10		
光熱水費	27,698	27,673	99.9			H26	0.10		
修繕費	700	550	78.6			H27	0.10		
その他	531	432	81.4			H28	0.10		
繰出金	7,488	3,037	40.6	H29	0.10				
計	124,568	112,791	90.5			H30	0.10		
				支出実績/収入実績					
				(%)					
				103.6					

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 38
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を行った。	3
(2)業務の安全実績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など 利用者持病による救急搬送2件 デイ看護師による応急処置など迅速に対応	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	A	計画を上回って実施	研修実施回数 13 職場内研修(13回)、専門研修(回)、その他(回)	5
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者からの要望・相談等について、検討し改善に努めている。(休館日の会議室利用対応等)	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	適正な接遇によりトラブル防止に努め、苦情処理は迅速かつ誠意をもって行うよう努めている。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	地域との密接な連携を図り、また花川南デイとの協同行事(運動会)を行うなど連携を図っている。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急発生時の連絡網を周知徹底し、緊急時の対応の確認を行っている。	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	時間延長や祝日利用等、利用者ニーズに対応した取り組みを実施している。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容	3
2 施設利用者の増加				小計 10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	前年度より利用者数が増加した。	10
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 各施設利用者が利用しやすい環境づくりに心がけて対応した。	10
4 収支				小計 5
(1)収支	C	1を超える	全体経費の削減に努めたが、介護報酬収入の見込みがあまかった。	5
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			概ね計画の水準どおり実施されており、さらなる利用者数の増加及びサービスの質の向上を求めていく。	合計 63

評価番号
51

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
D

施設名	花川南老人デイサービスセンター	指定管理者名	社会福祉法人石狩市社会福祉協議会	指定期間	H29 年度 ~ R2 年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	2
-----	-----------------	--------	------------------	------	----------------	--------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況			
							利用人数	利用日数	利用件数	
指定管理料	4,818	4,818	100.0	(収入)	H 2 1	0	H 2 2	6,385		
介護報酬等	60,281	49,802	82.6		H 2 2	0	H 2 3	6,560		
利用者負担金等	10,547	9,291	88.1		H 2 3	0	H 2 4	6,695		
自立支援費収入	3,137	1,693	54.0		H 2 4	0	H 2 5	6,679		
繰入金	355	0	0.0		H 2 5	0	H 2 6	6,580		245
その他収入	618	1,069	173.0		H 2 6	0	H 2 7	7,141		244
					H 2 7	0	H 2 8	7,153		249
					H 2 8	0	H 2 9	7,416		257
					H 2 9	4,818	H 3 0	7,075		253
計	79,756	66,673	83.6		H 3 0	4,818	増減率	95.4		
人件費	51,720	48,249	93.3	547 臨時職員等の減(辞めた後の補充が応募減できていないなど)による人件費の減及び事務費などの経費削減により、全体として予算対比約470万円の支出減となった。	その他	人工(人)				
事務費	3,259	2,784	85.4			H 2 2	0.10			
事業費	8,355	8,134	97.4			H 2 3	0.10			
管理費	3,350	3,350	100.0			H 2 4	0.10			
委託費	5,342	5,333	99.8			H 2 5	0.10			
光熱水費	4,974	4,969	99.9			H 2 6	0.10			
修繕費	319	289	90.6			H 2 7	0.10			
その他	1,066	893	83.8			H 2 8	0.10			
繰出金	355	0	0.0			H 2 9	0.10			
計	78,740	74,001	94.0			111.0	H 3 0	0.10		
				支出実績/収入実績 (%)	節電や消耗品費等の節約により経費節減が図られた。					
					利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み					

