

第3回石狩市地域自治システム検討会議 会議次第

◆日時：平成25年10月22日（火） 18:00～

◆場所：石狩市役所 401・402会議室

- 1 開会
- 2 議事
 - ① グループ討議・・・資料1 資料2 資料3
 - ② その他
- 3 閉会

各団体の課題等

項目		連合町内会 連絡協議会	民生委員 児童委員 連合協議会	高齢者クラブ 連合会	子ども会 育成連絡協議会	市民活動 情報センター	校長会	社会福祉協議会
活動内容 (地域課題等)	防災関係	<input type="checkbox"/> 防災 ・避難所単位の合同の防災訓練 ・自主防災組織の活性化と防災訓練の充実 自衛隊や消防のOBが自主防災組織の役員として訓練や講習の開催(専門家集団)				<input checked="" type="checkbox"/> 防災 ・市の防災の仕組みづくりの中のNPO法人の関わり方	<input checked="" type="checkbox"/> 防災(学校が避難所指定) ・高齢者や子供など弱者保護への学校としての対処 <input type="checkbox"/> 安全安心面の協力 ・不審者対策 ・交通安全 ・防災	<input type="checkbox"/> 防災 ・ボランティアセンターの活用
	高齢者福祉関係	<input type="checkbox"/> 高齢者福祉対策 ・見守り、声かけ、買物等の生活支援	<input type="checkbox"/> 福祉分野を中核として活動 <input type="checkbox"/> 消防署との連携 ・高齢者の情報共有			<input type="checkbox"/> 高齢者の買物支援や外出支援 ・NPO法人による高齢者の買物支援(送迎や買物同行) ・市外の美術館や映画など同行		<input type="checkbox"/> 地区社協の取り組み ・ふれあい給食サービス
	イベント祭り					<input type="checkbox"/> 祭りの開催 ・地域の一体感(連帯感)を生む祭りの開催 →地域内の役割分担が可 →NPO法人は労力の協力は可	<input type="checkbox"/> 子ども会の事業や夏祭りの支援 <input type="checkbox"/> 青少年健全育成協議会 ・子どもの健全育成	
	その他	<input type="checkbox"/> 空家の活用 <input type="checkbox"/> 買物や通院のための交通手段の確保			<input type="checkbox"/> リーダー養成			
団体間連携			<input type="checkbox"/> 町内会を中心とした防犯活動やボランティア活動に参加 <input checked="" type="checkbox"/> 団体間における情報交換(各団体の活動内容や得意分野が把握でき、いい連携が可能)		<input type="checkbox"/> 高齢者クラブとの連携 ・学校施設で昔遊びを子どもに伝える <input type="checkbox"/> 町内会や学校との連携により、良い事業が生まれる可能性有		<input type="checkbox"/> 学校と地域の環境整備 ・地域住民が子どもと「九九、花壇整備、ゴミ拾い」を実施 <input type="checkbox"/> 学力向上活動 ・例) 藤女子大学のボランティアや長期休暇時の地元大学生が学習支援 <input type="checkbox"/> 生徒指導面での地域との連携 ・非行防止(万引き防止) ・居場所づくり <input type="checkbox"/> 学習面での地域人材の活用 <input type="checkbox"/> 幼稚園、保育所、小学校、中学校間の連携	
団体自体の課題			<input checked="" type="checkbox"/> 高齢者(痴呆)や障害者情報の入手 ・異動情報など市からの定期的かつリアルタイムな入手	<input checked="" type="checkbox"/> 会員の減少 <input checked="" type="checkbox"/> 参加者の減少 ・行事参加のための移動手段確保 ・健康状況による参加者減 ・60歳代の入会促進 <input checked="" type="checkbox"/> 活動備品の老朽化	<input checked="" type="checkbox"/> 事業の企画力向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事業実施時の参加者(子ども)や手伝い(大人)の増 <input checked="" type="checkbox"/> 育成者・指導者(大人)の養成 <input checked="" type="checkbox"/> 活動資金の確保 <input checked="" type="checkbox"/> 役員の継続性	<input checked="" type="checkbox"/> 活動資金の確保 <input type="checkbox"/> 町内会等の地域事業の受託		
その他		<input checked="" type="checkbox"/> 事務局の負担軽減		<input checked="" type="checkbox"/> 対象者(60歳以上)のニーズ調査(アンケート)			<input checked="" type="checkbox"/> 通学路の安全確保 ・信号機の設置 ・通学路の除雪	<input checked="" type="checkbox"/> 組織を動かす機能(事務局機能・拠点)の確保 <input checked="" type="checkbox"/> 活動拠点を確保することによる団体の地域情報の集約 <input checked="" type="checkbox"/> 団体の上部組織または下部組織との関係性

地域自治システム(制度イメージ)

