

※※第		号									
※経 町 村 名		※市区町村 受付年月日	令和 年 月 日								
※町 提 出	令和 年 月 日 第 号	※町 村 再 提 出	令和 年 月 日 第 号								
児童扶養手当 住所・支払金融機関 変更届											
(ふりがな) 氏 名		個人番号									
		証書番号	第 号								
児童の氏名		児童の氏名									
個人番号		個人番号									
児童の氏名		児童の氏名									
個人番号		個人番号									
扶養義務者又は配偶者の 氏名及び個人番号	(氏名)										
	(個人番号)										
扶養義務者又は配偶者の 氏名及び個人番号	(氏名)										
	(個人番号)										
住 所	変更前	〒									
	変更後										
金 融 機 関	変更前	銀行・金庫 信組・信連 農協・漁協 信漁連	本・支店 本・支所 出張所	普通							口座名義 (カナ)
	変更後	銀行・金庫 信組・信連 農協・漁協 信漁連	本・支店 本・支所 出張所	普通							口座名義 (カナ)
住所変更日		令和 年 月 日									
上記のとおり、児童扶養手当住所・支払金融機関変更について届け出ます。											
令和 年 月 日 石 狩 市 長 様 氏 名											
※ 備 考	(住所変更聞き取り) ・住所変更理由 ( ) ・転入先、転居先住居状況 (持ち家：名義人 本人・ 、賃貸：賃借人 本人・ ) (住宅ローン又は家賃負担者： 本人・ )										

◎ ※、※※の欄には記入する必要がありません。

◎ 転出・市内転居時の届出の場合は、個人番号を記入する必要がありません。

◎ 字は楷書ではっきりと書いて下さい。

(注意)

- 届出の種類(住所、支払金融機関)を○で囲んでください。
- 住所を変更したときは、変更した日から14日以内に届け出てください。
- この届には、次の書類を添えて提出してください。
  - (1)住所変更(転入)の場合は、変更(転入)前住所地で交付された児童扶養手当証書、同居扶養義務者に関する調書
  - (2)住所変更(市内転居)の場合は、児童扶養手当証書及び同居扶養義務者に関する調書
  - (3)支払金融機関変更の場合は、児童扶養手当証書
- 住所変更(転出)の場合は、あらかじめ変更(転出)前の市(区)役所又は町村役場にこの届を提出してください。また、児童扶養手当証書は、変更(転出)後の市(区)役所又は町村役場に提出してください。
- ゆうちょ銀行の場合は、銀行振込用の支店コードと口座番号(7桁)を記入してください。