所管による評価			評価の内容・理由等			評点	
1 管理業務の遵守						小計	33
(1)業務の実績	C	計画を下回る	事業計画(デイサービス利用者の減少にともない介護報酬等が減額)を下回る。				0
(2)業務の安全実績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など				3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()				3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 21 職場内研修(11回)、外部研修(10回)、その他()回				3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。				3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者や家族への声かけにより意見や要望などを吸い上げ、適時の内部検討により改善に努めている。				3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	適正な接遇によりトラブル防止に努め、苦情処理は迅速かつ誠意をもって行うよう努めている。				3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	地域との密接な連携を図り、また花川北デイとの協同行事(運動会)を行うなど連携を図っている。				3
(9)個人情報の保護の取組	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。				3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急発生時の連絡網を周知徹底し、緊急時の対応の確認を行っている。				3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	時間延長や祝日利用等、利用者ニーズに対応した取り組みを実施している。				3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違点内容				3
2 施設利用者の増加						小計	5
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	前年度より利用者数が減少した。				5
3 市民サービスの向上						小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 利用者の孤立感解消、心身機能の維持、家族の身体的・精神的負担軽減などサービス提供の質の向上に努めた。				10
4 収支						小計	0
(1)収支	D	収支が1.05を超える	全体経費の削減に努めたが、自立支援費収入の見込みがあまりなかった。				0
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			一部計画を下回って実施されており、さらなるサービス提供に対する質の向上を求め利用者増(介護報酬等の増額)を促す。			合計	48

評価番号
52

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価	
C	

施設名	石狩市民プール	指定管理者名	石狩市 公務サービス株式会社	指定期間	H30 年度 ~ R3 年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	2
-----	---------	--------	-------------------	------	----------------	--------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況							
							利用人数	利用日数	利用件数					
収入	指定管理料	24,614	24,615	100.0	(収入)	利用料金収入が計画を大きく上回ったが、使用料収入及び自主事業収入が計画に満たなかったことから、結果として全体では839千円の減額となった。	H22	17,422	27,262	H22	42,349			
	利用料金収入	4,643	6,978	150.3			H23	11,976	38,751	H23	49,220			
	使用料収入	1,235	1,139	92.2			H24	11,976	42,462	H24	55,290			
	自主事業収入	46,128	43,049	93.3			H25	12,076	42,298	H25	53,275			
							H26	20,500	44,000	H26	54,126		347	435
							H27	19,074	42,029	H27	56,835		348	478
							H28	19,074	46,123	H28	61,372		348	604
							H29	20,600	51,430	H29	62,645		347	452
							H30	24,615	51,166	H30	61,537		346	433
計	76,620	75,781	98.9				増減率	98.2						
支出	人件費	43,135	42,467	98.5	(支出)	光熱水費、修繕料の微増により、全体として1,404千円の増額となった。	その他	人工(人)						
	消耗品費	1,836	1,631	88.8				H22	0.05					
	光熱水費	16,362	17,911	109.5				H23	0.05					
	燃料費	786	730	92.9				H24	0.05					
	修繕料	918	931	101.4				H25	0.05					
	リース料	5,581	5,274	94.5				H26	0.05					
	その他	6,355	7,433	117.0				H27	0.05					
								H28	0.06					
								H29	0.06					
								H30	0.06					
				支出実績/収入実績 (%)	100.8	利用者増加・経費削減に向けた具体的な取り組み	市民グループや町内会と連携し、各種講座やイベントを企画・隣接する花川北コミュニティセンターと連携して、利用者には有益な情報を提供							
計	74,973	76,377	101.9											

所管による評価			評価の内容・理由等			評点		
1	管理業務の遵守					小計	30	
	(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。			3	
	(2)業務の安全成績	C	計画を下回る	事故発生件数 1 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	送迎バスの事故あり、乗車していた児童はいずれも軽症、事故後バスの安全運行を徹底するよう指示。		0	
	(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない() その他()			3	
	(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 2 職場内研修(回)、専門研修(2回)、その他(回)			3	
	(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費削減に努めた。			3	
	(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	アンケートを積極的に活用し、利用者からの要望については主体性を持って速やかな対応に努めた。			3	
	(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	日常的な挨拶・声掛けにより親しみやすい環境づくりに努め、トラブルが発生した場合の対応策も講じられている。			3	
	(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	市民グループや町内会と連携してイベント等の企画を行い、隣接する花川北コミュニティセンターと連携して有益な情報提供に努めた。			3	
	(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護条例に準じて、協定書にある個人情報の取扱い事項を遵守した。			3	
	(10)緊急時対策	C	計画を下回る	平成30年度後期指定管理者監査において緊急時対策についてのマニュアルが未整備であるとの指摘があったことから、早急に作成するよう指導を行った。			0	
	(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	様々な客層に対応した教室を展開することで利用促進に努めた。			3	
	(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容			3	
2	施設利用者の増加					小計	5	
	(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	概ね昨年度と同等の利用者数であった。			5	
3	市民サービスの向上					小計	10	
	(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容	ホームページや情報紙を活用することで市民への情報提供に努めた。		10	
4	収支					小計	5	
	(1)収支	C	1を超える	光熱水費の増に加え、自主事業収入が計画に満たなかったことによる。			5	
上記の評価項目に対する今後の指導方針等							合計	50