① 地域会議の設置

- ◎ 設置(必要性)
- ◎ 位置付け

【地域会議(仮称)】

＜構成員＞

地域の各団体が中心

③ 地域会議のあり方

- ③-1 組織構成・運営
- ③-2 会計処理

② 活動内容

- ・ 地域課題解決や地域活性化を図る事業や活動を企画立案し、実施(詳細次頁)

【行政側】

地域情報の共有、交換

集約した地域の提案

地域連携の情報提供

④ 行政の関与

- ④-3 地域会議の関与方法

④ 行政の関与

- ④-1 人的支援(事務局機能の支援)
- ④-2 財政支援

【地域】

住民意向把握
(例 アンケート)

各団体から課題、
要望、提案
(まちづくりに関するもの)

検討結果を
地域にバック

地域内では
各団体が活動

集約した地域の意見
を担当部局に説明・調
整し、市の施策や事業
に反映

【市役所各部】

【地域会議(仮称)】

＜構成員＞

地域の各団体が中心

③ 地域会議のあり方

③-1 組織構成・運営

③-2 会計処理

事業・活動の企画、立案

◎事業主体となる団体と協議、調整

◎(事業によって)市と地域の役割の明確化

◎地域内の団体が行う事業の支援

◎協働事業の実施提案

活動内容

【地域】

＜地域課題＞

・高齢者支援(見守りや
外出支援等)

・防災(避難訓練等)

・その他(教育(学力向
上)など)

＜地域活性化＞

・祭りの開催

・その他

【行政支援】

＜人的支援＞

④ 行政の関与

④-1 人的支援(事務局
機能の支援)

＜財政支援＞

④ 行政の関与

④-2 財政支援

＜情報提供＞

・事業や活動の実施に必
要な情報提供

・先進事例

グループ討議資料

大項目		討議項目	討議のポイント
① 地域会議の設置	◎ 地域会議の設置 (必要性)	<ul style="list-style-type: none"> 地域内の各団体が定例的に集まり、話し合う場の必要性 地域内の様々な団体が集まり、ネットワークが構築できる一方、現役世代が多い地域では、会議開催（人が集まらない）の困難さや各団体で役職を複数兼務している場合は、同じ人しか集まらない可能性 地域の主体性を尊重し、地域自らが自主性かつ主体的に会議を立ち上げる必要性 (一部の地域からのスタート可、制度の導入の判断はそれぞれの地域に委ねられる) 地域内の同様な活動を効率的効果的に実施する可能性 	
	◎ 地域会議の位置付け	<ul style="list-style-type: none"> 地域内の各団体が集まり、議論して知恵や創意工夫を集約し、地域の考え方をまとめる場の必要性や可能性 既存の団体（連町や各団体）との違い 既存の同様な取組み（地区社協や花川北の集会所単位での活動）との関係 	
② 活動内容	◎ 活動内容	<ul style="list-style-type: none"> 各地域でニーズが違うため、活動内容は各地域で決めるものであるが、地域内のニーズを十分把握して活動内容を実施する必要性 地域内の課題解決（高齢者支援や防災等）や地域内の活性化（祭り等）を図る事業や活動を企画立案し実施 行政側の情報提供（協働事業等）を受け、取組む事業の実施の可能性 	
③ 地域会議のあり方	◎ ③-1 組織構成・運営	◎ 組織構成	<ul style="list-style-type: none"> 地域の主要団体が参画する等の条件設定（例～連町、町内会、民生委員児童委員などの参画） 地域意見を広く反映できる組織構成（例えば、公募委員の必要性等） 地域内で参加しない団体や個人の参画希望の取扱い 地域性がなく、市全域で活動する団体（NPO法人等）との関わり方
		◎ 運営	<ul style="list-style-type: none"> 運営に当たり、会長、副会長、会計など役職の必要性（役員負担増との関係） 総会の開催や会議の開催回数
	◎ ③-2 会計処理	◎ 会計処理	<ul style="list-style-type: none"> 財政支援が伴う事業の会計処理（実行委員会形式で資金管理を行う方法、事業の主たる既存団体が資金管理する方法等）
④ 行政の関与	◎ ④-1 人的支援	◎ 事務局機能の支援	<ul style="list-style-type: none"> 事務局機能の支援手法 地域での事務局雇用への財政支援、市での事務局機能 など
	◎ ④-2 財政支援	◎ 財政支援	<ul style="list-style-type: none"> 事業費や活動費の財政支援 地域会議への補助金交付の是非（連町、町内会、各団体との補助金交付の関係）や一括補助金制度の必要性
	◎ ④-3 地域会議の関与方法	◎ 会議への参画方法	<ul style="list-style-type: none"> 地域会議への行政側の立ち位置（サポート役） 行政情報の提供
⑤ 地域割	◎ 地域割	<ul style="list-style-type: none"> 区域が重複しない調整方法 一定の広域性の必要性 	
⑥ その他	◎ 具体実施方法	<ul style="list-style-type: none"> 実証期間の検討 実証後の検証方法 	