評価番号	53
------	----

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価	
C	

施設名	石狩市スポーツセンター	指定管理者名	公益財団法人 石狩市体育協会	指定期間	H30 年度 ~ R3 年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	-------------	--------	-------------------	------	----------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料金収入 (又は使用料金収入)	施設利用者の状況									
							利用人数	利用日数	利用件数							
指定管理料	39,272	39,272	100.0	(収入)	利用人数の増加に伴い、収入額が計画より増額となった。	H 2 2 34,587 H 2 3 33,625 H 2 4 33,625 H 2 5 33,625 H 2 6 38,161 H 2 7 38,034 H 2 8 38,377 H 2 9 35,840 H 3 0 39,272	11,102 11,316 10,811 10,660 10,563 10,812 10,985 10,601 10,853	H 2 2 119,794 H 2 3 134,082 H 2 4 123,200 H 2 5 123,395 H 2 6 126,671 H 2 7 129,612 H 2 8 130,006 H 2 9 133,094 H 3 0 139,190	364 365 364 359 356	1,215 1,212 1,133 930 1,744						
利用料金収入	10,780	10,853	100.7								増減率	104.6				
計	50,052	50,125	100.1													
人件費	18,220	18,109	99.4								(支出)	臨時雇用賃金が増加したが、光熱水費、委託料の削減により概ね計画通りの支出額となった。	その他	人 工 (人)		
賃金	2,126	2,974	139.9											H 2 2 0.20		
消耗品費	1,288	1,301	101.0											H 2 3 0.50		
光熱水費	10,064	9,987	99.2											H 2 4 0.41		
燃料費	5,326	5,641	105.9											H 2 5 0.41		
修繕料	585	583	99.7											H 2 6 0.41		
委託料	9,967	8,778	88.1											H 2 7 0.41		
その他	3,134	3,294	105.1	H 2 8 0.41												
計	50,710	50,667	99.9	支出実績/収入実績 (%)	101.1	H 2 9 0.41 H 3 0 0.41										
				利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	回数券サービスの実施 ・初心者スポーツ教室の開催											

所管による評価			評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守					小計 36
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。		3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など		3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない() その他()		3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 2 職場内研修(回)、専門研修(2回)、その他(回)		3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。		3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者から事業の終了時など適時意見を聞き取りを行い、管理に反映した。		3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員の接遇指導を行い、トラブルの未然防止に努め、発生した場合の対応策も講じられている。		3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	全市民的イベントの開催や、町内会への職員の派遣などにより、地域との連携に努めた。		3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護条例に準じて、協定書にある個人情報の取扱い事項を遵守した。		3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	事故や異常はなく、機械警備と巡回警備により、無人状態時の対策も講じられている。		3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	回数券サービスを実施したり、利用者から適時意見を聞き取りそれを管理に反映させるなどして利用促進に努めた。		3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容		3
2 施設利用者の増加					小計 10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	各種事業の実施により、利用者数が増加した。		10
3 市民サービスの向上					小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 回数券サービスを実施し、利用者ニーズに適宜対応することで利用者数の増加に寄与した。		10
4 収支					小計 5
(1)収支	C	1を超える	臨時雇用賃金の増による。		5
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			概ね計画水準とおりに実施されているが、今後も利用者数の増加や経費削減に努めるよう求める。		合計 61

評価番号
54

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
D

施設名	石狩市緑苑台パークゴルフ場	指定管理者名	公益財団法人 石狩市体育協会	指定期間	H30 年度 ~ R3 年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	2
-----	---------------	--------	-------------------	------	----------------	--------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況					
							利用人数	利用日数	利用件数			
指定管理料	6,703	6,703	100.0	(収入)	H 2 2	0	15,215	H 2 2	110,572	/		
利用料金収入	9,400	7,503	79.8		H 2 3	0	13,846	H 2 3	108,365			
受託料収入	345	346	100.3		H 2 4	0	12,892	H 2 4	102,940			
					H 2 5	0	11,091	H 2 5	91,795			
					H 2 6	4,000	15,191	H 2 6	95,377		204	95,377
					H 2 7	4,000	11,595	H 2 7	92,812		198	92,812
					H 2 8	4,000	9,605	H 2 8	75,937		198	75,937
					H 2 9	4,000	8,204	H 2 9	71,212		193	71,212
					H 3 0	6,703	7,503	H 3 0	62,365		189	62,365
計	16,448	14,552	88.5					増減率	87.6			
人件費	149	103	69.1	(支出)	その他	人工(人)						
賃金	4,246	3,637	85.7			H 2 2	0.20					
消耗品費	365	106	29.0			H 2 3	0.50					
光熱水費	1,085	520	47.9			H 2 4	0.17					
燃料費	29	1	3.4			H 2 5	0.17					
修繕料	100	169	169.0			H 2 6	0.17					
委託料	9,725	9,865	101.4			H 2 7	0.17					
その他	749	264	35.2			H 2 8	0.17					
計	16,448	14,665	89.2	H 2 9	0.17							
				H 3 0	0.17							
支出実績/収入実績				利用者増加・経費削減に向けた具体的な取り組み		回数券サービスや各種割引の実施 ・石狩オープンパークゴルフ大会兼緑苑台チャンピオン大会をはじめ、シーズンを通して様々な大会を開催						
(%)				100.8								

所管による評価			評価の内容・理由等			評点	
1 管理業務の遵守						小計	33
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。				3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など				3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない() その他()				3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(回)、専門研修(1回)、その他(回)				3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費削減に努めた。				3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者から事業の終了時など適時意見の聞き取りを行い、管理に反映した。				3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員の接遇指導を行い、トラブルの未然防止に努め、発生した場合の対応策も講じられている。				3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	石狩パークゴルフ協会と連携し、町内会や地域のグループ・サークルが主催する大会の利用促進に努めた。				3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護条例に準じて、協定書にある個人情報の取扱い事項を遵守した。				3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	事故や異常はなく、機械警備と巡回警備により、無人状態時の対策も講じられている。				3
(11)利用促進の取り組み	C	計画を下回る	コースの良好なメンテナンスを心掛けたが、芝生の状況が思わしくなく、結果的に利用者数が減少した。				0
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容				3
2 施設利用者の増加						小計	0
(1)施設の利用状況	C	90%未満	昨年度と比較して1万人弱減少した。				0
3 市民サービスの向上						小計	10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 シーズンを通して間断なく大会を開催することで利用者の拡大に努めた。				10
4 収支						小計	5
(1)収支	C	1を超える	利用人数の減少により使用料が計画を下回った。				5
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			概ね計画水準とおり実施されているが、今後も利用者数の増加や経費削減に努めるよう求める。			合計	48

評価番号
55

平成30年度指定管理者評価表 【事業実施型】

総合評価
C

施設名	はまなす国体記念石狩市スポーツ広場	指定管理者名	公益財団法人石狩市体育協会	指定期間	H30年度 ~ R3年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	2
-----	-------------------	--------	---------------	------	--------------	--------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料金収入 (又は使用料金収入)	施設利用者の状況					
							利用人数	利用日数	利用件数			
指定管理料	19,337	19,337	100.0	(収入)	H22	19,570	2,174	H22	51,716	<table border="1" style="width: 100%; height: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>		
利用料金収入	1,810	1,517	83.8		H23	16,046	1,980	H23	40,519			
					H24	16,046	2,046	H24	46,365			
					H25	16,046	1,840	H25	48,562			
					H26	18,350	1,952	H26	56,949			
					H27	18,350	1,702	H27	56,468			
					H28	18,350	1,810	H28	49,078			
					H29	18,313	1,705	H29	54,018			
					H30	19,337	1,517	H30	44,791			
計	21,147	20,854	98.6				増減率	82.9				
消耗品費	273	392	143.6	(支出)	その他	人工(人)						
光熱水費	2,570	2,433	94.7			H22	0.10					
修繕料	200	171	85.5			H23	0.10					
委託料	16,897	15,637	92.5			H24	0.08					
その他	1,159	1,101	95.0			H25	0.08					
						H26	0.08					
				H27	0.08							
				H28	0.08							
				H29	0.08							
				H30	0.08							
計	21,099	19,734	93.5	支出実績/収入実績 (%)	94.6	・加盟団体との意見交換 ・冬期間の歩くスキーコースの常設						

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 36
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。	3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない() その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 2 職場内研修(回)、専門研修(2回)、その他(回)	3
(5)経費の効率的な取組み	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者から事業の終了時など適時意見の聞き取りを行い、管理に反映した。	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	職員の接遇指導を行い、トラブルの未然防止に努め、発生した場合の対応策も講じられている。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	全市民的イベントの開催や、町内会への職員の派遣などにより、地域との連携に努めた。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	石狩市個人情報保護条例に準じて、協定書にある個人情報の取扱い事項を遵守した。	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	事故や異常はなく、機械警備と巡回警備により、無人状態時の対策も講じられている。	3
(11)利用促進の取組み	B	計画どおり実施	加盟団体との意見交換や要望に応じた利用時間の変更により利用促進に努めた。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容	3
2 施設利用者の増加				小計 0
(1)施設の利用状況	C	90%未満	昨年度と比較して1万人弱減少した。	0
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 加盟団体と連携して日程調整を図り効率的な運営に努めた。	10
4 収支				小計 15
(1)収支	A	0.95以下	経費の削減に努めたことから収支はプラスとなった。	15
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			概ね計画水準とおりに実施されているが、今後も利用者数の増加や経費削減に努めるよう求める。	合計 61

評価番号
56

平成30年度指定管理者評価表【事業実施型】

総合評価
C

施設名	石狩市公園緑地等	指定管理者名	石狩総合管理協同組合	指定期間	H28年度 ~ R01年度	指定の方法(1:公募, 2:非公募)	2
-----	----------	--------	------------	------	---------------	--------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況		
							利用人数	利用日数	利用件数
指定管理料	110,030	112,504	102.2	(収入)	H22	109,935	2,713	H22	153,456
利用料金収入	2,052	2,773	135.1		H23	109,935	2,767	H23	134,778
その他	756	6	0.8		H24	109,830	3,201	H24	141,714
					H25	115,605	3,547	H25	141,298
					H26	121,054	3,540	H26	129,834
					H27	122,180	3,786	H27	148,391
					H28	128,736	4,683	H28	135,990
					H29	130,561	4,140	H29	131,572
					H30	112,504	2,773	H30	129,978
計	112,838	115,283	102.2						増減率
人件費	6,534	6,188	94.7	(支出)	その他	利用料収入は厚田公園キャンプ場が所管替えのため減となったが、野球場が北ガス野球部利用のため大幅増、庭球場・陸上競技場は微増。利用人数も全ての施設で昨年より増えている。	人工(人)		
管理費	14,256	12,498	87.7				H22	1.00	
事業費	75,168	78,514	104.5				H23	1.00	
販売及び一般管理費	16,880	17,094	101.3				H24	1.00	
							H25	1.00	
				H26	1.00				
				H27	1.00				
				H28	1.00				
				H29	1.00				
				H30	1.00				
支出実績/収入実績 (%)				99.1					

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1	管理業務の遵守			小計 36
	(1)業務の実績	B	計画どおり実施 事業計画に基づき適切に業務を実施した。	3
	(2)業務の安全実績	B	計画どおり実施 事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
	(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一 障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
	(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施 研修実施回数 1 職場内研修(1回)、専門研修()回、その他()回	3
	(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一 節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。	3
	(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施 各公園管理棟のほか、樽川公園管理棟(無人施設)においてもアンケート調査を実施した。	3
	(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施 接遇研修や挨拶の徹底など利用者との良好な関係の構築に努めた。	3
	(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施 町内会との連携を推進しており、地域との協働による公園管理を行っている。	3
	(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施 個人情報に記載されている書類は施錠できるところに保管、スタッフの教育。	3
	(10)緊急時対策	B	計画どおり実施 緊急連絡網の作成等を行い緊急時の対応を整えている。	3
	(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施 アンケート調査の実施により市民ニーズの把握に努めた。	3
	(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施 計画との相違点内容	3
2	施設利用者の増加			小計 5
	(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満 厚田公園キャンプ場の所管替えの為前年より減少しているが、実質的には全ての施設で利用者は増えた。	5
3	市民サービスの向上			小計 10
	(1)サービス向上のための方策	B	効果あり 具体的な効果の内容 市民向け講習会3回開催 花壇花植え(10名)、ガーデニング(17名)庭木剪定(5名)	10
4	収支			小計 10
	(1)収支	B	0.95を超えて1以下 管理費の光熱水費の節約に努め、概ね計画とおりの支出となった。	10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等				合計 61
健康遊具への利用実態調査のため、アンケート調査の継続、HPの継続と共に、利用者への情報発信をきめ細やかに提供していくよう指導する。				

評価番号	57
------	----

平成30年度指定管理者評価表【事業実施型】

総合評価

施設名	はまなすの丘公園等	指定管理者名	(一社)石狩観光協会	指定期間	H29年度 ~ R02年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2	総合評価	C
-----	-----------	--------	------------	------	---------------	-------------------	---	------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況		
							利用人数	利用日数	利用件数
指定管理料	9,082	9,374	103.2	(収入)	利用料金収入: 楽山居利用料54,000円 27件 157人 (写真撮影22件 96人)		H22	32	38,409
利用料金収入	100	54	54.0				H23	86	40,484
							H24	78	37,787
							H25	52	37,776
							H26	45	36,116
							H27	187	25,881
							H28	102	28,890
							H29	65	28,950
							H30	54	26,787
計	9,182	9,428	102.7						増減率
支出	人件費	1,063	1,195	112.4	修繕料: 運上屋棟修繕37,800円 遊歩道修繕37,800円 非常警報設備予備電池等11,448円等 雑費:(1,154,336円) 【内訳】 汲取料 1,004,850円 雑費 149,486円	利用料収入(楽山居)	人工(人)		
	賃金	3,732	4,024	107.8			H22	0.02	
	法定福利費	460	496	107.8			H23	0.02	
	消耗品費	201	181	90.0			H24	0.02	
	光熱水費	1,080	861	79.7			H25	0.02	
	修繕料	180	87	48.3			H26	0.02	
	雑費	1,086	1,154	106.3			H27	0.02	
	委託費	1,380	1,430	103.6			H28	0.02	
							H29	0.02	
	計	9,182	9,428	102.7			100.0		H30

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 36
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を実施した。	3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	前年度と同一	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 5 職場内研修(3回)、専門研修(1回)、その他(1回)	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	前年度と同一	節電、節水等の意識を持ち経費節減に努めた。LED化推進による節電。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	施設利用者にアンケートの実施。また地域住民の声を聞き入れ柔軟に対応した。	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	ボランティアガイドは予約受付で調整を図り、土日祝日については職員増で対応し利用者の配慮に努めた。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	石狩さけまつり等観光協会主催行事については、町内会等に周知を図った。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	住所、連絡先が記載されている受付簿等は十分に注意し取り扱っている。	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	緊急連絡網の作成を行い緊急時の体制を整えている。	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	各イベント、地場産品情報、海浜植物の開花状況等各種情報のHP掲載。広告等へホームページURLの掲載。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容	3
2 施設利用者の増加				小計 5
(1)施設の利用状況	B	90%以上100%未満	ハマナスの開花数の減少、7~8月の悪天候の影響、9月上旬の台風、地震の影響等で減少した。	5
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 レンタサイクルの利用2台 車椅子の貸し出し。	10
4 収支				小計 10
(1)収支	B	0.95を超えて1以下	光熱水費の節約に努め、概ね計画とおりの支出となった。	10
上記の評価項目に対する今後の指導方針等				合計 61
概ね計画の水準どおり実施されているが、さらなる利用者数の増加及びサービス向上のため、自主事業の実施、開催を求めていく。				

評価番号	58
------	----

平成30年度指定管理者評価表【事業実施型】

総合評価
B

施設名	美登位創作の家	指定管理者名	石狩市公務サービス㈱	指定期間	平成30年度 ~ 令和3年度	指定の方法(1:公募、2:非公募)	2
-----	---------	--------	------------	------	----------------	-------------------	---

(単位:千円)

(単位:千円)

事業収支	H30計画(A)	H30実績(B)	B/A (%)	運営計画と実績の相違点など	指定管理料 (又は管理委託料)	利用料収入 (又は使用料収入)	施設利用者の状況		
							利用人数	利用日数	利用件数
収入				(収入)					
指定管理料	1,628	1,628	100.0		H22	1,448	485	H22	2,110
利用料金収入	562	553	98.5		H23	1,448	483	H23	2,277
					H24	1,448	557	H24	2,389
					H25	1,448	506	H25	2,584
					H26	1,511	474	H26	2,780
					H27	1,511	506	H27	2,730
					H28	1,549	624	H28	3,727
					H29	1,549	519	H29	3,455
計	2,189	2,181	99.6		H30	1,628	553	H30	3,670
							増減率	106.2	
支出				(支出)	その他	人工(人)			
人件費	1,223	1,240	101.4			H22	0.02		
光熱水費	327	322	98.3			H23	0.02		
消耗品費	22	36	165.0			H24	0.15		
燃料費	173	163	94.4			H25	0.15		
修繕料	38	17	45.7			H26	0.15		
委託料(除雪)	76	78	102.9			H27	0.15		
役務費	45	43	95.2			H28	0.15		
その他	154	167	108.4			H29	0.15		
計	2,057	2,066	100.4			H30	0.15		
				支出実績/収入実績 (%)	94.7	利用者増加・経費節減に向けた具体的な取り組み	利用団体とのコミュニケーションを図りながら利用促進に努めた。		

所管による評価		評価の内容・理由等		評点
1 管理業務の遵守				小計 36
(1)業務の実績	B	計画どおり実施	事業計画に基づき適切に業務を遂行した。	3
(2)業務の安全成績	B	計画どおり実施	事故発生件数 0 死亡・重傷・軽傷などの内訳とその後の安全面に対する対応策など	3
(3)福祉政策に関する取組状況	B	計画どおり実施	障がい者の雇用の有無 ()人雇用 雇用していない(0) その他()	3
(4)職員の研修状況	B	計画どおり実施	研修実施回数 1 職場内研修(1回)、専門研修()回、その他()回	3
(5)経費の効率的な取り組み	B	計画どおり実施	ITツール(電子メール)による問い合わせの対応、サービス向上に努めた。	3
(6)利用者等の要望の把握及び対処	B	計画どおり実施	利用者からの要望等を聞くなど、その把握に努めた。	3
(7)利用者のトラブル未然防止と対処	B	計画どおり実施	申請時に利用方法及び注意事項を説明するなど、利用者とのトラブルの未然防止に努めた。	3
(8)地域との連携、他施設との連携等	B	計画どおり実施	必要の都度、連絡を取り合うなど、情報交換を図った。	3
(9)個人情報の保護の処置	B	計画どおり実施	協定書にある個人情報の取り扱い事項を遵守した。	3
(10)緊急時対策	B	計画どおり実施	連絡網の作成等を行い緊急時の対応確認を行っている。	3
(11)利用促進の取り組み	B	計画どおり実施	利用団体とのコミュニケーションを図りながら利用促進に努めた。	3
(12)自主事業の実施状況(計画との相違点など)	B	計画どおり実施	計画との相違内容 自主事業を計画していない。	3
2 施設利用者の増加				小計 10
(1)施設の利用状況	A	100%以上	利用者数が見込みを上回った。	10
3 市民サービスの向上				小計 10
(1)サービス向上のための方策	B	効果あり	具体的な効果の内容 指定管理者が自主的に軽微な施設整備を行った。	10
4 収支				小計 15
(1)収支	A	0.95以下	指定管理者による管理運営による収支は適正に行なわれている。	15
上記の評価項目に対する今後の指導方針等			概ね計画の水準どおり実施されており、さらなる利用者数の増加及び市民サービスの向上のための自主事業の実施を求めていく。	合計 71

評価番号
59